教育部國民及學前教育署
K-12 Education Administration, Ministry of Education

十二年國民基本教育
身心障礙相關之
特殊需求領域課程綱要

課程手冊

十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要

課程手冊

教育部國民及學前教育署

教育部國民及學前教育署
K-12 Education Administration, Ministry of Education

十二年國民基本教育身心障礙相關之

特殊需求領域課程綱要

課程手冊

編撰：蔡昆瀛、王俊凱、王晴瓏、何世芸、
李惠蘭、李金龍、廖聖惠、劉芷晴、
歐思賢、鄭津妃、謝佳男

目　錄

壹、身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要特色…… 1

一、特殊教育課綱發展沿革…… 3

二、身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要特色…… 3

貳、身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要學習重點解析…… 5

一、生活管理…… 5

二、社會技巧……27

三、學習策略……53

四、職業教育……70

五、溝通訓練……90

六、點字……104

七、定向行動……109

八、功能性動作訓練……118

九、輔助科技應用……129

參、身心障礙相關之特殊需求領域課程規畫……145

一、課程規畫程序……145

二、個別化教育計畫（IEP）教育目標與學習重點的關係……149

肆、身心障礙相關之特殊需求領域單元教學設計參考示例……155

一、生活管理……155

二、社會技巧……160

三、學習策略……164

四、職業教育……168
五、溝通訓練……172
六、點字……176
七、定向行動……179
八、功能性動作訓練……183
九、輔助科技應用……188
伍、身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要 Q＆A……193

表　次

表 1 我國特殊教育相關課程綱要發展沿革…… 2
表 2 生活管理學習表現具體內涵說明…… 6
表 3 生活管理學習內容具體內涵說明…… 16
表 4 社會技巧學習表現具體內涵說明…… 28
表 5 社會技巧學習內容具體內涵說明…… 48
表 6 學習策略學習表現具體內涵說明…… 55
表 7 學習策略學習內容具體內涵說明…… 63
表 8 職業教育學習表現具體內涵說明…… 72
表 9 職業教育學習內容具體內涵說明…… 85
表 10 溝通訓練學習表現具體內涵說明…… 92
表 11 溝通訓練學習內容具體內涵說明…… 99
表 12 點字學習表現具體內涵說明……106
表 13 點字學習內容具體內涵說明……107
表 14 定向行動學習表現具體內涵說明……111
表 15 定向行動學習內容具體內涵說明……114
表 16 功能性動作訓練學習表現具體內涵說明……120
表 17 功能性動作訓練學習內容具體內涵說明……123
表 18 輔助科技應用學習表現具體內涵說明……131
表 19 輔助科技應用學習內容具體內涵說明……132
表 20 學習表現、學習內容與單元學習目標之對應舉例……148
表 21 A 生 IEP 教育目標與學習重點之關聯舉例……151
表 22 B 生 IEP 教育目標與學習重點之關聯舉例……152
表 23 C 生 IEP 教育目標與學習重點之關聯舉例……153

圖　次

圖 1 生活管理學習架構與內涵示意圖…… 5
圖 2 社會技巧學習架構與內涵示意圖…… 27
圖 3 學習策略學習架構與內涵示意圖…… 53
圖 4 學習策略組織圖…… 54
圖 5 職業教育學習架構與內涵示意圖…… 71
圖 6 溝通訓練學習架構與內涵示意圖…… 91
圖 7 點字學習架構與內涵示意圖……105
圖 8 定向行動學習架構與內涵示意圖……110
圖 9 功能性動作訓練學習架構與內涵示意圖……120
圖 10 輔助科技應用學習架構與內涵示意圖……130
圖 11 身心障礙相關之特殊需求領域課程規畫程序……146

壹、身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要特色

一、特殊教育課綱發展沿革

順應國家教育發展、社會變遷與國際特殊教育趨勢，我國特殊教育課程綱要歷經不同時期的修訂。如表 1 所示，在民國 71 年以前，啟智（智能障礙類）、啟明（視覺障礙類）、啟聰（聽覺障礙類）與仁愛（肢體障礙類）四類特殊教育學校之課程係沿用各教育階段普通教育課程標準。教育部於民國 72 年公布啟智學校（班）課程綱要、啟明學校（班）課程綱要、啟聰學校（班）課程綱要及仁愛學校國民中小學課程綱要，開啟我國訂定特殊教育專用課程綱要之始，此後至民國 89 年間，並陸續經過數次修訂。上述各類課程綱要皆包含針對該類身心障礙學生之特殊需求課程，諸如啟聰類的溝通課程，啟明類的定向行動與點字課程，啟智類的生活教育、知覺動作訓練、職業教育課程，啟仁類的運動機能訓練、語言訓練課程。

隨著融合教育之推展，特殊教育安置型態日趨多元化，特殊教育學生就讀一般學校之比例日益增高，為將特殊教育課程與普通教育課程加以接軌，教育部委託學術機構於民國 100 年研訂完成《高級中等以下學校特殊教育課程發展共同原則及課程大綱總綱》，分為國民教育階段、高中教育階段與高職教育階段。其中，身心障礙學生之特殊需求領域課程包括括職業教育、學習策略、生活管理、社會技巧、定向行動、點字、溝通訓練、動作機能訓練、輔助科技應用。此課程大綱自 100 學年度第 2 學期起試行，103 學年度起全面試辦，惟並未正式頒布。

為因應我國自 103 學年度全面實施十二年國民基本教育，教育部於民國 103 年 11 月公布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》，其內容明訂對於特殊教育學生其特殊學習需求，經專業評估後，應提供特殊需求領域課程，因此，教育部自民國 104 年啟動特殊教育課程實施規範與相關課綱之研修，並於民國 108 年 7 月公布《十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範》、《十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要》、《十二年國民基本教育資賦優異相關之特殊需求領域課程綱要》、《十二年國民基本教育高級中等教育階段學校集中式

特殊教育班服務群科課程綱要》、《十二年國民基本教育藝術才能資賦優異專長領域課程綱》。其中，身心障礙相關之特殊需求領域課程屬於校訂課程，包括生活管理、社會技巧、學習策略、職業教育、溝通訓練、點字、定向行動、功能性動作訓練、輔助科技應用九門科目。

表 1　我國特殊教育相關課程綱要發展沿革

年 代	特殊教育相關課程綱要
民國 71 年前	特殊教育學校係沿用各教育階段普通教育課程標準
民國 72 年	啟智學校（班）課程綱要 啟明學校（班）課程綱要 啟聰學校（班）課程綱要 仁愛學校國民中小學課程綱要
民國 86 年	國民教育階段啟智學校（班）課程綱要
民國 88 年	特殊教育學校（班）國民教育階段智能障礙類課程綱要
民國 89 年	特殊教育學校高中職教育階段智能障礙類課程綱要 特殊教育學校（班）學前國民教育階段視覺障礙類課程綱要 特殊教育學校（班）高中職教育階段視覺障礙類課程綱要 特殊教育學校（班）國民教育階段肢體障礙類課程綱要 特殊教育學校（班）高中職教育階段肢體障礙類課程綱要 高級中等學校特殊教育班職業學程課程綱要
民國 90 年	特殊教育學校（班）國民教育階段聽覺障礙類課程綱要 特殊教育學校（班）高中職教育階段聽覺障礙類課程綱要
民國 100 年	高級中等以下學校特殊教育課程發展共同原則及課程大綱總綱（國民教育階段、高中教育階段、高職教育階段） （採試行未正式發布）
民國 108 年	十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範 十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要 十二年國民基本教育資賦優異相關之特殊需求領域課程綱要 十二年國民基本教育高級中等教育階段學校集中式特殊教育班服務群科課程綱要 十二年國民基本教育藝術才能資賦優異專長領域課程綱要

二、身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要特色

《十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要》之內容包含基本理念、課程目標、核心素養具體內涵、各科目學習重點、實施要點、學習重點與核心素養呼應參考示例，及議題適切融入領域課程綱要，茲就此課程綱要之特色分述如下。

（一）呼應十二年國民基本教育之核心素養

根據教育部公布的《十二年國民基本教育課程綱要總綱》與《十二年國民基本教育的核心素養》，總綱的三面九項的核心素養乃透過各學習階段、各課程類型的規劃，落實於課程、教學與評量中。本領綱依此原則，以素養為主軸，引導課程的連貫與統整，結合並呼應核心素養的具體內涵，以引導性、原則性與開放性為方向規劃各科目綱要，提供教師參考使用。

（二）優先考慮特殊教育學生學習需求

本領綱各科目綱要的架構係參考「十二年國民基本教育課程發展指引」規定撰寫，屬於校訂課程之一的彈性學習課程或選修課程，研修時依據總綱的核心素養、各教育階段核心素養，及各領域/科目綱要的核心素養與學習重點進行轉化與表述，然本領綱保持了特殊類型教育各教育階段核心素養及各領域/科目核心素養先後層次的彈性，各科目研修時優先考慮各科目特性與特殊類型學生之學習需求，再考慮教育階段之核心素養。架構和形式上與部定領域學習課程連貫統整，在系統與嚴謹的基礎上，使用者可以依據學生需要，將領域學習課程領綱結合本領域領綱內容，進行課程計畫的撰寫。

（三）具備特殊教育課程理論基礎

本領綱符合特殊教育學生課程理論，各科目研擬時皆經過理論立基探究，核心素養與學習重點之階段乃以學習進程來規劃，例如溝通訓練分為初階與進階、功能性動作訓練不分階段，以因應科目之特性與特殊需求學生之特質與需求。

（四）為學生需求本位之支持性課程

本領綱係屬朝向融合教育發展之課程，適用範圍雖包括特殊教育學校、特殊教育班級及普通班，但非以特殊教育安置類型或身心障礙類別來規劃分類，學習重點之內容也並非針對某一安置類型學生編寫，經評估後有特殊需求者都可應用，因此能不分學習場域，呼應融合教育理念。教師依據任教學生個別需求選用時，宜在各領域/科目表現進行個別狀況調整，可不受階段別的限制，同時依學生能力和需求選擇適切的學習重點，無須拘泥於各階段編碼之流水號順序。

（五）教學實施重視與其他領域的結合

教學實施時，應先完整評估特殊教育學生的能力現況後，根據個別化教育計畫中之特殊需求，考量科目間的差異，選擇適合開設科目後，採獨立或跨科目學習重點進行教學，抑或思考本領綱學習重點與其他領域間之關聯，以融入其他部定學習領域中實施。

（六）具體內涵與階段劃分符應各科課程本質

本課綱學習重點強調以功能為導向，基於不同科目的課程特性與本質及學生需求多樣性，核心素養與學習階段各有不同，各科目劃分的階段有所區分。生活管理、定向行動、點字及溝通訓練考量障礙發生年齡與程度不一，分為初階與進階二個階段，以符應學生異質性及課程彈性。社會技巧、學習策略及職業教育三個科目，常以融入其他學習領域方式實施，故分為第一至第五共五個階段。功能性動作訓練課程關乎生活相關動作技能，輔助科技應用屬工具性科目，故此兩科不分階段。

（七）科目間相互關聯然亦有所區分

本領綱各科目間互有關連，例如：輔具的認識、操作技能、簡易故障排除等內容屬於輔助科技應用科目，但是特定類型輔具在學習情境中的運用則歸屬於相關科目，如認識溝通輔具的功能與操作屬於輔助科技應用科目，而運用溝通策略結合輔具達成溝通目的則屬於溝通訓練科目。其餘如功能性動作訓練之行動輔具、生活管理訓練之生活輔具、學習策略之學習輔具者亦如是。又如基本溝通能力的培養屬於溝通訓練科目，但生活和社會情境中的溝通應用則分屬生活管理科目及社會技巧科目。

貳、身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要學習重點解析色

一、生活管理

一位在生活管理有需求的學生，透過課程與教學，有機會學習到食衣住行、衛生、健康、安全、休閒、交通、獨立等生活技能，以因應個人、家庭、學校及社區生活。

圖 1 是生活管理學習架構與內涵示意圖，黑粗體字代表生活管理學習表現的四個向度，包括：自我照顧、家庭生活、社區參與及自我決策。而無論在自我照顧、家庭生活及社區參與，「自我決策」都扮演很重要的角色，也應該在不同的時間、場域被實踐。

在自我照顧向度，主要的學習內容包括：飲食、衣著、個人衛生、健康管理。在家庭生活向度，主要的學習內容包括：財物管理、環境衛生、居家安全、休閒活動、家庭關係、自我保護。在社區參與向度，主要的學習內容包括行動與交通

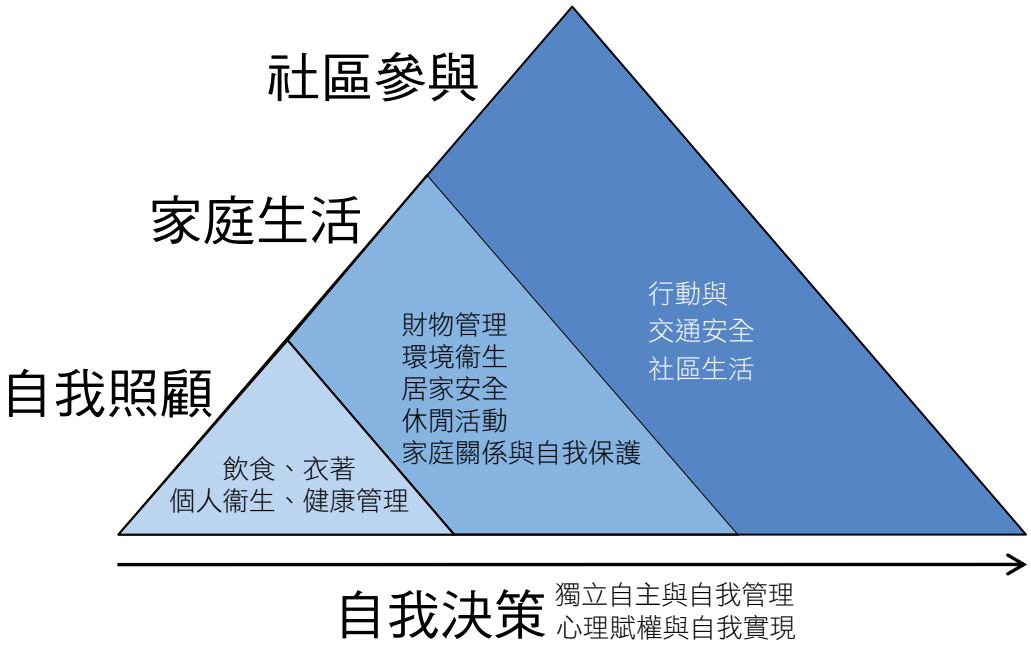


圖 1　生活管理學習架構與內涵示意圖

安全、社區生活。在自我決策向度，主要的學習內容包括：獨立自主與自我管理、心理賦權與自我實現。

（一）生活管理學習表現

表 2　生活管理學習表現具體內涵說明

向度	階段	學習表現		具體內涵說明
自我照顧（特生 1）	初階 (sP)	特生 1-sP-1	覺察及表達飢餓和飽足的生理反應。	飲食（初階）的學習表現具體內涵： 1. 能以口語、手勢、表情、圖卡或輔具表示自己肚子餓了或吃飽了。 2. 依實際需要，使用筷子、湯匙、刀、叉、碗、盤等餐具進食。 3. 能洗滌水果。剝除水果皮，如：香蕉、橘子等。能打開食物外包裝，如餅乾、夾鏈袋等。 4. 用餐時，能問候同桌用餐者、安靜等待開動、吃東西時不發出聲音、輕聲細語，適量飲食等；用餐後，能協助清潔與收拾善後。 5. 能分辨食物是否乾淨或新鮮，能辨識食物的製造日期與保存期限標示。 6. 能在適當的時間或依照時間表進食用餐。能適量飲食，不暴飲暴食。
		特生 1-sP-2	使用適當的餐具進食。	
		特生 1-sP-3	食用前進行洗滌、剝皮或打開包裝等。	
		特生 1-sP-4	表現合宜的用餐禮儀與協助餐後整理。	
		特生 1-sP-5	選擇乾淨新鮮且於保存期限內的食物。	
		特生 1-sP-6	自我檢視並控制飲食行為和習慣。	
		特生 1-sP-7	表達穿著衣物的不適感並請求更換。	衣著（初階）的學習表現具體內涵： 1. 能表達目前穿著不舒服之感受。能自行更換或提出請求。
		特生 1-sP-8	維持衣著整潔，並每日換洗貼身衣	

			物。	2. 每日穿著乾淨整潔的衣服並維持清潔。每日換洗貼身衣物。 3. 能在更衣室或隱密處所內，穿脫與更換衣物。 4. 能區分與依照溫度冷熱、天氣晴雨、情境場合、年齡與個人喜好，選擇適合的服裝。 5. 能將衣服依季節、功能分類，並適當的摺疊與收納。
		特生 1-sP-9	選擇適當場所並完成衣物穿脫與更換。	
		特生 1-sP-10	視天氣、場合、年齡、個人喜好，選擇適合的衣著。	
		特生 1-sP-11	分類衣物並收納保管。	
		特生 1-sP-12	覺察並表達如廁需求，能自行或由他人協助前往廁所。	個人衛生（初階）的學習表現具體內涵： 1. 能以口語、手勢、肢體動作、表情或圖卡，表達想上廁所。能自行前往或請求他人協助一起前往。 2. 能分辨小便斗、坐式馬桶、蹲式馬桶，且依需求選擇乾淨衛生的便器使用。 3. 能在如廁前確認是否攜帶衛生紙或濕紙巾，並在廁所內穿脫褲子，如廁後確實擦拭、沖馬桶及廁後洗手。 4. 如廁前先敲門確認，進入後確實鎖門，使用後能確實沖水清潔。 5. 能正確執行洗手、洗臉、刷牙與潔牙的步驟。 6. 能依洗頭和洗澡的清潔步驟，確實沖洗與擦拭身體部位。 7. 能使用適量洗髮精清潔頭髮及頭皮，並將泡沫沖洗乾淨，擦乾後能使用梳子及吹風機整理頭髮。 8. 能使用鏡子協助整理自己的
		特生 1-sP-13	依個人需求選擇合適且乾淨的便器。	
		特生 1-sP-14	精熟如廁技巧，如攜帶衛生紙、穿脫褲子、擦拭、沖水、洗手等。	
		特生 1-sP-15	表現如廁時的禮儀。	
		特生 1-sP-16	具備洗手、洗臉、刷牙及使用牙線的技能。	
		特生 1-sP-17	完整清潔身體各部位。	
		特生 1-sP-18	具備洗髮、梳髮、整髮的技能。	
		特生 1-sP-19	隨時整理與保持儀容整潔。	
		特生 1-sP-20	具備良好的口鼻衛生習慣。	

				服裝儀容。 9. 保持口鼻清潔，能以衛生紙等物品擦拭髒污；打噴嚏或咳嗽時掩住口鼻；適時及正確地使用口罩。
		特生 1-sP-21	辨識及避免食用不潔或遭受汙染的食物。	健康管理（初階）的學習表現具體內涵： 1. 能分辨變酸、變質、過期、髒污的食物，拒絕食用、向他人反映或丟棄。 2. 聽到或看到警示聲響或標示，能知道發生危險或事故，並尋求庇護或依照指示避險。 3. 能以口語、手勢、肢體動作、表情或圖卡，描述身體不舒服的地方，並表達「請幫助我」或「請帶我去看醫生」。 4. 瞭解身體構造、器官功能，以及常見症狀如肚子痛、發燒、流鼻水、咳嗽、喉嚨痛、牙痛、頭暈等。 5. 能聽從師長指示，參與體適能測驗。願意接受健康檢查、量測、抽血等。 6. 能規律作息、規律運動，培養有益健康的生活習慣，並適時選擇及參與喜愛的休閒活動。 7. 能覺察自己在青春期身體和心理的發展與變化，並能學習處理與適應這些改變。 8. 知道家中藥品存放的位置。知道使用的方式（吃、擦、塗抹、包紮）。能閱讀藥袋上的指示，瞭解用藥的時機並按時用藥。
		特生 1-sP-22	具備危險意識，並能主動或依指示遠離危險情境。	
		特生 1-sP-23	描述不適症狀，請求協助或表達就醫需求。	
		特生 1-sP-24	認識身體構造、器官、常見疾病及症狀。	
		特生 1-sP-25	在協助下接受體適能測驗及身體健康檢查。	
		特生 1-sP-26	表現規律的生活習慣與作息，從事適當的運動與休閒。	
		特生 1-sP-27	覺察並接受青春期之身心理變化。	
		特生 1-sP-28	使用家中常備藥品，遵守用藥安全，並配合醫囑。	

	進階 (sA)	特生 1-sA-1	烹調用具使用前後能清洗潔淨。	飲食（進階）的學習表現具體內涵： 1. 能利用清潔劑及清潔工具(如菜瓜布）洗滌食器，沖洗乾淨。 2. 會使用熱水瓶、電磁爐、瓦斯爐、電鍋、微波爐等加熱器具。能沖泡粉類的食物或飲料。能烹煮簡單食物。 3. 能選擇適切的用餐場所;瞭解用餐的順序、餐前洗手、細嚼慢嚥、定時定量、不嬉鬧等。 4. 飲食時能定時定量、營養均衡。瞭解健康飲食的重要，以及飲食不均衡或不衛生時，會導致的疾病。
		特生 1-sA-2	使用適當方式加熱、沖泡、烹調簡易餐食。	
		特生 1-sA-3	選擇適宜的用餐場所與安全的飲食行為。	
		特生 1-sA-4	遵守有益身體健康的飲食原則，並理解飲食與疾病的關係。	
		特生 1-sA-5	選購適合自己的衣物。	衣著（進階）的學習表現具體內涵： 1. 選購衣物時，能留意價格、款式、大小、合身舒適、試穿，選購喜歡、適合自己的衣物。 2. 知道衣物洗滌分類、手洗與洗衣機洗的方式。能以三角衣架及其他工具晾曬衣物。 3. 能摺疊、分類整理衣物，並放置在衣櫥、整理箱中，或以衣架掛好。 4. 能檢查衣服是否破損、鈕釦與拉鍊是否脫落，能縫補修復或向人求助。
		特生 1-sA-6	使用適當方式洗濯及晾曬衣物。	
		特生 1-sA-7	整理及收納個人衣物。	
		特生 1-sA-8	檢查衣物破損情形並加以處理。	
		特生 1-sA-9	適時修剪指甲與頭髮。	個人衛生（進階）的學習表現具體內涵： 1. 具備使用指甲剪的技巧。定時或視需要修剪指甲與頭髮。 2. 認識青春期身體的變化。瞭解
		特生 1-sA-10	處理青春期的身體變化及性需求。	
		特生 1-sA-11	選用適合自己的盥	

			洗清潔及美容美髮用品。	生理期、夢遺的處理方法。瞭解自慰的方法，並在適合的場所、時機進行。 3. 能選用適合自己身體及自己喜歡的香皂、沐浴乳、洗髮精、洗面乳、梳子等盥洗用具。
		特生 1-sA-12	表現疾病預防的健康行為。	健康管理（進階）的學習表現具體內涵： 1. 能規律作息、保持身體清潔與衛生，正常飲食、養成運動習慣，以預防疾病。 2. 能以口語、手勢、肢體動作表達受傷害的經過，並請求協助。 3. 能認識急救箱裡的藥品功能，並依需求消毒及包紮傷口。例如：使用 OK 繃。 4. 知道住家附近診所的位置（牙科、內兒科或耳鼻喉科等）。能帶健保卡、現金自行就醫。能向重要他人或醫療人員描述生病或受傷症狀。 5. 能養成至少一項的運動或休閒活動，並能規律進行。 6. 能主動閱讀或聽取健康新知，能依照健康資訊實際執行。
		特生 1-sA-13	描述受傷害的經過並尋求適當協助。	
		特生 1-sA-14	使用急救箱處理簡易外傷。	
		特生 1-sA-15	熟悉社區醫療資源並能自行就醫。	
		特生 1-sA-16	養成良好的運動與休閒習慣。	
		特生 1-sA-17	主動吸取健康知識，增進自我健康。	
家庭生活（特生 2）	初階 (sP)	特生 2-sP-1	妥善保管個人財物並避免遺失。	財物管理（初階）的學習表現具體內涵： 1. 知道自己財物的數量及存放的位置。能夠定時或不定時確認是否遺失。 2. 願意並能將暫時不用的金錢儲存起來，例如：存入撲滿。
		特生 2-sP-2	建立簡單的儲蓄行為。	
		特生 2-sP-3	使用物品時表現節約與珍惜資源的態度和行為。	

		特生 2-sP-4	尊重他人的物權。	3. 分辨節約與浪費的行為。愛惜物品，依需求使用。節制而不浪費。 4. 不隨意觸碰他人物品，有需要借用時，會以適當的口語請求。 5. 每日記錄自己的金錢收支。購物前能確認金錢是否足夠。區辨需要物品與想要物品後，才進行購物。
		特生 2-sP-5	記錄個人日常生活收支，購物前衡量自身財力與實際需求。	
		特生 2-sP-6	維持個人物品與環境的整齊清潔。	環境衛生（初階）的學習表現具體內涵： 1. 維持個人物品與生活環境的乾淨、整齊與清潔。 2. 知道常用清潔用品的使用方式與時機，能進行家務整理，協助清潔與資源回收。
		特生 2-sP-7	正確使用環境清潔用品，並從事簡單的家務清潔工作與資源回收。	
		特生 2-sP-8	安全使用個人及家中物品或家電。	居家安全（初階）的學習表現具體內涵： 1. 知道家中物品與家電的安全使用方法。 2. 能說出廚房、浴室、陽台等可能出現潛在危險的物品與位置。會鎖上門窗，且會使用鑰匙開門。知道監視器、滅火器的位置。 3. 能對物品進行簡易修護，如以膠帶黏貼、橡皮筋綑綁或螺絲起子旋緊，以及將破碎的玻璃、陶瓷或其他尖銳物品妥善清理、包裝、丟棄，並能注意安全。 4. 避震防災的自救方法、火災的逃生方式、求助電話的撥打與演練。
		特生 2-sP-9	辨識家中潛在危險處並注意自身與門戶安全。	
		特生 2-sP-10	處理家中損壞物品並注意自身安全。	
		特生 2-sP-11	辨識並了解居家緊急事件與天然災害的因應措施，及其適宜的求助方式。	

		特生 2-sP-12	培養對休閒活動的認識與興趣。	休閒生活（初階）有關的學習表現具體內涵： 1. 認識休閒活動的種類以及對身心的益處。 2. 瞭解適合進行休閒活動的場地、時間和注意事項。
		特生 2-sP-13	區辨隱私的場所和行為，並維護自己和家人的隱私權。	家庭關係與自我保護（初階）的學習表現具體內涵： 1. 認識隱私的場所，如臥房、廁所、更衣室等，與隱私行為，如更衣、如廁、沐浴等。能保護自己和家人的隱私。 2. 認識與接受自己的性別氣質，保護自己的身體，尊重他人的身體自主權。 3. 認識家庭暴力、性騷擾、性侵害、性霸凌。遭遇家庭暴力時的自我保護與求助方法。性騷擾、性侵害與性霸凌的預防與求助。
		特生 2-sP-14	接受自己的性別氣質，保護自己並尊重他人的身體自主權。	
		特生 2-sP-15	辨識家庭暴力、性騷擾、性侵害、性霸凌等行為，並能自我保護及求助。	
	進階 (sA)	特生 2-sA-1	具備儲蓄、使用塑膠貨幣及行動支付的技能。	財物管理（進階）的學習表現具體內涵： 1. 願意及能將暫時不用的金錢儲存起來。使用現金或支付工具付款消費。 2. 說出一天、一週或一個月可能的收入。能紀錄每天的收支項目與金額。
		特生 2-sA-2	規劃日常生活的費用及收支管理事宜。	
		特生 2-sA-3	落實資源回收與再利用。	環境衛生（進階）的學習表現具體內涵：能瞭解資源的分類與回收方式，知道物品回收再利用的方法。
		特生 2-sA-4	完成家庭常見的維護及修繕工作。	居家安全（進階）的學習表現具體內涵：能進行簡易的家中器物維護與修繕。

<table>
<tr><td rowspan="3"></td><td rowspan="3"></td><td>特生 2-sA-5</td><td>從事安全的個人和家庭休閒活動。</td><td rowspan="2">休閒活動（進階）的學習表現具體內涵：
1. 能培養與進行個人休閒活動興趣，並參與家庭的休閒活動。
2. 瞭解網路與資訊平台的使用規範，並確實遵守。</td></tr>
<tr><td>特生 2-sA-6</td><td>遵守網路及各類資訊平台的使用規範。</td></tr>
<tr><td>特生 2-sA-7</td><td>熟練居家緊急事件及天然災害的因應措施。</td><td>家庭關係與自我保護（進階）的學習表現具體內涵：
認識居家緊急事件如火災、跌跤扭傷、車禍等，以及瞭解天然災害如颱風、地震、水災等，能演練預防與因應方式。</td></tr>
<tr><td rowspan="6">社區參與（特生3）</td><td rowspan="6">初階(sP)</td><td>特生 3-sP-1</td><td>獨立行動的能力。</td><td rowspan="6">社區參與（初階）的學習表現具體內涵：
1. 能以步行、腳踏車或使用公共交通工具到達自己想要去的地方。能使用網路地圖，並依據地圖指引到達目的地。
2. 認識社區之公共設施、商家、交通等資源。
3. 認識日常生活中常見的危險情境，如用電、用火、交通、詐騙等，並知道如何避免與因應。
4. 認識消費場所如飲料店、便利超商、超市、大賣場、百貨公司、服裝店等。使用現金或支付工具付款。
5. 瞭解公共場所與設施的使用規範，如人數、年齡限制等，並能確實遵守。
6. 能說出自己住家、學校所在的縣市與行政區。能描述自己所在處所附近的重要地標或相對位置。</td></tr>
<tr><td>特生 3-sP-2</td><td>認識社區環境與資源。</td></tr>
<tr><td>特生 3-sP-3</td><td>認識及避免常見的危險情境。</td></tr>
<tr><td>特生 3-sP-4</td><td>認識消費場所及完成消費行為。</td></tr>
<tr><td>特生 3-sP-5</td><td>遵守公共場所及設施的使用規範。</td></tr>
<tr><td>特生 3-sP-6</td><td>能描述自己所在的位置。</td></tr>
</table>

	進階(sA)	特生 3-sA-1	能處理自身所遇的意外事件。	社區參與（進階）的學習表現具體內涵： 1. 知道意外事件如割傷、燒燙傷、車禍的處理方法，並能適時求助與尋求解決。 2. 瞭解自家附近的公共資源如圖書館、運動中心、公園、社區活動中心等。 3. 能辨識電話及網路詐騙，或使用反詐騙電話 165 查證。 4. 能區辨危險情境，並採取躲藏、到安全處避難、報警、求助等適當措施。 5. 瞭解學校與教育、社會、勞政對身心障礙者提供的服務，並能視需要申請、選用。
		特生 3-sA-2	依需求善用社區資源。	
		特生 3-sA-3	辨識各種詐騙行為及避免受騙。	
		特生 3-sA-4	因應不同的危險情境，採取適當的措施。	
		特生 3-sA-5	認識及使用身心障礙服務資源。	
自我決策（特生 4）	初階(sP)	特生 4-sP-1	認識自己並接受自己的特質。	自我決策（初階）的學習表現具體內涵： 1. 接受自己的特質。瞭解自己的優勢和弱勢。 2. 有能力決定自己日常生活中各項選擇，如飲食、衣著、交通、休閒活動等。 3. 能為自己訂定生活的短期或長期目標。 4. 能處理自己遇到日常生活中常見的簡易問題。 5. 能描述自己的行為與學習表現，並能檢討與知道改進的方式。 6. 能以正向的態度，經常鼓勵自己。
		特生 4-sP-2	具備日常生活中做決定的能力。	
		特生 4-sP-3	能自行設定目標。	
		特生 4-sP-4	能解決日常生活的問題。	
		特生 4-sP-5	能反省自己的行為與學習表現。	
		特生 4-sP-6	能自我激勵。	
	進階(sA)	特生 4-sA-1	規劃與管理自己的生活。	自我決策（進階）的學習表現具體內涵：

		特生 4-sA-2	能為自己做的決定負責。	1. 學習使用聯絡簿、行事曆、GOOGLE 行事曆等工具，以規劃與管理自己的日常生活。 2. 在審慎思考後，能為自己做出決定，並且為自己的決定負責，不推託或歸咎他人。 3. 透過標準化測驗來認識自己的興趣與生涯：我喜歡做的事、興趣測驗解析。在 IEP 會議上表達陳述自己未來想做的實習工作，以及與人討論未來的夢想。 4. 能執行自己訂下的短期或長期目標，並確認達成情形。 5. 能敘述做決定的歷程與結果，並評估效益。必要時能進行目標或作法的調整。 6. 能獨立思考，不依賴他人，獨立解決所遇到的問題。 7. 參與相關倡議團體或協會的活動。出席自己的 IEP 會議，並且表達想法。 8. 為自己爭取機會來發表意見、做決定以及執行。 9. 能以正向語言讚美自己的能力與好表現。 10. 瞭解自己的優勢能力，並願意持續付出時間與努力，發揮專長。
		特生 4-sA-3	能表達對生涯規劃的想法，並與他人討論。	
		特生 4-sA-4	執行自訂的目標並檢核結果。	
		特生 4-sA-5	省思先前做決定的結果，必要時加以調整。	
		特生 4-sA-6	獨立解決問題。	
		特生 4-sA-7	參與和自身權益相關的活動，並表達意見。	
		特生 4-sA-8	爭取自我表達、決定或行動的機會。	
		特生 4-sA-9	肯定自己的能力與表現。	
		特生 4-sA-10	願意持續付出時間與心力，充分發揮優勢。	

（二）生活管理學習內容解析

表 3　生活管理學習內容具體內涵說明

主題	階段	學習內容		具體內涵說明
飲食（特生A）	初階(sP)	特生 A-sP-1	飲食需求的表達。	飲食（初階）有關的學習內容具體內涵： 1. 以肢體語言、圖示、溝通輔具或語言，表達自己肚子餓了或是吃飽了。 2. 依照時間進食用餐。 3. 有節制地飲食，不暴飲暴食。 4. 維持適當的進食時間和速度，充分咀嚼後再吞食。 5. 使用筷子、湯匙、刀、叉、碗、盤等餐具進食。 6. 辨識與選用合適的餐具，如筷子、湯匙、刀、叉、碗、盤等。 7. 認識三餐常見的食物。 8. 能將食材進行清洗、去皮及切塊或切皮等處理。 9. 能做到餐前洗手、清潔食材。 10. 能徒手或以工具打開食物外包裝，如餅乾、夾鏈袋等。 11. 問候同桌用餐者、安靜等待、吃東西不發出聲音、輕聲細語、不過度飲食、協助清潔、收拾善後。 12. 會使用熱水瓶、電磁爐、瓦斯爐、微波爐等加熱器具。能沖泡粉類食物或飲品。能烹煮簡單食物。
		特生 A-sP-2	進食技巧。	
		特生 A-sP-3	餐具的辨認與選擇。	
		特生 A-sP-4	食物的認識。	
		特生 A-sP-5	食物的處理。	
		特生 A-sP-6	飲食的衛生習慣。	
		特生 A-sP-7	餐前準備與餐後收拾的技巧。	
		特生 A-sP-8	用餐禮儀。	
		特生 A-sP-9	簡易餐食的製作。	
	進階(sA)	特生 A-sA-1	烹調用具的認識與使用。	飲食（進階）有關的學習內容具體內涵：

<table>
<tr><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td><td>特生 A-sA-2</td><td>食物烹調前的處理。</td><td rowspan="5">1. 認識鍋具、熱水瓶、電磁爐、瓦斯爐、微波爐等加熱器具。
2. 處理烹調前食物的解凍、洗滌、切割。
3. 選購合宜的食物。
4. 會使用熱水瓶、電磁爐、瓦斯爐、微波爐等加熱器具。
5. 使用保鮮膜、食物袋、保鮮盒儲存食物。
6. 將食物放置冰箱保存。
7. 使用夾鍊袋、將塑膠袋打結、以橡皮筋束緊等。
8. 利用清潔劑及清潔工具（如菜瓜布）洗滌食器。洗滌過後的食器適當收納。</td></tr>
<tr><td>特生 A-sA-3</td><td>食物的選購。</td></tr>
<tr><td>特生 A-sA-4</td><td>食物的烹調方式。</td></tr>
<tr><td>特生 A-sA-5</td><td>食物的保存方法。</td></tr>
<tr><td>特生 A-sA-6</td><td>廚房的清洗及收納。</td></tr>
<tr><td rowspan="6">衣著（特生 B）</td><td rowspan="3">初階 (sP)</td><td>特生 B-sP-1</td><td>衣物穿脫技巧。</td><td rowspan="3">衣著（初階）有關的學習內容具體內涵：
1. 在更衣室或自己的房間內，完成衣服、鞋子的換穿。
2. 會穿脫外套、鞋子、襪子、套頭式衣物、分辨衣物正反面。
3. 將衣服分類，如外套、毛衣襯衫、褲子，再細分成長袖、短袖、長褲、短褲、內衣、內褲、襪子等。
4. 每日穿著乾淨整潔的衣服。每日換洗衣物。適當收納。</td></tr>
<tr><td>特生 B-sP-2</td><td>衣物的認識。</td></tr>
<tr><td>特生 B-sP-3</td><td>衣物的清潔與收納。</td></tr>
<tr><td rowspan="3">進階 (sA)</td><td>特生 B-sA-1</td><td>衣物選購。</td><td rowspan="3">衣著（進階）有關的學習內容具體內涵：
1. 瞭解選購衣物時應注意的事項，如價格、款式、大小。試穿時應以合身、舒適為主。在協助下或獨立至賣場試穿、選購喜歡及適合自己的衣物。
2. 能依照場合、年齡、氣溫穿著</td></tr>
<tr><td>特生 B-sA-2</td><td>服裝禮儀。</td></tr>
<tr><td></td></tr>
</table>

				合適的衣服。能將衣物穿戴整齊。
個人衛生（特生C）	初階(sP)	特生 C-sP-1	如廁技巧。	個人衛生（初階）有關的學習內容具體內涵： 1. 能以肢體動作或語言，表達想上廁所。能自行前往或請求他人協助一起前往。 2. 進廁所前確認有帶衛生紙。能穿脫褲子。具備如廁後擦拭屁股的技巧。便後沖馬桶。如廁後洗手。 3. 進入廁所隔間時先敲門。在上廁所的時候，能將門關鎖好。 4. 知道洗澡的順序及使用清潔用品清潔身體各部位的方法。 5. 瞭解洗髮精、洗面乳、沐浴乳、香皂、毛巾、浴巾、沐浴用具的使用方法。 6. 能以各項清潔用品清潔自己的頭髮、臉部、身體等部位。
		特生 C-sP-2	如廁禮儀。	
		特生 C-sP-3	身體的清潔方式。	
		特生 C-sP-4	個人清潔用品的認識。	
		特生 C-sP-5	個人清潔。	
	進階(sA)	特生 C-sA-1	青春期的清潔衛生。	個人衛生（進階）有關的學習內容具體內涵： 1. 認識青春期身體的變化。瞭解生理期、夢遺的處理方法。瞭解自慰的方法。 2. 能依據自己皮膚、頭髮的特性，選擇適合自己的清潔用品。 3. 具備使用指甲剪的技巧。定時或視需要修剪指甲與頭髮。
		特生 C-sA-2	個人清潔用品的選用。	
		特生 C-sA-3	簡易儀容裝扮的技巧。	
健康管理（特生D）	初階(sP)	特生 D-sP-1	身體器官與功能的認識。	健康管理（初階）有關的學習內容具體內涵： 1. 眼、耳、鼻、口、心、肺、胃、肝、膽、腸、生殖器、皮膚的功能。
		特生 D-sP-2	身體構造與系統的認識。	
		特生 D-sP-3	常見疾病的預	

<table>
<tr><td rowspan="6"></td><td rowspan="6"></td><td></td><td>防與處理。</td><td rowspan="6">2. 頭、頸、軀幹、四肢、消化系統、呼吸系統、排泄系統、生殖系統。
3. 感冒、發燒、頭痛、腹瀉、便秘、嘔吐等。
4. 早睡早起、正常作息、規律運動、飲食均衡、正向樂觀等。
5. 知道家中藥品存放的位置。知道使用的方式（吃、擦、塗抹、包紮）。能閱讀藥袋上的指示，瞭解吃藥的時機。
6. 具備使用急救箱清潔消毒傷口的技巧，使用 OK 繃。
7. 知道家裡附近診所的位置（牙科、內兒科或耳鼻喉科等）。</td></tr>
<tr><td>特生 D-sP-4</td><td>健康的生活習慣。</td></tr>
<tr><td>特生 D-sP-5</td><td>安全用藥。</td></tr>
<tr><td>特生 D-sP-6</td><td>簡易外傷的處理。</td></tr>
<tr><td>特生 D-sP-7</td><td>社區醫療資源的認識。</td></tr>
<tr><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5"></td><td rowspan="5">進階
(sA)</td><td>特生 D-sA-1</td><td>青春期的身心健康。</td><td rowspan="5">健康管理（進階）有關的學習內容具體內涵：
1. 青春期身體的變化、心理調適、生理期的因應、認識與接納自己的身體、尊重他人的身體與心理。
2. 外傷簡易處理（割傷、擦傷、紅腫止血等）、CPR、求救、報案等。
3. 就醫流程：預約、攜帶健保卡、現金、掛號、描述不適症狀或病況、回應醫師問診、詢問保健問題、領藥、付費、閱讀或聽取藥物服用方式等。
4. 健康檢查的重要性、常見健檢的項目、檢查方式、預先配合事項、健檢報告的閱讀、健檢後的生活或飲食作息調整、後續就醫追蹤。
5. 能帶健保卡、現金自行就醫。</td></tr>
<tr><td>特生 D-sA-2</td><td>簡易急救措施。</td></tr>
<tr><td>特生 D-sA-3</td><td>就醫知能。</td></tr>
<tr><td>特生 D-sA-4</td><td>健康檢查的認識。</td></tr>
<tr><td>特生 D-sA-5</td><td>社區醫療資源的運用。</td></tr>
</table>

財物管理（特生E）	初階(sP)	特生 E-sP-1	日常財物的使用與保管。	財物管理（初階）有關的學習內容具體內涵： 1. 能知道自己財物的數量及存放的位置。能夠定時或不定時確認。 2. 瞭解金錢的用途項目，如生活基本開支、娛樂消費、投資、儲蓄等。 3. 願意及能將暫時不用的金錢儲存起來。 4. 以塑膠貨幣與行動支付工具付款消費。 5. 使用現金或支付工具付款消費。願意及能將暫時不用的金錢儲存起來。 6. 每日記錄自己的金錢收支。 7. 認識記帳中常見的項目，使用記帳的工具，如紙本、APP、EXCEL 等。 8. 區辨需要與想要。 9. 能說出一天可能的支出項目與金額。 10. 認識住家或學校附近的郵局與銀行、金融機構的業務。
		特生 E-sP-2	金錢的概念。	
		特生 E-sP-3	塑膠貨幣與行動支付的認識與使用。	
		特生 E-sP-4	消費與儲蓄。	
		特生 E-sP-5	記帳的技能。	
		特生 E-sP-6	金融機構的認識。	
	進階(sA)	特生 E-sA-1	物品再利用的方式。	財物管理（進階）有關的學習內容具體內涵： 1. 可用物資的辨識、整理與處理、回收等。 2. 參訪金融機構、實際填寫存款或提款單、實際存提款等。 3. 日常開銷紀錄、收入的來源、支出情形、預估收支等、量入為出等。 4. 個人與家庭常見的帳單、繳納款項的方式如便利商店、金融機構、ＡＴＭ轉帳等。
		特生 E-sA-2	金融機構的運用。	
		特生 E-sA-3	個人預算、收支與管理。	
		特生 E-sA-4	繳納費用的方式。	
		特生 E-sA-5	金融詐騙的認識與防範。	

				5. 常見的金融詐騙手法、電話與網路詐騙的預防、反詐騙諮詢電話 165 等。
環境衛生（特生 F）	初階 (sP)	特生 F-sP-1	環境衛生的觀念。	環境衛生（初階）有關的學習內容具體內涵： 1. 知道環境清潔與衛生的重要。 2. 認識掃把、拖把、抹布、水桶、清潔劑與使用方法。 3. 抹布擦拭、掃把掃地、拖把拖地、玻璃清潔、高處清潔等。 4. 能區分垃圾種類、進行資源回收。
		特生 F-sP-2	清潔用品的認識與使用。	
		特生 F-sP-3	清掃工作的技能。	
		特生 F-sP-4	垃圾分類與資源回收。	
	進階 (sA)	特生 F-sA-1	居家物品的擺放與收納。	環境衛生（進階）有關的學習內容具體內涵： 1. 家具擺設、常用物品的擺放、物歸原位、收納方式與技巧。 2. 各種家電清潔的方法，電風扇葉片拆解與清潔、冷氣清潔保養、家電表面清潔與除塵擦拭等。 3. 維持環境整齊清潔與美化的重要。以作品、藝術品、植物或盆栽進行美化等。
		特生 F-sA-2	家電用品的清潔。	
		特生 F-sA-3	環境美化的知能。	
居家安全（特生 G）	初階 (sP)	特生 G-sP-1	家電用品的認識。	居家安全（初階）有關的學習內容具體內涵： 1. 認識常用家電如電視、電冰箱、冷氣機、吹風機、微波爐、烤箱、電話、電風扇、熱水瓶、電子鍋、電鍋、洗衣機、電腦等。 2. 認識螺絲起子、扳手、膠帶、雙面膠等與使用方式。 3. 高功率家電、延長線的使用注意事項、隨手關閉不用的電源、手濕不碰電線與插座、110
		特生 G-sP-2	家用修繕工具的認識與使用。	
		特生 G-sP-3	用電安全。	
		特生 G-sP-4	使用瓦斯及用火安全。	
		特生 G-sP-5	其他居家安全。	
		特生 G-sP-6	意外事件的認識。	
		特生 G-sP-7	天然災害的認	

			識。	與 220 伏特的辨識。 4. 瓦斯爐具的開關方式、用火時保持通風、開啟抽風機、使用瓦斯時不離開爐具，或應使用計時器。瓦斯外洩的處理與注意事項。 5. 能依家中空間類別說出可能危險的物品與位置。會鎖上門窗，會使用鑰匙開門。知道監視器、滅火器的位置。 6. 火災、跌跤扭傷等意外事件的預防。 7. 颱風、地震、水災的認識、預防與因應方式。
	進階 (sA)	特生 G-sA-1	家電用品的使用與維護。	居家安全（進階）有關的學習內容具體內涵： 1. 使用與維護常用家電，如電視、電冰箱、冷氣機、吹風機、微波爐、烤箱、電話、電風扇、熱水瓶、電子鍋、電鍋、洗衣機、電腦等。 2. 螺絲起子、鐵鎚、膠布等修繕工具的使用。 3. 火災的逃生方式、求助電話的撥打與演練。 4. 避震防災的自救方法。
		特生 G-sA-2	家用修繕工具的使用。	
		特生 G-sA-3	意外事件的處理。	
		特生 G-sA-4	天然災害的應變。	
休閒活動（特生 H）	初階 (sP)	特生 H-sP-1	休閒活動的認識。	休閒活動（初階）有關的學習內容具體內涵： 1. 各項靜態休閒活動與動態休閒活動。 2. 了解與選擇自己喜歡的休閒活動。
		特生 H-sP-2	休閒活動的選擇。	
	進階 (sA)	特生 H-sA-1	休閒活動內容與時間的規劃。	休閒活動（進階）有關的學習內容具體內涵： 1. 評估自己的興趣、能力、財力
		特生 H-sA-2	邀請他人共同	

			從事休閒活動的技巧。	與時間，選擇與安排休閒活動。 2. 以口語或文字邀請家人或朋友一同從事自己喜歡的休閒活動、角色扮演、實際演練。
家庭關係與自我保護（特生 I）	初階 (sP)	特生 I-sP-1	家庭成員的互動和家庭倫理。	家庭關係與自我保護（初階）有關的學習內容具體內涵： 1. 家庭成員的尊重、禮貌、互動、關懷等。 2. 協助與負責家事、參與全家活動。 3. 家庭成員的角色、親子互動的關係。 4. 認識身體隱私與界線、自我保護、求助等。 5. 拒絕不當的碰觸或侵犯、不受金錢的誘惑出賣身體。 6. 性騷擾、性侵害與性霸凌的事例。 7. 家庭暴力的事例。
		特生 I-sP-2	家庭生活的參與技能。	
		特生 I-sP-3	家庭成員的角色。	
		特生 I-sP-4	身體隱私與界限的認識與保護。	
		特生 I-sP-5	身體自主權的維護與尊重。	
		特生 I-sP-6	性騷擾、性侵害與性霸凌的認識。	
		特生 I-sP-7	家庭暴力的認識。	
	進階 (sA)	特生 I-sA-1	家庭成員間適當的互動方式。	家庭關係與自我保護（進階）有關的學習內容具體內涵： 1. 對每一位家庭成員的尊重、愛護，角色扮演、情境演練。 2. 每一位家庭成員扮演的角色、就業者與就學者的不同任務、在家中承擔的責任。 3. 認識與尊重和自己同性或不同性別的人、打破性別刻板印象。 4. 親密關係的建立與發展，結束親密關係的時機與注意事項，自我保護的方法與求助。 5. 性騷擾、性侵害與性霸凌的預防與求助。
		特生 I-sA-2	家庭成員的責任。	
		特生 I-sA-3	性別多樣性的認識與尊重。	
		特生 I-sA-4	親密關係建立、發展、結束過程中的風險與自我保護。	
		特生 I-sA-5	性騷擾、性侵害與性霸凌的防護及求助。	
		特生 I-sA-6	家庭暴力的自	

			我保護與求助。	6. 遭遇家暴時的自我保護與求助方法。
行動與交通安全（特生J）	初階(sP)	特生 J-sP-1	交通工具的認識。	行動與交通安全（初階）有關的學習內容具體內涵： 1. 公車、捷運、單車、機車、汽車、火車的認識。 2. 常見交通號誌與交通規則。 3. 查詢公車、捷運、單車、機車、汽車資訊。實際運用相關資訊搭乘。
		特生 J-sP-2	道路交通規則的認識與遵守。	
		特生 J-sP-3	各類交通工具資訊的辨識與使用。	
	進階(sA)	特生 J-sA-1	交通路線規劃與轉乘技能。	行動與交通安全（進階）有關的學習內容具體內涵： 1. 能用手機或電腦查出家裡往返學校的路線與搭乘各種交通工具所需的時間。 2. 描述交通事故、視需要求助、報案。
		特生 J-sA-2	交通事故的處理。	
社區生活（特生K）	初階(sP)	特生 K-sP-1	就讀學校的認識。	社區生活（初階）有關的學習內容具體內涵： 1. 認識學校的地理位置、簡史、特色等。 2. 能說出自己住家、學校所在的縣市與行政區。能描述自己所在處所附近的重要地標或相對位置。 3. 飲料店、便利超商、超市、大賣場、百貨公司、服裝店等。 4. 瞭解自己附近的圖書館、運動中心、公園、社區活動中心等資源。 5. 社區活動資訊的取得、記下想參與的社區活動時間與地點、實際參與。 6. 社區監視器死角的認識、遇到危險情境的求助方法。
		特生 K-sP-2	社區環境與資源的認識。	
		特生 K-sP-3	社區活動的參與。	
		特生 K-sP-4	社區危險情境的辨識與防範。	
		特生 K-sP-5	購物的流程與技巧。	

<table>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td>7. 使用現金或支付工具付款消費。</td></tr>
<tr><td rowspan="5"></td><td rowspan="5">進階
(sA)</td><td>特生 K-sA-1</td><td>社區資源與設施的運用。</td><td rowspan="5">社區生活（進階）有關的學習內容具體內涵：
1. 認識社區的交通與休閒資源、使用社區資源。
2. 瞭解消費時，退換貨、健康與安全的權益。
3. 電話及網路詐騙、反詐騙電話 165。
4. 瞭解學校與教育、社會、勞政對身心障礙者提供的服務，並能視需要查詢、提問、申請、選用。</td></tr>
<tr><td>特生 K-sA-2</td><td>消費者權益的認識。</td></tr>
<tr><td>特生 K-sA-3</td><td>各種詐騙行為的認識與防範。</td></tr>
<tr><td>特生 K-sA-4</td><td>身心障礙服務資源的認識與利用。</td></tr>
<tr><td></td></tr>
<tr><td rowspan="7">獨立自主與自我管理（特生 L）</td><td rowspan="6">初階
(sP)</td><td>特生 L-sP-1</td><td>自我目標的設定。</td><td rowspan="6">獨立自主與自我管理（初階）有關的學習內容具體內涵：
1. 透過標準化測驗瞭解自己。在 IEP 會議上表達陳述自己想做的事、對未來的夢想。設定自己的短期或長期目標。
2. 參與相關倡議團體或協會的活動。
3. 日常生活中常見問題的解決能力。
4. 藉由聯絡簿、行事曆、GOOGLE 行事曆等工具的使用，協助自我管理。
5. 對自己所說、所做的事情負責，不說謊、承認自己的錯誤、有改進、彌補的誠意和行動。</td></tr>
<tr><td>特生 L-sP-2</td><td>生活事務作決定的策略。</td></tr>
<tr><td>特生 L-sP-3</td><td>簡易生活問題的解決策略。</td></tr>
<tr><td>特生 L-sP-4</td><td>自我管理技巧。</td></tr>
<tr><td>特生 L-sP-5</td><td>自我負責。</td></tr>
<tr><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">進階
(sA)</td><td>特生 L-sA-1</td><td>自我生涯規劃的技巧。</td><td rowspan="2">獨立自主與自我管理（進階）有關的學習內容具體內涵：
1. 瞭解生涯規劃的重要，並能初步規劃自己的生涯。</td></tr>
<tr><td>特生 L-sA-2</td><td>目標的執行與檢核。</td></tr>
</table>

		特生 L-sA-3	複雜問題的解決策略。	2. 設定自己在學校的目標、畢業後的目標。為自己的目標努力、執行與檢討成效。 3. 遇到複雜問題時，能求助或自行解決。 4. 透過課程、活動，肯定自己的努力。
		特生 L-sA-4	自我回饋。	
心理賦權與自我實現（特生 M）	初階 (sP)	特生 M-sP-1	自我倡導的認識。	心理賦權與自我實現（初階）有關的學習內容具體內涵： 1. 透過課程或活動表達出：我要讓大家知道我在想什麼，以及我覺得對我而言什麼事情是重要的。 2. 出席與主持自己的 IEP 會議。 3.「我有沒有清楚知道我現在所表現出來的行為與行為後果。」 4. 瞭解自己能力的優勢和弱勢。
		特生 M-sP-2	自我覺察。	
	進階 (sA)	特生 M-sA-1	自我倡導的實踐。	心理賦權與自我實現（進階）有關的學習內容具體內涵： 1. 在相關會議或場合表達意見或發表對事物的看法；有困擾時找人討論；了解自己的各項權利；能向師長或雇主說明自己的特殊需求。 2. 利用所擁有的技能去完成某項工作行為的自信程度。 3. 肯定自己的努力、檢討未能完成的項目與原因、訂定未來努力方向。 4. 依照自己的標準來檢討自己的行為，並根據檢討的結果給自己獎勵或懲罰。 5. 發揮自己的潛力，表現才能；潛力充分發揮並表現，獲得最大的滿足。
		特生 M-sA-2	自我效能。	
		特生 M-sA-3	自我增強。	
		特生 M-sA-4	自我實現。	

二、社會技巧

成功的社會技巧訓練需包含以下四個要素：定義社會技巧、評量學生需求、擬訂教學策略與促進技巧類化，以協助學生建立個人足夠的行為目錄，因應社會生活之需求。因此，進行社會技巧課程前，教師於充分了解社會技巧的定義與內涵後，應先實施學生起點行為與社會技巧缺陷的評量，據以確認學習重點及設計課程，教學時並應幫助學生將所習得的技巧類化至生活情境中。

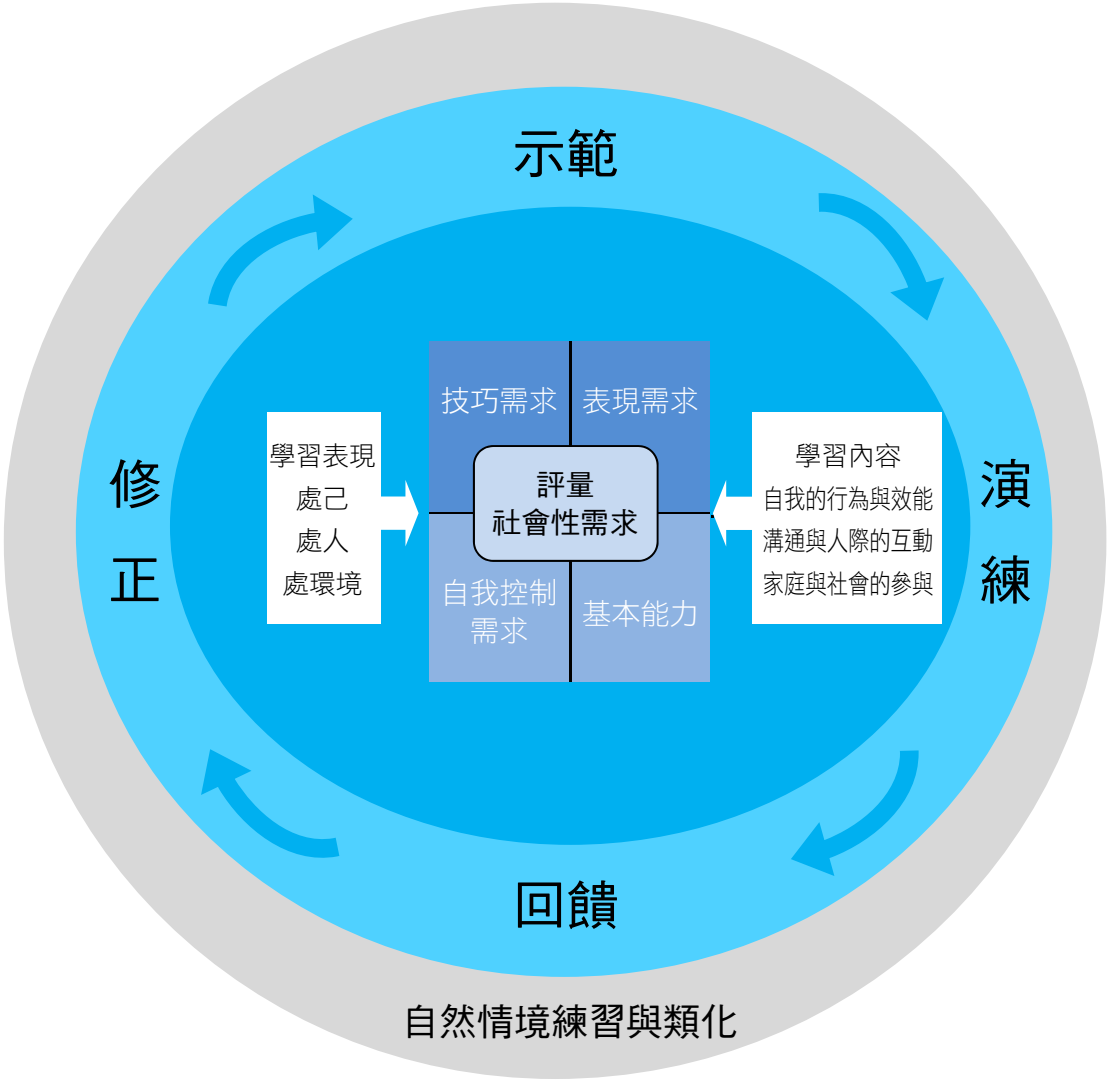


圖 2　社會技巧學習架構與內涵示意圖

（一）社會技巧學習表現解析

表 4　社會技巧學習表現具體內涵說明

向度	階段	學習表現		具體內涵說明
處己（特社 1）	第一階段（Ⅰ）	特社 1-I-1	分辨與表達基本的正向或負向情緒。	這些學習表現都有關「情緒的處理」： 在覺察自己（他人）的情緒後正確辨別及命名正負向情緒，並以適當的方式（例如：口語、肢體動作、溝通圖卡）表達。
		特社 1-I-2	藉由生理反應察覺及辨識壓力與情緒的反應。	這些學習表現都有關「壓力的處理」： 1. 透過覺察自己面部表情、聲音、呼吸、心跳等生理反應辨識說出自己的壓力與情緒狀態。 2. 理解學習新的或困難的事物時可能會遭遇的失敗，進而接受失敗帶來的情緒，並運用策略調適與面對。
		特社 1-I-3	學習面對可能遭遇的失敗。	
		特社 1-I-4	察覺自己與他人對自己的看法或態度。	這些學習表現都有關「自我效能的提升」： 1. 透過引導與探索覺察自己的優勢及弱勢能力，並透過觀察與詢問了解他人對自己的看法或態度。 2. 覺察自己在不開心的事情發生後的情緒，聆聽與接受他人安慰的語言或動作，運用策略進行情緒發洩，例如：以適當方式的表達、求助、尋求成人安慰、或適當時間的哭泣等。
		特社 1-I-5	在遭逢不如意事件時，接受他人安慰並適當發洩情緒。	
	第二階段（Ⅱ）	特社 1-II-1	嘗試因應與處理基本的情緒	這些學習表現都有關「情緒壓力的處理」：

			及壓力。	了解自己在生活中面臨的壓力來源，認識及標定情緒的強度與向度，理解情緒與壓力的關係，學習接受壓力下所引發的情緒，並運用策略與技巧抒解與調適。
		特社 1-II-2	以實質的增強物自我激勵。	這些學習表現都有關「自我效能的提升」： 1. 在獲得成就時能以喜愛的物品獎勵自己，例如：食物、玩具、活動等。 2. 透過成人的引導，在覺察問題後思考相關策略並形成解決步驟與計畫。 3. 找出各種不同問題解決的方式，開始執行並接受執行後發生的狀況。
		特社 1-II-3	在成人的引導下擬訂解決問題的計畫。	
		特社 1-II-4	嘗試使用策略解決問題並接納後果。	
	第三階段（Ⅲ）	特社 1-III-1	聽從建議選擇較佳的情緒處理技巧。	這些學習表現都有關「情緒的處理」： 在覺察情緒、以及背後相關的認知（例如：期望、解釋、信念）後，在他人引導與評估下，理解外控與內控因素，選擇可行且合適的情緒處理方式。
		特社 1-III-2	嘗試使用抒解壓力的方法。	這些學習表現都有關「壓力的處理」： 找出各種不同抒解壓力方式，例如：聽音樂、深呼吸、畫圖……等，從中選擇並開始執行。
		特社 1-III-3	接納自己與接受不可能每個人都喜歡自己的事實。	這些學習表現都有關「自我效能的提升」： 1. 了解自己的優點、缺點，接受自己的特質，知道不可能每個人都喜歡自己。 2. 在遭遇不如己意的事情時能安慰自己，例如：對自己說沒關
		特社 1-III-4	以各種形式自我安慰與獎勵。	
		特社 1-III-5	使用策略解決	

			問題，但不過度重視結果或成敗。	係、告訴自己已經努力做到（哪些部分）等。覺察自己表現好的時候給自己不同方式的獎勵，例如：鼓勵自己、做喜歡的事情、獎勵品等。 3. 開始執行解決問題的步驟與策略之後，能覺察失望或擔心等情緒後，適當處理相關情緒並平靜接受結果。
	第四階段（Ⅳ）	特社 1-IV-1	分辨與表達矛盾的情緒。	這些學習表現都有關「情緒的處理」： 1. 能覺察並命名自己的矛盾情緒，例如：喜極而泣、生氣又羞愧、開心卻不安，用口語、肢體或替代溝通方式表達出來。 2. 思考並說出執行不同情緒處理方式後，會得到的結果，以及是否喜歡所得到的結果，其結果對自己是否有益。
		特社 1-IV-2	分析不同處理方式引發的行為後果。	
		特社 1- IV-3	在面對壓力時，適當的調整情緒。	這些學習表現都有關「壓力的處理」： 1. 覺察自己在面對壓力時的情緒，開始運用技巧。例如：深呼吸、打球、看影片……等幫助自己舒緩與調整。 2. 能覺察被拒絕後的失望、難過……等情緒，適當處理相關情緒並平靜接受結果，並從他人建議中選擇適合的方式執行被拒絕後的調整策略。 3. 找出各種抒解壓力的方式，從中選擇適合自己的方式並開始執行。
		特社 1-IV-4	聽從他人的建議，嘗試解決被拒絕的困境。	
		特社 1-IV-5	從可行策略中，選擇適當的抒解壓力方式。	
		特社 1-IV-6	分析失敗的原因，並從成功的	這些學習表現都有關「自我效能的提升」：

			經驗自我肯定。	1. 檢視失敗事件的過程，例如人、事、時、地、物的線索，確認失敗的原因，肯定稱讚自己事件過程中已經做到的好行為。 2. 檢視自己的優、弱勢，決定接下來在提升優勢、補強弱勢要學習的內容與目標。 3. 發生跟自己預期不同的事件，會暫停自己對事件不好結果的注意，幫助自己轉換心情後，對自己說出鼓勵的話語。 4. 針對事件情境分析原因，找出解決問題的各種可能方式，列出優缺點並說出執行後可能會發生的狀況。
		特社 1-IV-7	根據優弱勢能力，設定努力或學習的目標。	
		特社 1-IV-8	遭遇不如意時，主動轉移注意力，並以內在語言自我鼓勵。	
		特社 1-IV-9	主動擬定與分析問題解決方式的優缺點及其後果。	
	第五階段（V）	特社 1-V-1	根據情緒的情境或程度，適當的運用各種情緒，促進成長。	這些學習表現都有關「情緒的處理」： 列出事件情境的各種元素，覺察並表達自己當下情緒的強弱程度（例如：1-10 分情緒量表中，評估自己達到幾分等），增加對自己的了解。
		特社 1-V-2	在面對壓力時有效處理自己的情緒。	這些學習表現都有關「壓力的處理」： 1. 覺察自己在面對壓力時的情緒，運用技巧例如：深呼吸、運動、看影片等幫助自己成功地舒緩與調適。 2. 在遭遇被拒絕的情境時，能請求他人的協助或思考原因後找到解決策略並執行。 3. 執行抒解壓力的各種行動後，找出有效果的方式繼續運用。
		特社 1-V-3	主動尋求資源或策略以處理被拒絕的困境。	
		特社 1-V-4	持續嘗試與使用有效的方式抒解壓力。	
		特社 1-V-5	發揮自己的優勢去解決問題。	這些學習表現都有關「自我效能的提升」： 1. 面對問題時，思考解決的可能

		特社 1-V-6	遭遇不如意時，以正向思考方式調整心態。	方法，選擇自己可以做得好的方式執行。 2. 面對不如自己預期的事件結果，肯定自己已經做到的好表現，以及事件過程中的努力。 3. 面對失敗的事件結果，肯定自己過程中已經做到的好表現，思考失敗的原因，針對下一次行動調整執行策略。 4. 列出各種問題情境的解決策略並分析其後果，選擇其中對自己和他人都好的解決方法。 5. 在執行自己選擇的策略後，接受與調整自己的情緒，能穩定地接受各種結果。
		特社 1- V-7	從失敗經驗中自我鼓勵，並調整解決問題的方式或策略。	
		特社 1-V-8	事先評估結果，並選擇對自己及他人皆有利的解決方法。	
		特社 1-V-9	勇於面對自己的選擇和承擔後果。	
處人（特社 2）	第一階段（Ⅰ）	特社 2-I-1	了解別人發出的訊息，是要我注意或是有事情要溝通。	這些學習表現都有關「訊息解讀」： 1. 覺察別人訊息（例如：喊叫、輕拍、注視、電子媒體訊息等）的出現，理解他人想要和自己溝通或提醒注意事項並注意。 2. 知道兩人之間的靠近或互動、保持距離或很少互動是可能代表喜歡/不喜歡、活潑/害羞、親密/排斥。
		特社 2-I-2	了解人與人之間喜歡、親密與不喜歡、排斥的表現及差異。	
		特社 2-I-3	適當使用口語、非口語或輔具與人溝通。	這些學習表現都有關「基本溝通」： 1. 選擇自己適合的溝通方式（包含口語、肢體、表情、手語、圖卡、溝通輔具等），並運用以傳達訊息給他人。 2. 溝通時表現出傾聽的態度，包含頭部或身體靠近、臉部轉向、眼睛注視講話的人等。 3. 注意他人發問時的內容、人事時地物線索等，思考與回答他
		特社 2-I-4	以身體動作適度表現出傾聽的態度。	
		特社 2-I-5	依情境適當回答問題。	

				人問題。
		特社 2-I-6	主動打招呼和自我介紹。	這些學習表現都有關「人際互動」： 1. 遇見他人能選用合適的打招呼方式，例如：眼睛注視、揮手、口語或非口語問候與介紹自己：「早安、午安、晚安、你好，我是」等。 2. 理解各種情境和人互動的規則，例如：見面打招呼、被幫助說謝謝、離開說再見等，在情境中能運用出來。
		特社 2-I-7	了解與人相處的情境、簡單規則，建立友善的關係。	
		特社 2-I-8	分辨與表達衝突的原因、情境與後果。	這些學習表現都有關「衝突處理」： 1. 衝突事件發生後，列出情境中的各種元素例如：人、事、時、地、物等，找出衝突的原因與結果，用口語或非口語表達出來。 2. 覺察容易引起爭吵或產生危險的因素，列出可能發生上述因素的人物、事件、場所……等，在生活情境當中選擇儘量迴避。 3. 面對他人抱怨或拒絕的時候，覺察與接受自己可能的負向情緒，選擇合適技巧調整情緒。 4. 覺察他人對自己錯誤解讀或將過失推給自己的時候，以口語/非口語方式表達，並請求大人或同儕協助。
		特社 2-I-9	避免爭鬥或危險的場合以保護自己。	
		特社 2-I-10	在面對抱怨或拒絕情境時，維持心情的平穩。	
		特社 2-I-11	在被他人誤解或誣賴時，主動尋求大人或同儕的協助。	
		特社 2-I-12	與他人相處時，遵守基本的禮儀。(根據之前的資料是屬於多元性別互動)	這些學習表現都有關「多元性別互動」： 1. 與不同性別的他人互動時，遵守包含打招呼、保持適當距離、尊重他人喜好等禮儀。 2. 知道自己的身體界限與不喜歡

		特社 2-I-13	分辨與因應不適當的觸摸或語言，必要時主動尋求協助。	的語言，覺察他人對自己身體界限的不適當觸摸或語言後，會即時表達自己的不舒服、離開現場並告訴其他人請求幫忙。 3. 知道他人的身體界限，聽到他人說出不喜歡的互動表現後，能不碰觸與停止互動。
		特社 2-I-14	尊重他人的身體界限與自主權。	
	第二階段（Ⅱ）	特社 2-II-1	解讀他人口語與非口語溝通的情緒及目的，並反思自己是否有應留意或改善之處。	這些學習表現都有關「訊息解讀」： 透過觀察、聆聽、閱讀等方式，知道別人傳達的訊息（包含情緒），分析原因並思考與調整自己的互動方式。例如：遊戲中觀察到同儕表情憤怒，分析同學憤怒原因可能是自己違規、自己語言表達冒犯他、對方輸分太多……，進而調整自己行為。
		特社 2-II-2	主動引起話題，並禮貌地表達和傾聽他人的意見。	這些學習表現都有關「基本溝通」： 根據所處情境選擇要進行談話的主題，說出合適的語言，並以眼神注視、頭部或身體的適當靠近、臉部轉向等聽他人說話，過程中表現出等待、輪流說話及不隨便插話等禮儀。
		特社 2-II-3	遵守團體規範，並依情境回應他人的邀請或主動加入團體。	這些學習表現都有關「人際互動」： 知道並遵守團體中的規定，表現被團體接受的行為，他人邀請時給予口語/非口語的回應加入團體，觀察與找到情境中適合的時機主動用口語詢問，等待他人同意後加入團體。
		特社 2-II-4	分辨與採用適當的方式解決衝突，並能理性評估和接受衝突的後果。	這些學習表現都有關「衝突處理」： 1. 檢視與說出衝突的結果與接下來要承擔的代價，適當表達與調整自己的負向情緒後，針對衝突原因列出適當的解決方

		特社 2-II-5	無法執行他人的期待，以適當的方式回應困境。	式，思考優缺點後選擇並行動。 2. 覺察自己的意願或能力做出符合他人要求表現困難時，能用口語/非口語的方式表達。
		特社 2-II-6	了解性器官的隱私性及轉移觸摸的注意力。	這些學習表現都有關「多元性別互動」： 1. 知道自己身上有哪些性器官，知道與他人同在、公開的場合不可以揭露與觸摸，覺察自己想要觸摸時會轉移注意，並開始進行其他可被接受的活動。 2. 列出或說出和他人在一起時安全或危險的人、事、時、地、物等因素。
		特社 2-II-7	與他人相處時，分辨安全或危險的情境與人物。	
	第三階段（Ⅲ）	特社 2-III-1	以善意正向的觀點，看待與人相處的各種互動行為。	這些學習表現都有關「訊息解讀」： 1. 覺察他人互動行為背後的正向意圖，例如：他這樣拍我是很想趕快告訴我這件事情、他大聲說話是因為怕我危險等，用不同角度看他人行為。 2. 覺察與判斷他人非善意行為背後的意圖，包含提醒、使人不悅、影響我的情緒等。
		特社 2-III-2	區辨別人非善意行為是提醒，還是威脅到了自己的適應與生存。	
		特社 2-III-3	使用適當的技巧與人談話，並禮貌的結束話題。	這些學習表現都有關「基本溝通」： 包含辨識情境、挑選主題、開啟和人談話的話題，在幾個輪替後能選擇適當時機用合適語言表達話題終止、感謝與道別。
		特社 2-III-4	依據情境，用適當的方式與他人分享自己喜歡的物品或生活經驗。	這些學習表現都有關「人際互動」： 1. 辨識情境選擇合適的時機，例如：他人有空、確認他人意願、當時時間點等，用他人能接受的口語與肢體分享自己喜歡的物品或經驗。 2. 覺察自己和他人的特質、優缺點，知道每個人都不一樣，接
		特社 2-III-5	明瞭每個人都有獨特的地方，交友時不以	

			單一標準或條件選擇。	受交朋友時可以有多種思考條件進行選擇。 3. 和自己的朋友互動能表現能維持長時間友誼的互動行為，例如：維持互動的輪替、等待、對他人興趣表達適度關切、與熟悉程度相襯的禮貌互動等。
		特社 2-III-6	展現合宜行為以維持長時間的友誼。	
		特社 2-III-7	在無法接受個人或團體的要求時，禮貌地表示拒絕。	這些學習表現都有關「衝突處理」： 1. 覺察自己的意願、能力無法符合他人的要求時，可以用和緩的語氣和禮貌的語言拒絕。 2. 面對他人說不要時，可以接受與調整自己的負向情緒，知道可能的原因後情緒平穩的接受。 3. 面對他人對自己的錯誤說法時，情緒平穩的思考可能的原因，並說出自己的想法與知道的事情經過。 4. 列出衝突事件的原因，從中思考再發生時減少衝突的做法，嘗試修正自己的行為。 5. 遇到兩種或兩種以上價值衝突的情況下，思考並說出每一個情況的優點/缺點和對自己有利/不利的元素。 6. 知道虛擬世界（包含通訊軟體、網路遊戲、動畫、漫畫等）活動的規則，表達對其的感受與需求。
		特社 2-III-8	理性評估與接受被拒絕的原因。	
		特社 2-III-9	理性評估被誤解的原因，並清楚表達自己的立場以及說明事實。	
		特社 2-III-10	檢視發生衝突的原因並設法自我修正。	
		特社 2-III-11	面對兩難的情境時，說明情境的利弊得失。	
		特社 2-III-12	評估與遵守虛擬世界的規則，並清楚表達自己的需求和感受。	
		特社 2-III-13	覺察與因應身體碰觸或情感互動時不對等的權力關係。	這些學習表現都有關「多元性別互動」： 1. 當遭受上對下的不對等關係（例如：學長對學弟、老師對學生等）的他人身體觸碰與語
		特社 2-III-14	勇敢表達對他	

			人不當觸摸或語言的反感。	言/非語言的情感互動時，覺察自己的感受不舒服並主動說出/表現出抗拒、制止的行為。 2. 在知道自己對被觸碰與語言互動不舒服時，不猶豫、不隱忍立即說出自己的感受。 3. 知道和他人相處時，持續維持自己和他人都感到舒服的距離，和肢體可碰觸範圍。 4. 面對各種性別傾向的他人，知道彼此地位是平等的，注意他人的感受，不評價及不出現冒犯的行為。 5. 虛擬世界（包含通訊軟體、網路遊戲、動畫、漫畫等）人際互動時知道大家地位平等並注意他人感受，不出現冒犯的言語。
		特社 2-III-15	保持與他人相處時的身體界限。	
		特社 2-III-16	以平等、尊重的態度與方式欣賞與對待各種性別的人。	
		特社 2-III-17	在虛擬世界進行人際互動時，能維持平等、尊重的態度。	
	第四階段（Ⅳ）	特社 2-IV-1	運用科技媒體接收他人的訊息，以及解讀科技媒體訊息上的意義。	這些學習表現都有關「訊息解讀」： 1. 運用手機、平板、電腦……等的載具與軟體接收並理解他人互動訊息（例如：語言、圖示、表情符號等）。 2. 知道溝通訊息（包含：語言、圖示、表情符號、動作姿勢等）代表的情緒與目的，注意與接受對自己有鼓勵效果的內容，分辨與避開（減少注意）讓自己不舒服、有傷害的內容。 3. 對於相同/不同性別的他人傳達的肢體、眼神、表情或語言訊息，能辨別正/負向、合理/不合理、有無差別對待或性的意味。 4. 知道未經查證的網路新聞或謠言及網路色情圖文/網站的張
		特社 2-IV-2	區辨各種溝通訊息的情緒和意圖，並能保留正向內容激勵自己，察覺負向內容保護自己。	
		特社 2-IV-3	正確解讀性別間傳遞的訊息，是正向合理，或是歧視，還是具有高度的性暗示。	

		特社 2-IV-4	具備正確使用網路的基本法律常識。	貼與轉寄、網路軟體與文件資料的分享與下載、轉寄散播未經證實的八卦與謾罵他人的文章等的法律規定與罰則。
		特社 2-IV-5	運用科技媒體表達和接受不同的意見或感受。	這些學習表現都有關「基本溝通」： 運用手機、平板、電腦……等載具與軟體平台，以文字發表自己的想法與感受，接收他人不同的想法與感受。
		特社 2-IV-6	適當介紹自己獨特的地方，主動尋求志同道合的朋友。	這些學習表現都有關「人際互動」： 1. 在和他人互動時能說出自己獨有的特質、興趣與喜好，找到與自己有共同的特質、興趣與喜好的人，維持與他互動。 2. 覺察不同特質、興趣與喜好的人的優缺點，接受可以有不同類型的朋友，維持互動。 3. 針對自己興趣與喜好參與適合團體的活動，並努力於活動中有好的表現。 4. 注意他人正在進行的活動，加入相同的活動，並在結束後說出自己的感受與想法，聆聽他人的感受與想法。 5. 覺察和朋友的關係友好/不友好的程度，發現朝向不友好的情況時思考改善的方法並執行。
		特社 2-IV-7	欣賞不同朋友的獨特性，建立不同層次的友誼。	
		特社 2-IV-8	根據喜好主動加入團體，並替團體爭取榮譽。	
		特社 2-IV-9	與他人共同從事活動，分享彼此的感受或想法。	
		特社 2-IV-10	在同儕友誼關係出現狀況時有修補的策略。	
		特社 2-IV-11	在面對衝突情境時，控制自己情緒並選擇可被接受的方式回應。	這些學習表現都有關「衝突處理」： 1. 覺察自己在衝突現場的情緒，運用策略停頓與調適後，選擇對自己和他人都好的方式表達想法與感受。 2. 在知道他人對自己的抱怨時，
		特社 2-IV-12	面對他人的抱	

			怨，安撫對方情緒緩和衝突，並有效分析自己的困難。	說出或表現出能緩和與安慰對方的語言與動作。對於無法執行他人要求或期待時，思考自己做不到的原因並用合適的方式與語句表達。 3. 遇到兩種或兩種以上價值衝突的情況下，思考各種情況的優缺點、對自己有利/不有利後，選擇最佳情況並表達。 4. 覺察自己的意願、能力無法符合他人的要求時，能用和緩的語氣說明和禮貌的語言拒絕。
		特社 2-IV-13	在面對兩難的情境時，主動選擇對自己較為有利的情境。	
		特社 2-IV-14	在無法接受個人或團體的要求時，禮貌的說明拒絕的原因。	
		特社 2-IV-15	與他人相處，分辨危險情境或危險人物，採取正當的防衛措施。	這些學習表現都有關「多元性別互動」： 1. 知道危險人物與情境的特質（例如：封閉的環境獨處、昏暗的場所、人少的場所、時間過早或過晚等），和他人相處覺察危險因素時會以言語拒絕、表現抗拒、離開現場等。 2. 能用生氣的表情、言語大聲拒絕、肢體掙脫、轉身離開等，拒絕他人的不當觸摸或語言。 3. 知道參與活動中的他人和自己的地位平等，並注意他人感受不出現冒犯的言語或動作 4. 運用語言、物質、活動等表達對他人的喜歡，對於他人的回應能聆聽與平靜接受。 5. 當他人以禮物或金錢遊說自己做出不當行為時，能正確覺察後明確拒絕。 6. 知道並能分辨他人言語與行為背後的意圖為喜愛仰慕，例如：稱讚的言語、眼神持續的
		特社 2-IV-16	使用技巧拒絕他人不當的觸摸或語言。	
		特社 2-IV-17	以平等、尊重的態度與他人共同參與團體或活動。	
		特社 2-IV-18	使用適當方式表達對人的欣賞，以及接受各種結果。	
		特社 2-IV-19	懂得保護自己，正確判斷及因應禮物或金錢的誘惑。	
		特社 2-IV-20	分辨他人愛慕的言語及行	

			為。	注視、肢體的接觸與身體的靠近等。 7. 覺察自己的性反應後，能適當處理的當下反應，例如：用外套或書包遮掩生理反應，深呼吸數次，放鬆自己的心情；或運用轉移注意力的替代方式，緩和衝動的情緒，例如：運動、聽音樂、喝冰水等。或在隱密且無他人的場所，例如：自己房間、廁所使用滿足生理需求的方式處理性衝動。 8. 知道每個人都擁有對自己性別身分的認定，理解自己在交往對象上的偏好，對於他人的認定與偏好能接受並且不評價。 9. 覺察並調整自己面對爭吵或分手結果的情緒，發覺有危險時能請求他人幫忙。 10. 在法律的保障下，避免和他人發生性關係。 11. 和他人發生性關係後能接受未滿 16 歲之法律上的責任與社工、學校與老師的相關輔導。
		特社 2-IV-21	能以適當方式抒解自己的性衝動。	
		特社 2-IV-22	尊重他人的性傾向或性別認同。	
		特社 2-IV-23	在面對爭吵或分手的情境，冷靜面對結果，並尋求適當協助保護自己。	
		特社 2-IV-24	遵守法律對於性關係的規範。	
		特社 2-IV-25	在法律與師長的協助下，處理與他人發生性關係的後果。	
	第五階段（V）	特社 2-V-1	理解各種有趣及善意的訊息，讓自己快樂生活。	這些學習表現都有關「訊息解讀」： 1. 藉由搜尋與閱讀有趣及善意的訊息內容，幫助自己每天都有好心情。 2. 接收科技媒體訊息時，運用策略確認真實性包含：查找資料來源、查找相關新聞、運用事實查核平台等。 3. 在接收惡意欺騙與性侵害意圖的訊息時，具備辨識能力不被
		特社 2-V-2	區辨與查證科技媒體訊息的真實性，不被誤導。	
		特社 2-V-3	了解惡意欺騙或具有性侵害意圖的各種訊	

			息。	欺騙。
		特社 2-V-4	用適當方式表達和接受不同的意見或評論。	這些學習表現都有關「基本溝通」: 1. 聆聽他人意見後表達自己的想法與評論，並禮貌的聆聽他人對自己的評論。 2 聆聽他人的話語時，注意與理解口氣、用語中的感受、情緒與對話者的期待，並給予適當的回應。
		特社 2-V-5	根據對話中隱含的情緒和目的,選擇適當的因應方法。	
		特社 2-V-6	依情境變化適當展現自己的優勢能力,以降低弱勢能力帶來的負面影響。	這些學習表現都有關「人際互動」: 1. 觀察所處情境中各種因素，適時找到舞台展現自己的優勢能力。 2. 嘗試和自己不同特質的朋友互動，選擇對方接受的回饋，增加互動與認同以維持友誼。 3. 搜尋學校各種團體，根據自己的特質與喜好參與團體，表現出團體接納的適當行為。 4. 在團體中能怡然自處，並在適當時機時說出自己對事物的感受或想法。
		特社 2-V-7	與不同特質的朋友互動,選擇適當的回饋,調整自己的行為以維持友誼。	
		特社 2-V-8	積極參與團體,爭取團體的接納。	
		特社 2-V-9	在團體中適當分享自己的感受或想法。	
		特社 2-V-10	在面對衝突情境,有效處理自己的情緒。	這些學習表現都有關「衝突處理」: 1. 覺察自己在衝突事件中的正負向情緒，運用策略舒緩與調整情緒。 2. 在衝突事件後，邀請對方一起討論事件的可行解決方法。 3. 在衝突事件後，檢視發生經過分析可能原因，思考事情發生
		特社 2-V-11	主動與他人協商,提出雙方都可接受的方法解決衝突。	
		特社 2-V-12	反省衝突原	

			因，以便事前避免正面衝突。	前調整與修正自己行為的方法，避免下次再發生衝突。 4. 覺察他人錯誤解讀或錯誤歸因時，應請對方一起檢視事件經過，並說出自己的看法。 5. 覺察自己完成他人的要求有困難時，思考原因尋求資源協助，或找到達成要求的其他可能方案。
		特社 2-V-13	在被他人誤解或誣賴時主動澄清。	
		特社 2-V-14	在無法執行他人的要求時，尋求可能的替代方案和有效的資源。	
		特社 2-V-15	了解與人相處時的安全情境條件。	這些學習表現都有關「多元性別互動」： 1. 知道與人相處的安全情境，例如：掌握朋友特質（迴避危險人物）、公共空間（減少密閉單獨相處）、合適時間（勿過晚或過早）等。 2. 知道自我保護和求助技巧，例如：嚴肅生氣的語氣眼神、口語肢體的拒絕、轉身離開現場、前往人多明亮的商店、公共區域、請求他人協助等。 3. 知道尋求途徑告發他人不當觸摸或語言的方法，例如：告訴師長與家人、前往派出所求助、113 性騷擾或性侵害諮詢專線等。 4. 單獨約會時能留意時間、地點、活動的安全性，包含：保持身體的距離、尊重雙方身體自主權、合適的時間、明亮的公共空間。 5. 知道禮貌地拒絕他仁愛慕言語和行為表現的方法，例如：態度、禮貌語句運用、清楚的拒絕用語、肢體的迴避動作…等。
		特社 2-V-16	面對他人不當的觸摸或語言時，能有效使用自我保護及求助技巧。	
		特社 2-V-17	尋求適當途徑告發他人不當的觸摸或語言。	
		特社 2-V-18	了解與他人單獨約會時的安全。	
		特社 2-V-19	禮貌地拒絕他人愛慕的言語及行為。	
		特社 2-V-20	負責任地處理與他人發生性關係的後果。	
		特社 2-V-21	培養與人建立健康親密關係的方法。	

				6. 理解發生性關係後的相關後果，必要時請求師長家人協助，配合引導進行處理。 7. 理解與執行建立親密關係的方法，包含：相互尊重、爭吵後能耐心傾聽尋找解決方案、認同彼此價值觀等。
處環境（特社3）	第一階段（Ⅰ）	特社 3-I-1	在課堂中持續傾聽他人說話。	這些學習表現都有關「學校適應」: 1. 上課時維持專注聆聽師長、同學說話 2 .配合指令執行簡單工作步驟。 3. 依據困難的情況，思考求助的對象、時機與方式，包含；尋找附近的師長/同學、至學校行政處室尋求協助、尋求特教教師協助等。 4. 以適當且符合社會情境常態的肢體動作、表情，或以合宜的口語表達需求。包含：合適的語句、手摸嘴巴、手拍褲檔等。 5. 依據班級規範，具體表現符合班級常規的行為，包含：準時上學進教室、配合班級職務分配的工作、上課鐘聲響回到教室等規則。
		特社 3-I-2	依指示完成簡單的工作。	
		特社 3-I-3	遇到困難時，等待時機求助。	
		特社 3-I-4	以適當的身體動作或口語表達需求。	
		特社 3-I-5	遵守教室規則。	
		特社 3-I-6	在學校、家庭、社區或部落活動時，有禮貌地詢問或回應他人。	這些學習表現都有關「家庭與社區適應」: 1. 針對家庭及社區互動對象，回應時以眼神注視、肢體動作（揮手、點頭、搖頭）或符合情境的口語進行詢問、回應（如：早安、請問、謝謝、對不起、再見等），以表達禮貌的態度。 2. 依據節慶與祭儀的情境，說出合適的話語，包含：祝福用語、情境用語等。
		特社 3-I-7	在節慶或傳統祭儀時說出簡單的應景的話。	
		特社 3-I-8	在親人或他人遭逢不如意或	

			喪事的場合，保持安靜不吵鬧。	3. 觀察所在場所的布置擺設與他人的態度表情，覺察他人在哀傷、生氣、不愉快、嚴肅等的狀況時，能小聲說話表情平靜。 4. 依據社區活動，以禮貌的態度詢問他人或回應提問。
		特社 3-I-9	在社區或部落活動時，有禮貌地詢問或回應他人的問話。	
	第二階段（Ⅱ）	特社 3-II-1	在課堂或小組討論中適當表達與回應意見。	這些學習表現都有關「學校適應」： 1. 觀察課堂或小組討論中需要發表的時機，判斷何時可以發表，並針對當時話題說出想法。 2. 接受小組成員共同討論的分工事項，配合完整執行自己的工作內容。 3. 接受師長或同儕的引導與提醒，按步驟完成工作。 4. 思考並列出無法繼續執行的原因，針對原因說出需要協助的內容。 5. 覺察他人不舒服、受傷的情況後，說出關心/緩和對方感受的語句，並找到環境中師長（或健康中心護理師）請求協助。
		特社 3-II-2	在小組中分工合作完成自己的工作。	
		特社 3-II-3	在監督或協助下完成複雜的工作。	
		特社 3-II-4	遇到困難時，具體說明需要的協助。	
		特社 3-II-5	在知悉他人生病或受傷時，主動報告師長並表達安慰之意。	
		特社 3-II-6	認識學校或家中不同國籍或文化的師長、同學與親友。	這些學習表現都有關「家庭與社區適應」： 1. 見到不同國籍文化的人會打招呼、自我介紹、得到幫助時會說出感謝語句等。 2. 見到不同國籍文化的人會主動交談、回應問題、分享想法等。 3. 在家庭、社區或部落情境中，能依據情境，主動問候他人、尋求協助或表達感謝。
		特社 3-II-7	在家庭、社區或部落情境時，主動向人問候或表達感謝。	
		特社 3-II-8	與不同國籍或文化的人進行簡單互動。	
	第三階段	特社 3-III-1	遵守不同課堂	這些學習表現都有關「學校適應」：

	（Ⅲ）		的規則。	1. 以各種方式確認（注意聽老師說、詢問老師、看班規）不同課堂的規則，並配合執行。 2. 在小組討論中聆聽他人意見、分享自己想法，在覺察他人有需要時提供幫助。 3. 知道小組討論後的決定與自己的分工內容，認同並配合執行。
		特社 3-III-2	主動參與課堂或小組討論，並在小組中主動對他人提供協助。	
		特社 3-III-3	服從小組決議並完成指派的工作。	
		特社 3-III-4	在節慶或傳統祭儀遇到熟悉的人時，使用有簡單主題的方式說出應景的話。	這些學習表現都有關「家庭適應」： 1. 依據節慶與祭儀的情境主題，說出合適的話語，包含：祝福用語、祭儀流程用語、節慶或祭儀的來源等。 2. 觀察所在場所布置擺設與他人的態度表情，覺察他人在哀傷、生氣、不愉快、嚴肅等的狀況時，說關心的話語、行為舉止謹慎、放低音量、表情悲傷等。
		特社 3-III-5	在親友或他人遭逢不如意或喪事的場合，表現出適當合宜的行為。	
		特社 3-III-6	與不同文化的鄰居進行簡單的溝通。	這些學習表現都有關「社區適應」： 1. 見到不同文化的鄰居會打招呼、噓寒問暖、介紹社區等。 2. 覺察同學或家人受傷或生病時，主動關心詢問並在對方有需要時陪同一起前往健康中心或醫院。 3. 使用不同文化的母語簡單交談、回應求助、禮貌打招呼等。
		特社 3-III-7	願意陪同傷病的同學或家人到健康中心或就醫。	
		特社 3-III-8	與學校不同國籍或文化的師長、同學進行簡單的聯繫與溝通。	
	第四階段（Ⅳ）	特社 3-IV-1	能在課堂或小組討論尊重他人不同的意	這些學習表現都有關「學校適應」： 1. 耐心聆聽他人和自己不同意見的發表，簡短摘要對方談話內

			見。	容，情緒平靜地接受且不評價。 2. 知道工作的內容與步驟，配合指令執行完成所有步驟。 3. 聽到老師指令配合執行使用跨科教室的器材與場地。 4. 思考困難事件的情境因素、原因或類型，依據上述分析尋求適當的對象請求幫助。
		特社 3-IV-2	服從指令規劃步驟完成複雜的工作。	
		特社 3-IV-3	配合老師的指令，遵守不同學習情境和器材的使用規則與安全。	
		特社 3-IV-4	在遇到困難時，依問題性質尋求特定對象或資源的協助。	
		特社 3-IV-5	願意參與學校、家庭、社區或部落的活動與聚會。	這些學習表現都有關「家庭與社區適應」： 1. 知道活動或聚會的時間與地點，理解參與的理由並配合出席參與。 2. 在節慶或祭儀會說出祝福的話語、祭儀流程用語等。 3. 覺察親友在發生不愉快的狀況或在喪事場合，進行關心探訪說出安慰的話語及安慰的肢體動作。 4. 參與後理解不同文化背景的節慶、祭儀或喪事的起源、活動流程、習俗及注意事項。
		特社 3-IV-6	在節慶或傳統祭儀的情境時，適切地回應應景的話。	
		特社 3-IV-7	在親友遭逢不如意或喪事的場合時，主動安慰對方。	
		特社 3-IV-8	在節慶、傳統祭儀或喪事時，察覺不同文化背景，有不同的儀式或因應方式。	
	第五階段（V）	特社 3-V-1	服從指令規劃執行工作的步驟。	這些學習表現都有關「學校適應」： 1. 配合師長的引導與指令，思考工作能順利完成所需步驟，並形成流程。
		特社 3-V-2	在執行工作過	

			程中自我檢查、自我回饋以解決問題。	2. 在執行工作中，能小階段檢視工作完成情形，掌握影響因素，調整下一階段的行動。 3. 思考困難事件的相關因素，分析可行的解決方式與各種方式可能造成的後果，蒐集所需資源以利困難解決，可運用方法例如：8D 法、KT 法、QC story 法等。 4. 參與討論針對主題與他人意見，說出自己的想法、觀點與評價。 5. 引導小組成員說出自己的想法，找到大家都同意的共識形成目標，分工合作共同努力達成目標。 6. 承接學校活動的工作任務，進行工作內容規劃並執行。
		特社 3-V-3	在遭遇困難時，根據分析結果掌握有效資源尋求解決困難。	
		特社 3-V-4	在課堂或小組討論時，給予適當的回饋或評論。	
		特社 3-V-5	小組中能協調不同意見，盡力與他人合作爭取團隊榮譽。	
		特社 3-V-6	願意協助策劃及辦理學校活動。	
		特社 3-V-7	在親友遭逢不如意或喪事的場合時，協助處理事情，並同理不同的人有不同的自我療癒方式。	這些學習表現都有關「家庭與社區適應」： 1. 詢問與承接自己能力可以做的事情，提供協助，知道每個人可以有不同的自我療癒方式，尊重不給予評價。 2. 知道並能在情境中說出節慶或傳統祭儀時的應景話語，例如：祝福的話語、符合祭儀流程的用語等。 3. 參與聚會或活動，觀察並適時詢問與承接自己能力可以做的事情，提供協助。
		特社 3-V-8	在節慶或傳統祭儀時，主動愉悅地說出應景的話。	
		特社 3-V-9	與家人參與社區或部落的聚會或活動時，主動表達及協助處理事務。	

（二）社會技巧學習內容解析

表 5　社會技巧學習內容具體內涵說明

主題	階段	學習內容		具體內涵說明
自我的行為與效能（特社 A）	第一階段	特社 A-Ⅰ-1	基本情緒的認識與分辨。	1. 認識與分辨基本的情緒，包含高興/快樂、生氣、傷心/難過、害怕、討厭、害羞等，透過活動引導體會什麼是「情緒」，了解來源與原因，進一步辨別與命名。 2. 這一階段的壓力與自我優弱勢著重在覺察與面對，可透過視覺化的方式，引導學生將自己的壓力量化，以隨時掌握自己壓力的變化，並透過活動引導了解自己的優點與限制，提升自我效能的感受。
		特社 A-Ⅰ-2	壓力的察覺與面對。	
		特社 A-Ⅰ-3	自我優弱勢的察覺。	
	第二階段（Ⅱ）	特社 A-Ⅱ-1	基本情緒的表達。	1. 學習以口語/非口語的方式表達基本的情緒的方法，可透過教導與練習用我訊息說出或指出情緒狀態的詞彙。 2. 了解自己在生活中、學習中、人際中……可能引起壓力的因素與事件，覺察自己對壓力事件的情緒與想法，並學習簡單處理壓力的方法。
		特社 A-Ⅱ-2	壓力源的評估與處理。	
		特社 A-Ⅱ-3	自我接納與激勵。	
	第三階段（Ⅲ）	特社 A-Ⅲ-1	複雜情緒的處理。	1. 複雜的情緒包含幸福、輕鬆、驕傲、得意、羨慕、滿足、慶幸、尷尬、羞愧、反諷、失禮、難堪、嫉妒、煩惱、恐慌、擔憂、焦慮、後悔、孤單、懊惱、委屈、厭煩等。 2. 這一階段的壓力處理著重在替代和紓解方法，包含：肌
		特社 A-Ⅲ-2	壓力的替代與紓解方法。	
		特社 A-Ⅲ-3	行為與後果之間的關係與評估。	

				肉放鬆法、呼吸放鬆、從事興趣與喜好的行為等，並強調學習理解行為與後果之間的關係，進一步評估利弊得失有助於行為的選擇。
	第四階段（Ⅳ）	特社 A-Ⅳ-1	兩難情緒的處理。	1. 兩難情緒指的是在兩種或兩種以上互相衝突價值的情況之下，因很難決定該採取或表現哪一項行為，或該下哪一項決定，而引發的情緒感受。 2. 這一階段的壓力處理著重在控制與調整技巧，可透過抽絲剝繭了解壓力的來源與因素後，思考預防與調整的作法。並透過學習問題解決的技巧，包含：觀察問題情境、判別問題成因、思考解決策略、評估利弊、選擇並行動等。
		特社 A-Ⅳ-2	壓力的控制與調整。	
		特社 A-Ⅳ-3	問題解決的技巧。	
	第五階段（Ⅴ）	特社 A-Ⅴ-1	強烈情緒的表達。	1. 知道情緒有各種不同的強度來理解並學習表達，強烈的情緒可以使用「非常或很」來形容，普通的情緒可以使用「些許、有些或有點」，微弱的情緒則可使用「一些些或一點點」。 2. 這一階段強調學習尋求外在資源幫助問題解決的技巧，包含：認識生活周遭的人、社區中的機構、聯絡方式，判斷適合的對象/環境/時間、做好心理準備、練習求助的詞彙等。 3. 透過學會在壓力下維持正向思考來調適正向積極的情
		特社 A-Ⅴ-2	問題解決的外在資源。	
		特社 A-Ⅴ-3	正向思考的技巧。	

				緒，包含：將正在發生或已經發生的事情把焦點放在好的事情上、轉化思考問題的焦點成為解決的焦點等。
溝通與人際的互動（特社 B）	第一階段（Ⅰ）	特社 B-Ⅰ-1	溝通訊息的意義。	溝通與人際的互動的學習內容著重在以下重點： 1. 溝通訊息：訊息的意義、解讀技巧、判斷正負向、運用科技媒體獲得訊息、辨別真偽、防範詐騙。 2. 人際關係：建議的基本技巧、表達與傾聽時機與技巧、話題的開啟與延續技巧、換位思考、同理技巧、友誼維持技巧。 3. 衝突管理：分析原因與情境、因應技巧、協商技巧、求助技巧。 4. 表現自我：自我經驗的分享、優勢的呈現與表達、需求與困難的表達。 5. 性別互動：基本禮儀、危險情境判別、多元性別互動、尊重多元性別自主性、拒絕的技巧、愛慕與追求的技巧、危險互動的預防技巧，性別互動後的責任處理。
		特社 B-Ⅰ-2	溝通的媒介。	
		特社 B-Ⅰ-3	人際關係的建立。	
		特社 B-Ⅰ-4	衝突的原因及情境分析。	
		特社 B-Ⅰ-5	性別互動的基本禮儀。	
	第二階段（Ⅱ）	特社 B-Ⅱ-1	訊息解讀的技巧。	
		特社 B-Ⅱ-2	表達與傾聽的時機。	
		特社 B-Ⅱ-3	團體的基本規範。	
		特社 B-Ⅱ-4	衝突情境的因應。	
		特社 B-Ⅱ-5	危險情境的判別。	
	第三階段（Ⅲ）	特社 B-Ⅲ-1	正負向訊息的判斷。	
		特社 B-Ⅲ-2	話題的開啟與延續。	
		特社 B-Ⅲ-3	自我經驗的分享。	
		特社 B-Ⅲ-4	自我需求與困難的表達。	
		特社 B-Ⅲ-5	多元性別互動與自主。	

	第四階段（Ⅳ）	特社 B-Ⅳ-1	科技媒體的運用。	
		特社 B-Ⅳ-2	同理心的培養。	
		特社 B-Ⅳ-3	優勢的呈現與表達。	
		特社 B-Ⅳ-4	拒絕的技巧。	
		特社 B-Ⅳ-5	愛慕與追求的方式。	
	第五階段（Ⅴ）	特社 B-Ⅴ-1	訊息真偽與詐騙的防範。	
		特社 B-Ⅴ-2	同理他人的技巧。	
		特社 B-Ⅴ-3	友誼維持的技巧。	
		特社 B-Ⅴ-4	協商技巧與求助資源。	
		特社 B-Ⅴ-5	危險預防與責任的處理。	
家庭與社會的參與（特社 C）	第一階段（Ⅰ）	特社 C-Ⅰ-1	學校規則的認識與遵守。	家庭與社會的參與範疇包含學校、家庭與社區，學習內容在不同階段著重於下列重點： 1. 規則的認識與技巧，包含成員互動的技巧。 2. 成員間的關懷與表達，包含狀態詞彙、選擇合適時間、我訊息語句練習等。 3. 覺察不同情境變化，並且根據變化狀況學習適應與調整應對的行為。 4. 了解並接受他人與文化間的多元意見與想法，進一步尊重與接納。 5. 理解不同場域的活動內涵，
		特社 C-Ⅰ-2	家庭成員互動的技巧。	
		特社 C-Ⅰ-3	社區成員互動的技巧。	
	第二階段（Ⅱ）	特社 C-Ⅱ-1	學習成員之間的關懷與表達。	
		特社 C-Ⅱ-2	家庭成員之間的關懷與表達。	
		特社 C-Ⅱ-3	社區成員之間的關懷與表	

			達。	學習表現出適合情境的行為並視需要展現和他人合作的表現。
	第三階段（Ⅲ）	特社 C-Ⅲ-1	不同學習情境變化的適應與調整。	
		特社 C-Ⅲ-2	不同家庭情境變化的適應與調整。	
		特社 C-Ⅲ-3	不同社區或部落情境變化的適應與調整。	
	第四階段（Ⅳ）	特社 C-Ⅳ-1	尊重與接納學校的多元意見。	
		特社 C-Ⅳ-2	尊重與接納家庭的多元文化。	
		特社 C-Ⅳ-3	尊重與接納社區的多元文化。	
	第五階段（Ⅴ）	特社 C-Ⅴ-1	學校的參與及合作。	
		特社 C-Ⅴ-2	家庭的參與及合作。	
		特社 C-Ⅴ-3	社區或部落的參與及合作。	

三、學習策略

學習策略指運用學習技巧、組織技巧、資訊獲得與整合知識技能等多種層面，協助學生調整與發展自身的策略與方法，成為一位獨立、自主、有效能的學習者。

在課程的設計上，教師應考量學生的身心特質與特殊需求，思考學生所屬學習階段中需要處理的學習領域、學科內容以及工作任務等，據此提供學生不同面向的支持。繼而運用適性與多元化的教學方式、調整學習環境、規劃替代策略，並且強化學生的支持性學習系統，以期學生能考量自身的需求與優勢能力，從策略的選用、調整到整合、發展，形成專屬於自己的學習系統，在學校課程與生活情境的跨領域知識中展現最大的學習效益。

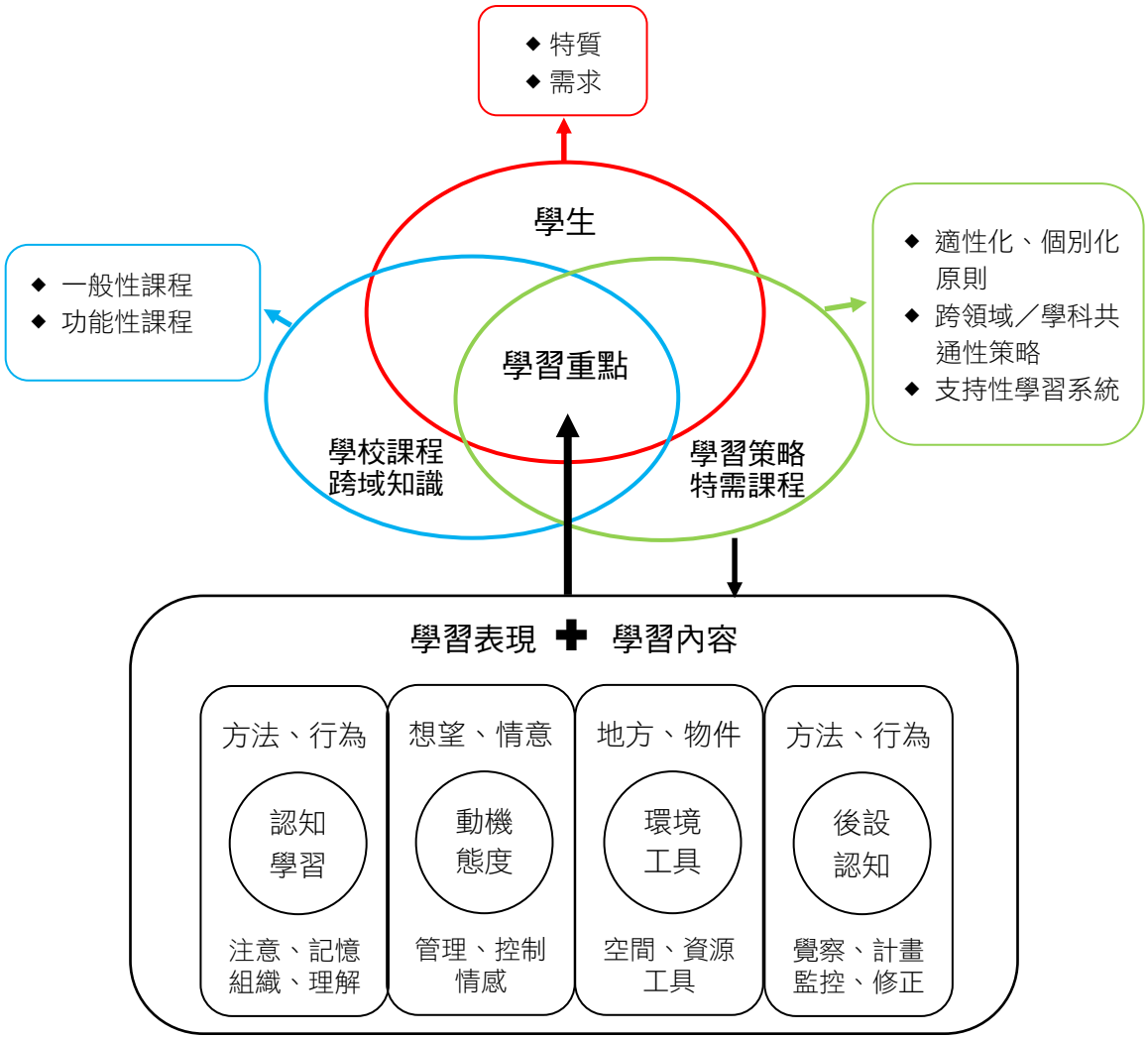


圖 3　學習策略學習架構與內涵示意圖

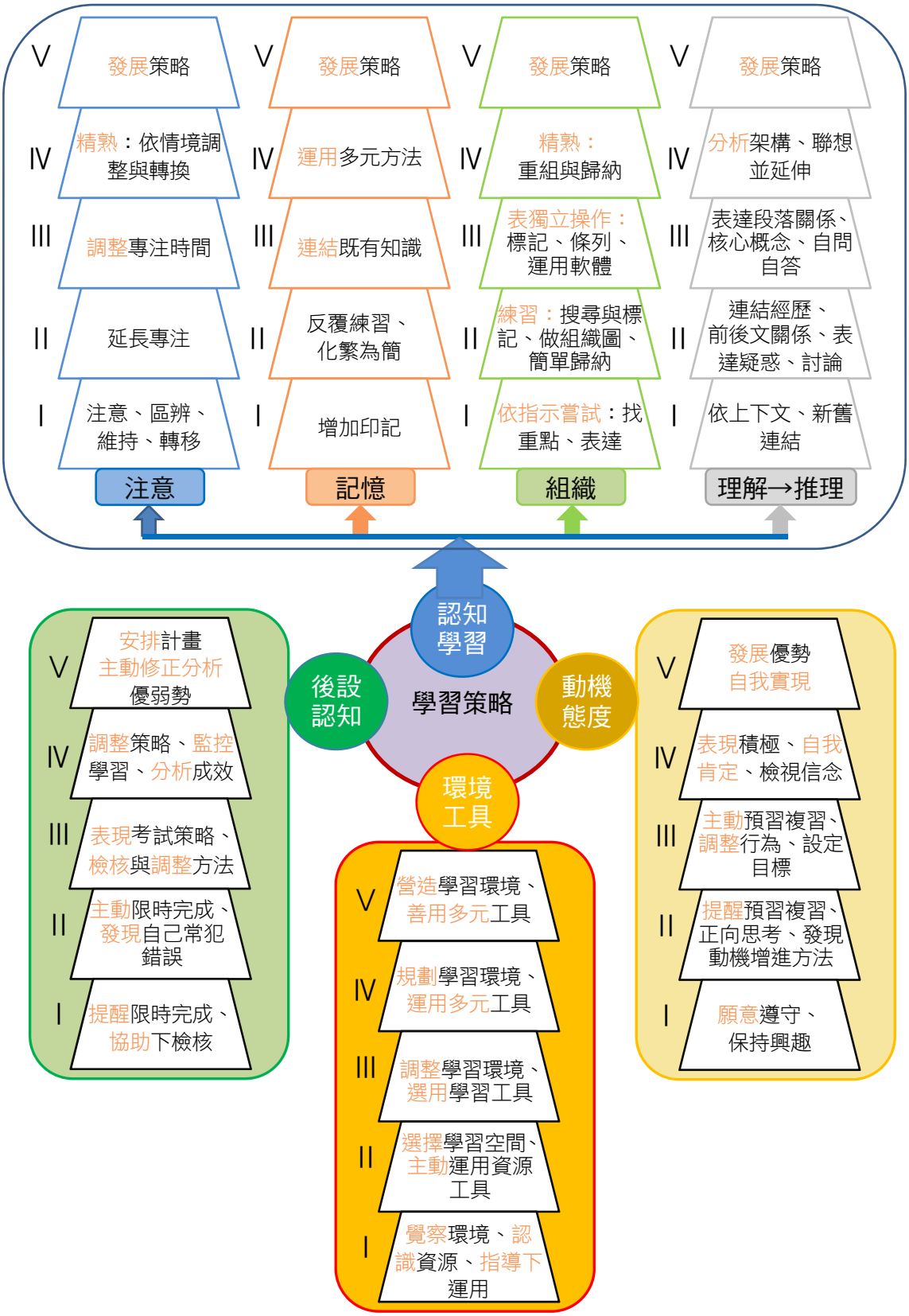

V 發展策略
IV 精熟：依情境調整與轉換
III 調整專注時間
II 延長專注
I 注意、區辨、維持、轉移
注意
V 發展策略
IV 運用多元方法
III 連結既有知識
II 反覆練習、化繁為簡
I 增加印記
記憶
V 發展策略
IV 精熟：重組與歸納
III 表獨立操作：標記、條列、運用軟體
II 練習：搜尋與標記、做組織圖、簡單歸納
I 依指示嘗試：找重點、表達
組織
V 發展策略
IV 分析架構、聯想並延伸
III 表達段落關係、核心概念、自問自答
II 連結經歷、前後文關係、表達疑惑、討論
I 依上下文、新舊連結
理解→推理
認知學習
後設認知
學習策略
動機態度
環境工具
V 安排計畫 主動修正分析 優弱勢
IV 調整策略、監控學習、分析成效
III 表現考試策略、檢核與調整方法
II 主動限時完成、發現自己常犯錯誤
I 提醒限時完成、協助下檢核
V 營造學習環境、善用多元工具
IV 規劃學習環境、運用多元工具
III 調整學習環境、選用學習工具
II 選擇學習空間、主動運用資源工具
I 覺察環境、認識資源、指導下運用
V 發展優勢 自我實現
IV 表現積極、自我肯定、檢視信念
III 主動預習複習、調整行為、設定目標
II 提醒預習複習、正向思考、發現動機增進方法
I 願意遵守、保持興趣

圖4　學習策略組織圖

（一）學習策略學習表現解析

表 6　學習策略學習表現具體內涵說明

向度	階段	學習表現	具體內涵說明
提升認知學習（特學 1）	第一階段（Ⅰ）	特學 1-Ⅰ-1　注意環境中的訊息。	1. 在第一階段中，學生需要對環境中的訊息保持警覺度，能以聽覺、視覺等多感官掌握訊息並且做出反應。尤其需要區辨與聚焦環境中的重要訊息如老師上課聲音和指令等，忽略無關干擾訊息如噪音、教室外移動的人或物。如自閉症學生容易聚焦在訊息的單一細節而非掌握最重要訊息，或對各種訊息缺乏統整性的判讀；ADHD 學生不易區分重要與無關訊息，當學生如有以上特質表現，老師在教導時需要在情境脈絡中設計，並給予學生實際演練之機會。 2. 可以藉由聲光訊號、手勢、動作、口語等外在提示，引導學生增加專注的持續力，維持適當的專注時間，執行一項學習任務，以及可在提示下進行專注力的轉換，如從看螢幕轉移到看課本。提示必須具體、明確，讓學生有效接收到相關訊息。 3. 指導學生可運用如放聲覆誦、抄寫或聽寫重要訊息
		特學 1-Ⅰ-2　區辨環境中訊息的來源管道。	
		特學 1-Ⅰ-3　忽略干擾訊息。	
		特學 1-Ⅰ-4　透過提示系統集中注意力。	
		特學 1-Ⅰ-5　提示下維持專注。	
		特學 1-Ⅰ-6　依據提示適當轉移注意力。	
		特學 1-Ⅰ-7　透過練習增加學習印象。	
		特學 1-Ⅰ-8　透過提示將新訊息和舊經驗連結。	
		特學 1-Ⅰ-9　依據指示標記學習重點。	
		特學 1-Ⅰ-10 指出對話內容的重點。	
		特學 1-Ⅰ-11 依據上下文了解學習內容的意涵。	
		特學 1-Ⅰ-12 簡要說出常見字詞的意思。	
		特學 1-Ⅰ-13 註記自己不了解的內容。	
		特學 1-Ⅰ-14 利用各種輔助訊息了解文意。	

		特學 1-Ⅰ-15 表達出文章內容的大意。	（含數字、單字、詞彙等）、反覆練習姿態動作等策略，強化訊息記憶。若能運用學生的優勢學習管道，效果更佳，例如將學習重點編成有節律的韻文，協助學生透過節奏感的優勢加深印記。 4. 老師運用說明與示範，指導學生將新訊息和自身的經歷與經驗連結，形成對訊息的理解。並且，依步驟找出文句的重要訊息、關鍵字句劃線、圈記或塗色標記等。若為日常口語化的事件交代，學生要能抽取出對話中的重要元素，例如：人、時、地、事、物。以上須在學生具備注意力的集中與維持下進行教學。 5. 在學生擴張字、詞、義，具備相當詞彙量的前提下，引導學生運用上下文章脈絡的推敲與判斷，以及利用視覺輔助訊息（如插圖、照片、漫畫、圖表）、視聽媒材（如相關短片），增進文意的理解。 6. 指導學生抽取並整合文章內容的重要元素，再以口說、圖像及文字等多元方式表達。例如運用問答方式、小測試幫助學生確認自己是否理解，若不了解時引導學生做標記，藉以提醒自己。

	第二階段（Ⅱ）	特學 1-Ⅱ-1 察覺訊息中的重要項目。	1. 在第二階段中，學生隨著生理年齡的增長，注意力的持續時間也應隨之延長，以應付更多元複雜的學習任務。除了可持續運用第一階段專注力的外在提示外，老師應引導學生練習自我內在提示、自我覺察、自我監控等策略，增加專注的持續力。 2. 學生需要練習在引導下「發現」各種訊息中的重要關鍵並賦予「意義化」。方法包括過濾非重要訊息、分辨主要與次要訊息，練習摘要重點、將關鍵字句做圈記、劃線或塗色標記，重覆檢索重要語詞或訊息等。學習運用箭頭符號來標示訊息間的前後因果或時間順序，使用不同的幾何圖形、線條、顏色將關鍵字句進行不同層次或屬性的歸納，將文本重整為半圖文的摘要組織圖表，例如：樹狀圖、心智圖等，以增進內容重述的能力與重新理解歸納文意。進行教學時老師應根據學生的特質與需求，設計由淺入深的教材，同時示範、指導與實作。 3. 指導學生根據整理歸納之學習內容，以口說表達呈現，甚至連接到更具象的經歷體驗的例子，使圖文能相互對應，增進學習內容的理解並加深對學習內容之印
		特學 1-Ⅱ-2 指出不同訊息的重點。	
		特學 1-Ⅱ-3 延長專注時間。	
		特學 1-Ⅱ-4 找出並練習標記學習內容的重點。	
		特學 1-Ⅱ-5 將學習內容做成心智圖、組織圖或流程圖。	
		特學 1-Ⅱ-6 運用反覆練習策略，複習學習過的內容。	
		特學 1-Ⅱ-7 將學習材料化繁為簡，加深記憶。	
		特學 1-Ⅱ-8 將學習內容和自己的經歷產生連結。	
		特學 1-Ⅱ-9 指出文章內容相關處或前後關係。	
		特學 1-Ⅱ-10 簡單歸納學習的內容。	
		特學 1-Ⅱ-11 說出文章內容的重點與重要概念。	
		特學 1-Ⅱ-12 表達不清楚或不明白的學習內容。	
		特學 1-Ⅱ-13 透過討論或對話理解學習內容。	

			象。 4. 透過反覆練習加深學習印象，除了繼續運用第一階段的各種策略外，此階段的學生還可透過表演給他人觀賞、指導他人、增加練習的頻率等，來強化訊息記憶。 5. 指導學生練習發問、提出好問題、勇於求知，藉著問題衍生出其他想法，並建立正確概念。
	第三階段（Ⅲ）	特學 1-Ⅲ-1 分辨訊息中的細節差異。	1. 在第三階段，學生不僅要能掌握各種訊息的重要關鍵，更需要學習對不同訊息重點做細微差異的分辨。同時，應學習如何將注意力自主的分配於不同的學習任務中，例如九九乘法計算題目運用較短時間，可優先完成以能快速減輕工作量，然後將注意力用在較耗能的項目；書寫作文會需要較長的專注持續力，可以安排有利於專注力持續的情境下進行。同時可運用外在的訊號提示（如倒數計時器、鬧鈴），甚至自己內控的提示（如鼓舞激勵自己）和自我監控下，進行注意力的轉換和有效執行。 2. 第三階段的組織策略相較於第二階段，強調學生對於方法的「獨立操作」。過濾非重要訊息、找出並確認重要訊息，如將課本與講義的關鍵字句做圈記、劃線或塗
		特學 1-Ⅲ-2 調整不同學習項目的專注時間。	
		特學 1-Ⅲ-3 提示下轉移注意力。	
		特學 1-Ⅲ-4 運用不同圖示重組學習內容。	
		特學 1-Ⅲ-5 將需記憶的學習內容與既有的知識產生連結。	
		特學 1-Ⅲ-6 自行找出並標記學習內容的重點。	
		特學 1-Ⅲ-7 條列學習內容的重點。	
		特學 1-Ⅲ-8 簡單說明文章段落間的關係。	
		特學 1-Ⅲ-9 表達文章內容的核心與重要概念。	
		特學 1-Ⅲ-10 運用資訊軟體整理學習內容綱要。	
		特學 1-Ⅲ-11 透過自問自答確認理解的程度。	

			色標記，以條列方式作筆記摘要。或將學習內容賦予特定圖形或符號的意義，將文字轉為心像或各式組織圖。透過此歷程以掌握每個段落的重點，以及段落間文意的相同、相異、並陳、擴張、因果等關聯，或進一步運用資訊軟體達到重點整理的便利性。 3. 提問的練習，透過教師示範，讓學生練習自我提問，不僅能學習預測問題的重要性，也可透過擬題的過程，確認自己對文章內容的理解程度。
	第四階段（Ⅳ）	特學 1-Ⅳ-1 根據環境或學習訊息轉換注意力及調整專注時間。	進入第四階段的學生，強調各種認知學習策略的「精熟」。包括能預估並決定特定學習項目的專注時間，妥善運用專注持續力與專注的轉移；熟習各種記憶法，評估自己的任務需求，選擇與運用合適的記憶策略，增進對學習內容的精熟，例如英文單字可利用諧音法、化學元素表可使用故事法記憶等；將學習內容重新解構、分類歸納、重組建構成組織圖或有順序的階層概念；分辨不同文章架構，理解所欲傳達的重要訊息，進而預測、推理、舉一反三，可以更加理解文本內容涵意。
		特學 1-Ⅳ-2 運用多元的記憶方法增進對學習內容的精熟度。	
		特學 1-Ⅳ-3 重新組織及歸納學習內容。	
		特學 1-Ⅳ-4 分析不同類型文章的架構。	
		特學 1-Ⅳ-5 依據學習內容聯想並延伸相關知識。	
		特學 1-Ⅳ-6 利用文本中的解釋說明，了解文意。	
	第五階段（Ⅴ）	特學 1-Ⅴ-1 發展出適合自己的注意力策略。	對於第五階段的學生，強調能通過「自我覺察」了解自己的

		特學 1-Ⅴ-2	發展出適合自己的記憶策略。	優弱勢、學習特性與學習習慣，進而能「自主的調配、整合與發展」各種認知學習策略。如可根據任務屬性轉移並分配注意力；依據自己的學習優勢發展合適的記憶策略，例如若擅長視動影像和韻律感，則自編一首工作流程舞曲應用在實習課程中；運用整合性的組織策略，選用視覺輔助訊息、視聽媒材、文章架構分析、新舊知識連結等策略，將學習內容形成系統化的知識架構，化繁為簡，幫助個人進行學習。
		特學 1-Ⅴ-3	發展出適合自己的組織策略。	
		特學 1-Ⅴ-4	發展出適合自己的理解策略。	
		特學 1-Ⅴ-5	發展出適合自己的推理策略。	
提升動機與態度（特學 2）	第一階段（Ⅰ）	特學 2-Ⅰ-1	遵守學習規範。	1. 學習動機影響態度，兩者均屬於心理層面的運作，若受外在環境因素影響而形成的稱為外在動機，若受本身內在需求而產生則為內在動機。生理年齡愈小的學生愈容易受外在環境因素影響，老師應多注意學習情境的控制；年齡愈往上發展，則需盡可能鼓勵學生著重內在需求與動機的引發。 2. 學生個人特質會影響其成就動機的強弱。若學生追求成功的動機勝過避免失敗的動機，則將表現奮發向上、積極進取；相反的，如果學生的避免失敗動機超過追求成功的動機，則容易表現焦慮、退縮等現象。以上主要受到學生過去生活經驗及發展過程的影響，而對成敗經驗形成的預估，也
		特學 2-Ⅰ-2	願意接受指正，改善不適當的學習行為。	
		特學 2-Ⅰ-3	保持對學習的興趣。	
		特學 2-Ⅰ-4	願意追求更佳的學習表現。	
	第二階段（Ⅱ）	特學 2-Ⅱ-1	在提醒下完成課前和課後的學習工作。	
		特學 2-Ⅱ-2	對學習具備正向思考。	
		特學 2-Ⅱ-3	發現增進自我學習動機的方式。	
	第三階段（Ⅲ）	特學 2-Ⅲ-1	在不同學習情境下調整自己的學習行為。	
		特學 2-Ⅲ-2	主動完成課前和課後的學習工作。	
		特學 2-Ⅲ-3	設定符合自己能力	

			水準的學習目標。	就是當預期成功的可能性夠高時才會決定去追求。特殊需求學生過往的失敗經驗較一般學生多，也容易使他們經常先預期失敗而放棄積極努力，這是老師需要格外費心去激勵的一環。老師需要營造許多微小的成功經驗幫助學生建立信心。 3. 老師應透過教學活動的進行，經常且深入瞭解學生的想法與困難、建立學生學習的正向歸因、提供學生成功的機會並給予較高的期望，讓學生能夠期望成功，產生自我效能感及成就導向。
		特學 2-Ⅲ-4	正向分析自己的學習表現。	
	第四階段（Ⅳ）	特學 2-Ⅳ-1	表現積極的學習態度。	
		特學 2-Ⅳ-2	自我肯定成功的學習經驗。	
		特學 2-Ⅳ-3	檢視並建立合宜的學習信念。	
	第五階段（Ⅴ）	特學 2-Ⅴ-1	展現個人的優勢能力。	
		特學 2-Ⅴ-2	透過良好的學習行為追求自我實現。	
運用環境與學習工具（特學 3）	第一階段（Ⅰ）	特學 3-Ⅰ-1	覺察環境對自己學習的影響。	1. 運用環境的指導重點在於學生能覺察自身學習環境，並對目前學習環境與自身的適性程度表達意見。依照各自不同的需求使用不同的問題解決方法，達到學習環境的選用與調整（例如選擇座位、增加光源、隔離噪音等），進而能規劃與營造自我的學習環境，如運用書架與資料夾將書籍物品分類收納、運用桌墊和便利貼使各種視覺提示井然有序、善用置物空間讓學習環境清爽不雜亂等。 2. 學習資源的指導重點在於帶領學生認識資源的多元性，包含硬體資源如劇場、博物館、語言實驗室、學校
		特學 3-Ⅰ-2	運用多感官學習。	
		特學 3-Ⅰ-3	在指導下進行學習活動或運用學習工具。	
		特學 3-Ⅰ-4	認識學習資源。	
	第二階段（Ⅱ）	特學 3-Ⅱ-1	選擇適合自己的學習空間。	
		特學 3-Ⅱ-2	運用各種學習資源。	
	第三階段（Ⅲ）	特學 3-Ⅲ-1	依需求調整自我學習環境。	
		特學 3-Ⅲ-2	依需求選用學習工具。	
	第四階段（Ⅳ）	特學 3-Ⅳ-1	規劃自我的學習環境。	

		特學 3-Ⅳ-2	運用多元工具解決學習問題。	圖書館等；軟體資源如各種多媒體學習資源或教科書、線上影片教材等。進而引導學生嘗試運用、選用、善用這些資源，讓學習資源更為多元且齊備。 3. 學習工具的指導重點為，學習工具的認識與引導選用，除傳統的學習工具之外，亦需連結數位學習工具的介紹（如：行動載具、科技工具等），使學生能依照自身學習需求結合科技幫助學習。
	第五階段（Ⅴ）	特學 3-Ⅴ-1	營造自我的學習環境。	
		特學 3-Ⅴ-2	善用多元工具增進學習效能。	
發展後設認知策略（特學 4）	第一階段（Ⅰ）	特學 4-Ⅰ-1	在提醒下依時限完成作業或考試。	後設認知策略包括教導學生覺察自己的學習與考試行為，找出可以調整之處，然後做出學習與考試的改善計畫、監控、調整，為持續性循環的歷程。例如：了解自己曾採用過哪些考試策略？這些策略是否有效？是否有可能加以調整和改善？有否運用過哪些學習策略？是否了解自己透過哪種學習管道的學習效果較好？在每一個學科領域是否都有相同或相異的策略可幫助自己使用？當學生以分享、寫下或放聲思考自己的學習與考試行為，透過經常練習，有助於改善學生的後設認知。
		特學 4-Ⅰ-2	在協助下檢核學習項目或學習活動完成狀況。	
	第二階段（Ⅱ）	特學 4-Ⅱ-1	主動依時限完成作業或考試。	
		特學 4-Ⅱ-2	發現並留意自己學習時常犯的錯誤。	
	第三階段（Ⅲ）	特學 4-Ⅲ-1	分配考試作答的時間和順序。	
		特學 4-Ⅲ-2	整理自己常犯的錯誤並列出可能解決方法。	
		特學 4-Ⅲ-3	評估並調整學習活動所需的時間。	
		特學 4-Ⅲ-4	自我檢核和記錄學習過程及結果。	
		特學 4-Ⅲ-5	安排自己的作息時間。	

	第四階段（Ⅳ）	特學 4-Ⅳ-1 透過應試的結果分析學習成效。	
		特學 4-Ⅳ-2 分析學習內容並調整學習方法。	
		特學 4-Ⅳ-3 接納他人建議修正學習計畫。	
		特學 4-Ⅳ-4 監控並記錄學習計畫執行過程。	
		特學 4-Ⅳ-5 依據需求調整學習或作息時間。	
	第五階段（Ⅴ）	特學 4-Ⅴ-1 預測應試可能的命題內容，進行事前準備。	
		特學 4-Ⅴ-2 根據應試的結果，分析評估個人學習的優弱勢能力。	
		特學 4-Ⅴ-3 檢視學習過程及結果，主動修正學習計畫或策略。	
		特學 4-Ⅴ-4 安排自己的行事曆。	
		特學 4-Ⅴ-5 根據需要調整時間行程。	

（二）學習策略學習內容解析

表 7　學習策略學習內容具體內涵說明

主題	階段	學習內容	具體內涵說明
認知策略（特學 A）	第一階段（Ⅰ）	特學 A-Ⅰ-1 環境中的訊息。	1. 當外在訊息被感官接收進而注意到是產生學習的第一步，可根據學生特質與需求運用提示系統包括聲光訊號、旗幟標誌、手勢、動作、
		特學 A-Ⅰ-2 提示系統。	
		特學 A-Ⅰ-3 提示或指導語。	

		特學 A-Ⅰ-4 增加學習印象的方法。	口號、口語、步驟條列等，指導注意警醒與持續力。學生的生理年齡會影響注意力的持續，老師須考量學生的現況進行教學與評量。例如對 7 歲學生實施持續兩堂課不間斷的教學或評量是不合適的。 2. 訊息如果經過重複的複習，將可被編碼後進入長期記憶區儲存。重複性複習包括運用多感官方式如：手寫、口說、動作筆畫、綜合運用等。每日少量複習的效果比每週一次較大量的練習好，運用高頻率練習達到好效果。 3. 對於增進內容的理解能力，應設計由簡而難，從日常簡短對話、較長對話、文本的一句話、一段文字、短文進而一篇文章，進行文字、詞、義、上下文推敲和預測等理解的擴張。
		特學 A-Ⅰ-5 聆聽與對話。	
		特學 A-Ⅰ-6 常見字詞。	
		特學 A-Ⅰ-7 語句、短文或文章的理解方法。	
	第二階段（Ⅱ）	特學 A-Ⅱ-1 訊息中的重要項目或重點。	1. 第二階段的學生，面對較前一階段更長篇、更複雜的學習內容，需要維持適當的注意力警醒、持續和轉換的能力，透過同前一階段外在提示系統和學習自我監控的方法，引導學生跟從學習和執行作業。 2. 如何化繁為簡、抽取出學習材料的重點是此階段的學習關鍵，包括辨識出重要、
		特學 A-Ⅱ-2 適當的專注時間。	
		特學 A-Ⅱ-3 學習內容的重點。	
		特學 A-Ⅱ-4 心智圖、組織圖或流程圖。	
		特學 A-Ⅱ-5 反覆練習策略	
		特學 A-Ⅱ-6 個人或生活經驗。	

		特學 A-Ⅱ-7 學習或文章內容脈絡。	次要、無關緊要；運用箭頭、符號、幾何圖形、線條、顏色等，將關鍵字句做圈記、劃線或塗色標記，甚至將文本重組為半圖文，老師需指導學生學習、試做各種組織圖。運用將大量文字轉化為接近圖像的形式，更容易使學生增進理解與記憶。 3. 在學習過程中，老師需指導學生與他人核對自己的理解是否正確，包括會向不同對象、單一對象或小組進行學習內容的討論、自己生活經驗的對照，同時提出疑問、表達不明白之處，藉以增進理解、加深印象、解決學習內容的問題。
		特學 A-Ⅱ-8 學習內容的疑問和討論。	
	第三階段（Ⅲ）	特學 A-Ⅲ-1 訊息中的細節差異。	1. 第三階段的學生，不僅要能掌握各種訊息的重要關鍵，更需要學習對不同訊息重點做細微差異的分辨。並且，學生需要掌握時間運用與管理，察覺不同的學習任務需要長短不一的時間與注意力分配來執行，也需要將較困難、較耗時的學習任務安排在自己注意力較警醒的情境時間內進行。 2. 當資訊愈大量與龐雜，需要教導學生認識與練習各種記憶策略，如心像法、諧音法、字鉤法、故事串接、自編歌曲等。同時引導學生覺察自己適合或習慣運用哪些記憶策略，以及何種訊息
		特學 A-Ⅲ-2 轉移注意力的提示重點。	
		特學 A-Ⅲ-3 學習內容的記憶方法。	
		特學 A-Ⅲ-4 重點標記或圖示。	
		特學 A-Ⅲ-5 文章段落關係和核心概念。	
		特學 A-Ⅲ-6 資訊軟體	
		特學 A-Ⅲ-7 自問自答的技巧與練習。	

			適合以何種記憶策略處理。 3. 組織重點的方法接續上一階段所學習的策略，更可運用條列、表格方式記錄與摘要。指導學生分析各段，理出段落之間的關聯形成意義段。運用文書處理軟體、視覺化組織軟體，幫助學習內容的整理更清晰有效率。 4. 藉由自問自答方式，同時擔任出題者與學習者，此自我檢核的方式更是一種後設認知，也就是強調學生的自我覺知與學習歷程的檢討。
	第四階段（Ⅳ）	特學 A-Ⅳ-1 多元的學習環境或訊息。	1. 在第四階段的學生，資訊獲得的管道將較之前階段更為多元廣泛，老師應鼓勵學生透過實體、數位、教室內外、社區內外等方式與環境，大量吸收學習資訊。並且，學生需要掌握與熟習之前階段所認識與學習的各式注意、記憶、組織、理解策略，老師需引導學生「主動運用」這些策略、善用筆記、高頻複習，同時實施在校內外的學習情境中，如學校、補習班、家中、社團、營隊等，建立策略的精熟與類化。 2. 學習分辨不同的文章架構，包括故事體、記敘文（寫人寫景）、說明文等。運用對照與分析來理解所欲傳達的重要訊息，進一步能聯想與推理延伸意義。並從文本的註
		特學 A-Ⅳ-2 多元的記憶和組織方法。	
		特學 A-Ⅳ-3 文章架構	
		特學 A-Ⅳ-4 學習內容的延伸聯想。	
		特學 A-Ⅳ-5 教材中的輔助解釋、脈絡或關鍵字句。	

			釋、語譯及上下文，了解文言文的文意。
	第五階段（Ⅴ）	特學 A-Ⅴ-1 自我的注意力策略。	1. 第五階段的學生應通過對自我特質、學習偏好與學習習慣的覺察理解，找出適合自己的注意、記憶、組織、理解與推理策略，甚至進行策略的整合和調整，發展出適合個人的學習策略，運用在跨情境的學習任務中。 2. 學習將相同主題概念的各式資料如課本、講義、補充資料、影片、線上題庫、考卷等進行對照、歸納、整併，化繁為簡，增進學習內容的統整。
		特學 A-Ⅴ-2 自我的記憶策略。	
		特學 A-Ⅴ-3 自我的組織策略。	
		特學 A-Ⅴ-4 自我的理解策略。	
		特學 A-Ⅴ-5 自我的推理策略。	
態度與動機策略（特學 B）	第一階段（Ⅰ）	特學 B-Ⅰ-1 學習規範和行為。	1. 生理年齡愈小的學生，其學習態度與動機愈容易受外在環境因素影響（請參照學習表現中「提升動機與態度」之具體內涵說明），因此在第一階段，老師尤其需多注意學習情境的控制，提供學習內容、教材教具的可親性、趣味性、生活連結性，增進學生的學習興趣。 2. 特殊需求的學生因能力現況、特質與外在環境互動，經常面臨挫敗經驗以致缺乏學習自信、自我認同較弱。老師應營造與提供各種成功經驗，使學生能見證自己「努力必有收穫」、「凡事都需要累積練習」，進而調整正向積極的思考與態度。 3. 有計畫的增進學生自我決
		特學 B-Ⅰ-2 學習興趣和意願。	
	第二階段（Ⅱ）	特學 B-Ⅱ-1 課前和課後的學習工作。	
		特學 B-Ⅱ-2 正向的思考或想法。	
		特學 B-Ⅱ-3 適合鼓勵或增強學習的方式。	
	第三階段（Ⅲ）	特學 B-Ⅲ-1 學習行為的調整。	
		特學 B-Ⅲ-2 預習和複習的工作。	
		特學 B-Ⅲ-3 適合自己的學習目標和增強策略。	
		特學 B-Ⅲ-4 學習表現的分析方式。	
	第四階段（Ⅳ）	特學 B-Ⅳ-1 積極的學習態度。	

		特學 B-Ⅳ-2 成功的學習經驗。	策能力，使其能學習自主規劃、追求期望的學習目標。培養內涵包括：目標設定的能力、問題解決能力、自我認識與調節、認知/後設認知、正向溝通與協商能力、參與自己重要的學習決定。
		特學 B-Ⅳ-3 學習信念的檢視和調整方法。	
	第五階段（Ⅴ）	特學 B-Ⅴ-1 展現優勢能力的方式。	
		特學 B-Ⅴ-2 達成自我實現的方法。	
環境調整和學習工具運用策略（特學 C）	第一階段（Ⅰ）	特學 C-Ⅰ-1 自然的學習環境。	1. 學習環境安排的適切，包括座位空間大小是否合適、光線是否充足、是否能看清黑板和螢幕的重點、是否安靜、獨立等。老師應根據學生感官特質與需求，指導學生運用物理空間或阻隔物避開環境噪音、隔離教室外走動的人群。隨著年齡漸長，能自我覺察、評估、提出適合自己學習空間環境的意見，進而著手規畫安排和適時調整。 2. 學習工具的選用，包括工具書類如：字典、辭典、百科全書等；科技類如電子辭典、線上翻譯、電腦輔助學習軟體、手機 App、協助複雜運算的計算機或電腦系統等。學習資源的選用，包括書籍類如教科書、講義、相關書籍、報章期刊等；網路資源包括相關網站、網路資料庫、線上教學影片等。老師應指導學生學習搜尋相關學習工具和資源的方法，評估學習工具和資源對自己學習效能的益處。
		特學 C-Ⅰ-2 學習活動或工具的示範。	
		特學 C-Ⅰ-3 多感官的學習訊息。	
		特學 C-Ⅰ-4 多元的學習資源。	
	第二階段（Ⅱ）	特學 C-Ⅱ-1 適合的學習空間。	
		特學 C-Ⅱ-2 可選擇的學習工具。	
	第三階段（Ⅲ）	特學 C-Ⅲ-1 調整學習空間的方法。	
		特學 C-Ⅲ-2 選用學習工具的方法。	
	第四階段（Ⅳ）	特學 C-Ⅳ-1 學習環境的規劃內容。	
		特學 C-Ⅳ-2 解決學習問題的多元工具。	
	第五階段（Ⅴ）	特學 C-Ⅴ-1 適切的學習環境調整方案。	
		特學 C-Ⅴ-2 增進學習效能的多元工具。	

<table>
<tr><td rowspan="19">後設認知策略（特學D）</td><td rowspan="2">第一階段（Ⅰ）</td><td>特學 D-Ⅰ-1 考試或作業的指導語。</td><td rowspan="19">後設認知策略強調學生的自我覺知及學習歷程的檢討，老師應指導學生下列重點：
1. 了解和分析目標。
2. 計畫策略。
3. 實行策略。
4. 檢核策略。
5. 修改策略。
提醒學生隨時運用後設認知策略監控自身的學習歷程，採取補救策略，調整自己的學習行為。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅰ-2 可檢核的學習項目或學習活動。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">第二階段（Ⅱ）</td><td>特學 D-Ⅱ-1 有時限的作業或考試。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅱ-2 自我檢查錯誤的方法。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">第三階段（Ⅲ）</td><td>特學 D-Ⅲ-1 考試作答時間和順序的分配方法。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅲ-2 考試前後的學習活動。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅲ-3 解決或修正錯誤的方法。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅲ-4 記錄學習過程和結果的方法。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅲ-5 適合的作息時間表。</td></tr>
<tr><td rowspan="4">第四階段（Ⅳ）</td><td>特學 D-Ⅳ-1 應試結果分析。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅳ-2 學習計畫的分析和調整方式。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅳ-3 學習計畫的執行紀錄。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅳ-4 依需求規劃的作息時間表。</td></tr>
<tr><td rowspan="4">第五階段（Ⅴ）</td><td>特學 D-Ⅴ-1 應試前的預測與分析。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅴ-2 學習優弱勢能力的分析。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅴ-3 修正學習計畫的參考依據。</td></tr>
<tr><td>特學 D-Ⅴ-4 自主規劃的行事曆。</td></tr>
</table>

四、職業教育

工作在成人的生活中佔據重要的地位，工作的目的在讓個體覺得自己有用，工作的意義在讓社會變得更好。藉由工作，個體能夠獲得收入以維持生活需求，並從中找到自我存在的價值，進一步希望因為自己的存在、自己的付出，而讓社會變得更好。特別是當所從事的工作與自己的專長與興趣相結合時，個體才能全心全意的投入。由此可知就業前的準備是必要的，尤其是針對特殊教育學生，更顯其重要性。職業教育，係指針對職業需要及學生需求而進行職業準備與增進職業能力的一種教育措施，藉由適性的課程規劃及教學，促進特殊教育學生自我了解，強化就業技能，進而達到社會參與及獨立自主。

本科目著重就業轉銜和生涯教育，針對特殊教育學生進入職業世界所需的能力，涵蓋之內容廣泛，合計職業教育分為第一到第五共五個階段，每一個階段均有其適合之學習重點，建議使用者依據學生的能力現況選取適合之學習重點，進行教學。以下將對職業教育科目學習重點中的「學習表現」及「學習內容」，分別介紹其所涵蓋的內涵：

學習表現共有七個向度，各向度下皆涵蓋數個面向，可以幫助教師在選用學習表現指標時對向度內的概念有比較清楚的認識。

（一）工作資訊：包含認識職業特性、獲取就業市場訊息、掌握職業訓練途徑、具備就業權益知能等面向。

（二）求職準備：包含具備簡介能力、因應求職之技能、運用求職管道與勞動相關法規、規劃生涯目標等面向。

（三）工作表現：良好的工作表現即在時限內正確完成指定工作並確保品質，達到工作目標需要基本職業能力、按照既定步驟或流程完成工作、維持專注與效率、自我檢視能力等。

（四）工作安全：包含預防工作危險發生、因應災害或他人傷害等面向。

（五）工作習慣：包含回應指令、管理工具與物品、遵守規範、根據工作表達需求等面向。

（六）工作調適：包括接受指正與修正錯誤、因應變動進行調整、建立工作價值觀等面向。

（七）團隊合作：包含禮儀、互動能力、分工與合作能力等面向。

學習內容共有三個主題，各主題有主要對應的學習表現向度：「工作知識」偏重工作認知概念，主要對應學習表現「工作資訊」及「求職準備」兩個向度；「工作技能」偏重於跨職種、跨工作領域，主要對應「工作表現」及「工作安全」兩個向度；「工作態度」是工作習慣和情意養成，主要對應「工作習慣」、「工作調適」及「團隊合作」三個向度。但進行教學設計時仍應跨向度與跨主題思考，來選擇學習表現和學習內容指標。

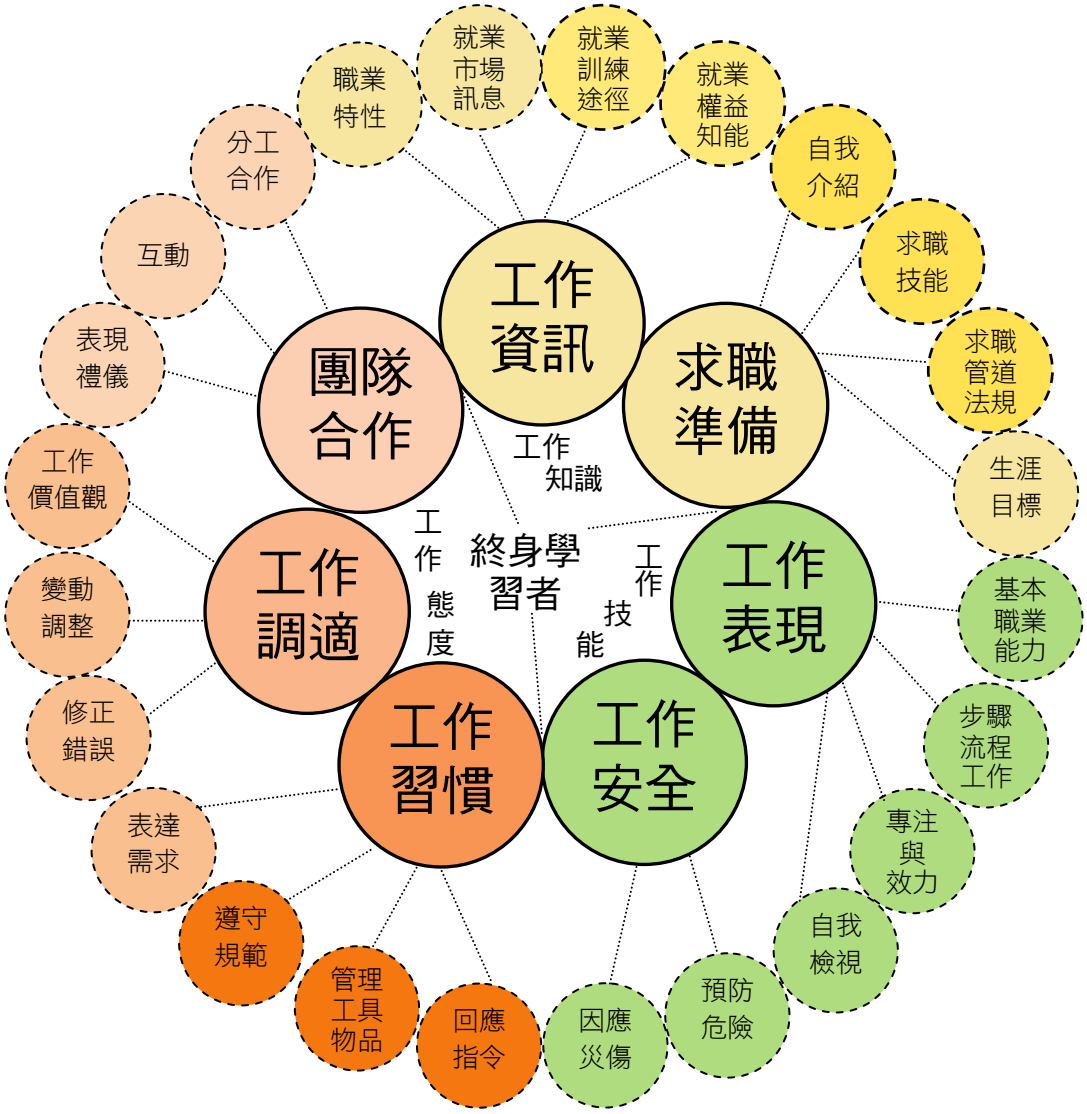


圖 5　職業教育學習架構與內涵示意圖

（一）職業教育學習表現解析

表 8　職業教育學習表現具體內涵說明

向度	階段	學習表現		具體內涵說明
工作資訊（特職 1）	第一階段（Ⅰ）	特職 1-Ⅰ-1	描述家人的工作資訊。	工作資訊指瞭解相關行/職業的資訊，例如職業特性、工作條件、目前就業情況、相關職業介紹、訓練資格與升遷、薪資收入等。此向度包含認識職業特性、獲取就業市場訊息、掌握職業訓練途徑、具備就業權益知識等面向。 1. 認識職業特性 (1) 應先從家庭（例：家人、鄰居）、學校到社區生活所及的經驗來認識職業（例：整理類、服務類、搬運類、生產類等），再拓展至社群媒體資訊中觸及的職業（例：網路銷售類、政治類、藝文類等）。 (2) 引發學生思考各種職業與生活經驗的連結（例：醬油/食品加工、便利商店/零售服務），以及工作與個人生活的關聯（例：獲得報酬、獨立、滿足生活需要、提高生活品質等），再從常見的職業中釐清不同的工作環境（例：日/夜班、內/外勤）、工作條件（例：工作項目、時間、工作地點）
		特職 1-Ⅰ-2	認識社區中常見的職業。	
	第二階段（Ⅱ）	特職 1-Ⅱ-1	辨識常見的職業。	
		特職 1-Ⅱ-2	連結生活經驗與職業的關係。	
		特職 1-Ⅱ-3	辨識工作環境的差異。	
	第三階段（Ⅲ）	特職 1-Ⅲ-1	列舉常見職業名稱。	
		特職 1-Ⅲ-2	連結工作目的與個人生活的關係。	
		特職 1-Ⅲ-3	列舉不同工作所需設備條件。	
	第四階段（Ⅳ）	特職 1-Ⅳ-1	列舉查詢工作資訊的管道。	
		特職 1-Ⅳ-2	列舉常見職業所應具備的工作條件。	
		特職 1-Ⅳ-3	描述自己有意願從事的工作的基本條件。	
		特職 1-Ⅳ-4	查詢適合自己培養工作能力的進修管道。	
		特職 1-Ⅳ-5	認識所欲就讀科系內容資訊。	

	第五階段（V）	特職 1-V-1	篩選適合自己的工作資訊。	與設備條件（例：資訊業使用電腦資訊設備等）。 2. 獲取就業市場訊息 (1) 可依照學生的認知能力與生活經驗，逐步建構學生對不同面向工作資訊（例：工作內容、工作場所）的知識。 (2) 透過查詢徵才廣告（例：店面廣告、平面廣告、報章雜誌、DM）或徵才平台（例：求職網站、政府就業服務處平台等），查詢就業市場資訊（例：職缺、勞動市場人力供需現況與未來趨勢）。 (3) 篩選適合自己的工作資訊（例：待遇、類型、環境、時間、保障等），以及辨識其中可能的求職陷阱（例：高薪免工作、先繳保證金等）。 3.掌握就業訓練途徑 (1) 了解感興趣工作的基本條件（例：技能檢定、特定證照、學歷、語言能力等）。 (2) 認識感興趣職業相對應的群科（例：專業群科、實用技能學程、五專科系等）或學程（例：自然、社會學程等）之課程內容。 (3) 認識其他進修管道（例：政府職業或技能訓練、社區大學、私人機構、學徒
		特職 1-V-2	查詢就業市場資訊。	
		特職 1-V-3	認識與查詢相關法規內容。	
		特職 1-V-4	列舉個人薪資管理重點。	
		特職 1-V-5	辨識求職陷阱。	
		特職 1-V-6	列舉特定工作場所的危險因子與潛在職業疾病風險。	

				等）。 4. 具備就業權益知能 (1) 查詢重要的身障勞動法規內容（例：身心障礙者權益保障法、就業服務法、勞動基準法、職業災害給付、與勞工請假規定等）。 (2) 了解薪資管理重點（熟悉付薪規定、定期確認入帳、保管與儲蓄等）。 (3) 認識工作場所危險因子（例：人為、環境）與職業病（例：洗車業要注意皮膚炎、噪音造成聽力損失等）。
求職準備（特職2）	第一階段（Ⅰ）	特職 2-Ⅰ-1	簡要自我介紹。	求職準備指具備所需的求職技巧與應用能力。此向度包含具備簡介能力、因應求職之技能、運用求職管道與法規、規劃生涯目標等面向。 1. 具備簡介能力 (1) 依據學生的認知能力和生活經驗，逐步學習簡要的自我介紹（例：姓名、居住區域、年齡等）、基本資料的填寫（例：地址、身分證字號、緊急聯絡資訊、電話、電子郵件信箱等）與更多與介紹自己相關資訊的擬定（例：個性、興趣、專長、家中成員等）。 (2) 透過查詢不同工作的基本條件（例：學歷、技能檢定、特定證照、語言能
		特職 2-Ⅰ-2	表達喜歡的職業名稱。	
	第二階段（Ⅱ）	特職 2-Ⅱ-1	填寫個人基本資料。	
		特職 2-Ⅱ-2	列舉與自己喜愛的職業同類型之其他職業。	
	第三階段（Ⅲ）	特職 2-Ⅲ-1	列舉求職準備工作。	
		特職 2-Ⅲ-2	擬定簡要自我介紹的內容。	
	第四階段（Ⅳ）	特職 2-Ⅳ-1	查詢不同類型工作的基本條件，擬定適合的自我介紹內容。	
		特職 2-Ⅳ-2	運用不同交通方式準時到達指定地。	

	第五階段（V）	特職 2-V-1	撰寫個人履歷，演練面試技巧。	力、經歷等）擬定適合的自我介紹內容（例：對應求職工作的專長、興趣、經驗、成長規劃等）。 2. 因應求職之技能 (1) 求職準備工作包含個人履歷表，以及評估個人能力、需求與職業項目的適配性。 (2) 依據求職類型練習撰寫履歷表（例：呈現方式、內容等）、求職面試技巧（例：合宜裝扮、運用社會技巧）、確認重要資訊（例：待遇、福利、升遷與進修等）及回覆求職通知的技巧（例：詢問細節、確定時間等）。 (3) 運用交通工具準時抵達目的地（例：使用 Google map、選擇交通工具與路線、轉乘交通工具、預估等車時間等）。 3. 運用求職管道或法規 (1) 提供機會讓學生至就業服務平台參觀（例：就業服務處、身心障礙就業服務處等）或至網站（勞動部台灣就業通、104、591 及 1111 等）練習搜尋有興趣的職缺與工作資訊，讓學生搜尋工作資訊相關活動（例：行業介紹網站、徵才博覽會、職業資訊導覽、專題講座等）並累積參與的經驗。
		特職 2-V-2	尋找求職登記平台，參加工作資訊相關活動。	
		特職 2-V-3	申請身心障礙就業服務，詢問工作相關福利資訊。	
		特職 2-V-4	回覆求職通知。	
		特職 2-V-5	分析資訊決定提升個人職業能力的管道，規劃生涯目標。	
		特職 2-V-6	認識勞動基本法及相關法規。	

				(2) 持有身心障礙證明的學生，可進一步了解有關身心障礙就業的相關服務（例如職業輔導評量、支持性就業服務、創業補助等）。 (3) 必要時將身障勞動法規內容（例：身心障礙者權益保障法、就業服務法、勞動基準法、職業災害給付、與勞工請假規定等）轉化為易讀版本，幫助學生認識重要內容。 4. 規劃生涯目標 (1) 對生活經驗所接觸到的職業（例：醫生），主觀表達喜好，並進一步聯想相關的職業（例：牙醫、護士、急救員、藥劑師等）。 (2) 協助學生規劃提升職業能力的生涯目標（例：考取執照、通過檢定、就讀科系、獲得學位、獲得職務、退休生活）。
工作表現（特職3）	第一階段（Ⅰ）	特職 3-Ⅰ-1	依照物品特性完成指定工作。	工作表現指具備獨立性、速度、專注、正確性、持久、科技運用等能力。此向度包含在時限內正確完成指定工作並確保品質，要達到工作目標需要基本職業能力、按照既定步驟或流程完成工作、維持專注與效率、自我檢視能力等。 1. 具備基本職業能力 (1) 身體平衡（例：穩定行走、踏上兩階（以上）工
		特職 3-Ⅰ-2	表現完成指定工作所需的基本能力。	
	第二階段（Ⅱ）	特職 3-Ⅱ-1	依照指令持續工作。	
		特職 3-Ⅱ-2	使用常用工具製作成品。	
		特職 3-Ⅱ-3	熟練簡單的工作	

			技能。	作梯等）、協調（例：串珠、倒茶水）與雙側平衡（例：平均雙臂力道抬起、放下物品等）。 (2) 精細動作（例：撿拾小紙片、黏貼信封、壓摺線等）。 (3) 負重能力（例：搬抬桌椅、磚塊作上下移動、攀爬、搬抬、背扛物品至特定定點等）。 (4) 維持能持續一個工作天的體能（例：維持充足睡眠、在允許的時段休息、飲食均衡定時定量、培養規律且維持肌耐力運動等）。 (5) 徒手或使用工具來完成工作或提升工作表現。像是使用剪刀製作書籤、組裝模型或裁剪裝訂（例：裁紙機、釘書機等）；手捏或使用工具將陶土塑整成圓形、長形、片狀，及組合成一個形體；徒手簡易環境清潔工作（例：整理抽屜、撿紙屑、擦桌椅等）；使用工具整理環境則有靜電撣除塵、玻璃刮刀刮去水等；運用平板電腦、軟體 app 等科技資訊設備與技術完成工作。 (6) 物品分類包含按照物品特性排列、組合、分類或配對，分類的架構包含特
	第三階段（Ⅲ）	特職 3-Ⅲ-1	表現移動與負重能力完成指定工作。	
		特職 3-Ⅲ-2	依據不同分類架構進行排列整理。	
		特職 3-Ⅲ-3	依據指令完成塑形工作。	
		特職 3-Ⅲ-4	依據工作項目維持適當專注時間。	
	第四階段（Ⅳ）	特職 3-Ⅳ-1	閱讀手冊進行操作工作。	
		特職 3-Ⅳ-2	依據步驟組合完成成品。	
		特職 3-Ⅳ-3	依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。	
		特職 3-Ⅳ-4	自我檢視工作正確性。	
	第五階段（Ⅴ）	特職 3-Ⅴ-1	正確完成複雜的工作。	
		特職 3-Ⅴ-2	自我檢視工作流程並作修正。	
		特職 3-Ⅴ-3	應用並熟練職場所需科技。	
		特職 3-Ⅴ-4	獨立完成職場工作。	
		特職 3-Ⅴ-5	檢視個人工作表現與工作成效。	
		特職 3-Ⅴ-6	維持固定工時的工作表現。	

			性、規格、樣式等，常見的排列工作像是圖書整理、資源回收、貨物上架等，進一步較難的分類組合工作則有清點、組合、裝卸、 配對、包裝等。 2. 按步驟流程完成工作 (1) 操作設備常需要閱讀操作手冊（例：使用影音設備或烘焙器具等）。 (2) 依步驟組合拼裝物品（例：DIY 書架、拼裝腳踏車等）。 (3) 依流程步驟完成成品（例：製作西點、製作手工藝品等）。 3. 維持專注與效率 (1) 依指令持續工作外，也要能依據工作項目維持適當的專注時間（例：依股長指令在掃地時間掃廁所、遵從師長指示完成課堂任務等）。 (2) 依照作業標準、流程前提下，仍維持工作速度；規劃預定完成時間及監控個人進度等。 4. 具備自我檢視能力 (1) 以工作的品質與產能檢視工作正確性。 (2) 以紀錄、保留、儲存工作流程與工作進度等檢視工作表現。 (3) 以工作成果是否符合規定，與能否立即修正錯誤來檢視工作成效。

<table>
<tr><td rowspan="15">工作安全
（特職4）</td><td rowspan="2">第一階段
（Ⅰ）</td><td>特職 4-Ⅰ-1</td><td>遵守基本工作安全規範。</td><td rowspan="15">工作安全指具備所需的基本工作安全相關能力，意外事故和危機狀況處理能力。此向度包含預防工作危險發生、因應災害或他人傷害等面向。
1. 預防工作危險發生
(1) 遵守專心、不隨便碰觸工具等基本工作安全規範，遵守不同場域（例：專科教室、正式職場、實習工場等）的安全規範（例：工地戴安全帽防掉落物擊中、餐廳需注意瓦斯或火苗等、人員工作安全須知、器具使用、空間需求等)，以避免電線走火或機械運轉失常等危險狀況。
(2) 使用護目鏡、防護衣、手套、安全帽等安全防護配備；自主健康管理包含接受定期員工健康檢查與持續自我檢核等。
(3) 辨識高壓勿近、緩降梯、逃生路線等安全警語，並主動迴避危險區域或危險動作。
(4) 控制工作場所人為及非人為危險因子（例：漫不經心、使用機械前未檢查、機具老舊故障等）。
2. 因應災害或人為傷害
(1) 因應天然災害，熟練消防演習過程及防護方法（例：地震發生時遠離玻璃或容易墜下的物件、地</td></tr>
<tr><td>特職 4-Ⅱ-1</td><td>辨識安全警語。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">第二階段
（Ⅱ）</td><td>特職 4-Ⅱ-2</td><td>依據指令完成防災演練。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">第三階段
（Ⅲ）</td><td>特職 4-Ⅲ-1</td><td>避免工作場域中的危險狀況。</td></tr>
<tr><td>特職 4-Ⅲ-2</td><td>依據指令處理常見的職場災害。</td></tr>
<tr><td rowspan="4">第四階段
（Ⅳ）</td><td>特職 4-Ⅳ-1</td><td>依據指令防範職場潛在危險。</td></tr>
<tr><td>特職 4-Ⅳ-2</td><td>演練常見職場災害的應變方法。</td></tr>
<tr><td>特職 4-Ⅳ-3</td><td>使用安全防護配備。</td></tr>
<tr><td>特職 4-Ⅳ-4</td><td>遵守不同工作場域之安全規範。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">第五階段
（Ⅴ）</td><td>特職 4-Ⅴ-1</td><td>依據職場緊急災害處理流程處理緊急狀況。</td></tr>
<tr><td>特職 4-Ⅴ-2</td><td>了解協助處理職災受傷後續事宜的相關資訊。</td></tr>
<tr><td>特職 4-Ⅴ-3</td><td>進行職場自主健康管理。</td></tr>
<tr><td>特職 4-Ⅴ-4</td><td>了解如何控制職業工作場所的危險因子。</td></tr>
<tr><td>特職 4-Ⅴ-5</td><td>了解職場霸凌、性騷擾與性侵害之求助及處理。</td></tr>
</table>

			震結束後遠離建築物等)。 (2) 處理常見職場意外災害(刺傷、燙傷或扭傷等),進行工作場域緊急災害處理流程(例:使用洗眼機、冰敷袋、簡單包紮等)。 (3) 瞭解職災受傷後續之事宜(例:勞工保險理賠、訴訟等),辨識人身受到侵害(含職場霸凌、性騷擾、性侵害等),瞭解可反映的公司相關部門,以及向親友同事求助、報警備案、提告等。
工作習慣(特職5)	第一階段(Ⅰ)	特職5-Ⅰ-1 在活動開始前確認工作指令。	工作習慣指表現良好的工作紀律與工作責任感。此向度包含回應指令、管理工具與物品、遵守規範、根據工作表達需求等面向。 1. 回應指令 (1) 養成在確認工作指令(例:工作任務、標準、完成時間等)後再開始活動的習慣。 (2) 回應師長的指令,主動口頭答覆或追問不清楚項目等。 (3) 接受臨時工作指令(例:更換工作項目、增加工作量、調整合作對象等)。 2. 管理工具與物品 (1) 工作前準備工具(例:掃帚或抹布等);工作結束
		特職5-Ⅰ-2 遵守指定活動的規範。	
	第二階段(Ⅱ)	特職5-Ⅱ-1 回應師長的工作指示。	
		特職5-Ⅱ-2 預先準備工作所需用品。	
		特職5-Ⅱ-3 妥善保管個人用品。	
	第三階段(Ⅲ)	特職5-Ⅲ-1 妥善使用公共之用品。	
		特職5-Ⅲ-2 在工作結束後將工作用品歸位。	
		特職5-Ⅲ-3 遵循請假規定完成請假手續。	
	第四階段(Ⅳ)	特職5-Ⅳ-1 妥善保管工作器具。	

		特職 5-Ⅳ-2 主動表達需求以增進工作效能。	後將工作用品歸位（例：剪刀、掃具等）。 (2) 適當地存放材料（例：低溫或室溫存放、維持密閉保鮮等）與整理工具（例：水桶晾乾後疊放、拖把吊掛或倒置晾乾等）。 (3) 妥善使用公共物品（例：不將殘渣倒入飲水機、洗手台等）。 (4) 妥善保管工作場域中工作器具（例：放妥機具避免從高處摔下、離開工作場域前確認要帶走的器具等）。 3. 遵守規範 (1) 遵守請假規範（例：在規定時間內請假、按規定流程請假及確定銷假等）、工作時間規範（例：上下班、午休等工作時間等）以及人事規定（例：請假、考核等）。 (2) 遵守指定活動的規範（例：輪流、等待、輕聲細語等），依工作規定的程序完成工作並能積極參與工作（例：工作完成會爭取其他工作、主動表達參與相關團隊工作的動機等），並能完成個人工作任務（例：既定工作、臨時要求等）。 4. 根據工作表達需求 (1) 主動表達需求以增進工
		特職 5-Ⅳ-3 接受臨時工作指令完成工作。	
		特職 5-Ⅳ-4 遵守工作時間規範。	
	第五階段（Ⅴ）	特職 5-Ⅴ-1 依規定程序積極參與及完成工作。	
		特職 5-Ⅴ-2 回報工作情形或進度。	
		特職 5-Ⅴ-3 離開時清楚告知未完成工作項目。	
		特職 5-Ⅴ-4 遵守人事規定。	

				作效能（例：喝水、上廁所、調整工作檯面高度等）。 (2) 回報工作情形或進度，離崗時清楚告知管理人員個人未完成之工作項目（例：目前已完成工作項目、完成以量計的件數）。
工作調適（特職 6）	第一階段（Ⅰ）	特職 6-Ⅰ-1	接受不同人員的工作指令。	工作調適指具備對職場工作變遷與工作項目調整的適應能力，表現適當的工作情緒管理及挫折忍受的能力。此向度包括接受指正與修正錯誤、因應變動進行調整、建立工作價值觀等面向。 1. 接受指正與修正錯誤 (1) 接受指正重新完成工作（例：依照師長提示下確認自己工作錯誤處、工作做錯重做時不發脾氣等）。 (2) 接受他人指令修正工作程序（例：先將椅子都挪開再拖地、鋼盆先蓄水在盆中清洗碗盤）並正向回饋（例：表達感謝、認真學習等）。 (3) 工作失誤時能找到方法補救（例：觀察他人作法、坦承認錯、適時求助他人指導、重新來過）。 2. 因應變動進行調整 (1) 接受不同人員（例：幹部、師長、主管、老闆）合理的工作指令（例：平
	第二階段（Ⅱ）	特職 6-Ⅱ-1	接受指正重新完成工作。	
		特職 6-Ⅱ-2	接受工作項目的變動。	
	第三階段（Ⅲ）	特職 6-Ⅲ-1	接受工作內容的增加。	
		特職 6-Ⅲ-2	接受工作難度的增加。	
	第四階段（Ⅳ）	特職 6-Ⅳ-1	因應工作場域的變動保持工作效率。	
		特職 6-Ⅳ-2	接受他人指令修正工作程序。	
		特職 6-Ⅳ-3	正向回饋他人的工作指導。	
		特職 6-Ⅳ-4	區辨不同的工作價值觀。	
	第五階段（Ⅴ）	特職 6-Ⅴ-1	依據工作環境與型態調整工作項目。	
		特職 6-Ⅴ-2	遵照工作場域之工作規範。	
		特職 6-Ⅴ-3	依據工作時段的	

			轉換按時工作。	均分派工作、指定能負荷的工作）。 (2) 接受工作項目（例：打掃工作內容更動、標準改變等）變動、工作難度增加（例：單一指令到多重指令、單一步驟到序列工作等）願意嘗試並完成。 (3) 因應工作場域變動保持工作效率（例：穩定情緒、處理工作挫折、轉換工作時段、處理新增工作要求等），更進一步要能依不同工作環境調整自己的工作項目（例：內場、外場的工作項目等），或依工作場域中不同的工作型態調整自己的工作項目（例：單位、部門、工作性質等），並依據工作場域工作時段的轉換按時工作（例：輪班、輪值、調班等）。 (4) 遵照工作場域中不同的工作規範（例：內務、外務既定的工作流程與工作規定等）。 3. 建立工作價值觀：包含區辨不同工作價值觀（例：金錢導向、需求導向、自我實現與滿足等）並感受工作帶來的滿足感（例：支配個人薪資、工作成就感等，建立自己的工作價值觀（例：行行出狀元、文化傳承、利他主義、組織承諾等）。
		特職 6-Ⅴ-4	尋求工作失誤的補救方法。	
		特職 6-Ⅴ-5	感受工作帶來的滿足感。	
		特職 6-Ⅴ-6	建立正確的工作價值觀。	

團隊合作（特職7）	第一階段（Ⅰ）	特職 7-Ⅰ-1	維持職場基本禮節。	團隊合作指具備基礎的職場人際互動，以及職場工作中的協調、尊重互信和參與公共事務的能力。此向度包含禮儀、互動能力、分工與合作能力等面向。 1. 表現出禮儀：維持基本的禮節（例：向師長問好、使用禮貌用語等），並表現良好的職場禮儀（例：遵守工作規範、尊重他人、與人分享工作成果等）及合宜的職場電話禮儀（例：接聽、轉接、留言等）。 2. 具備互動能力 (1) 與工作夥伴互動（例：打招呼、寒喧等)，關懷工作夥伴需求（例：同學受傷會上前關心、主動帶她或他到保健室等)進一步能向他人表達自己的需求（例：及時反應困難、請求老師協助等），並提供工作訊息給工作夥伴（例：轉述工作指令、電話聯繫、留言等），以及在他人不合理批評時表達個人看法（例：說出自己真實的感受、指出事件不同面向觀點等）。 (2) 願意修正影響個人人際關係的習慣（例：動作、語言等），因應不同對象的職務或身份主動調整問候用話（例：稱呼職稱、微笑等），排解與他人相處的衝突（例：主動
		特職 7-Ⅰ-2	與工作夥伴互動。	
	第二階段（Ⅱ）	特職 7-Ⅱ-1	與工作夥伴分工合作。	
		特職 7-Ⅱ-2	協助工作夥伴完成工作。	
	第三階段（Ⅲ）	特職 7-Ⅲ-1	關懷工作夥伴的需求。	
		特職 7-Ⅲ-2	表達自己工作上的需求。	
		特職 7-Ⅲ-3	與工作夥伴交換意見完成工作。	
	第四階段（Ⅳ）	特職 7-Ⅳ-1	修正影響職場人際關係的習慣。	
		特職 7-Ⅳ-2	表現良好的職場禮儀。	
		特職 7-Ⅳ-3	因應不同對象主動調整職場溝通方式。	
		特職 7-Ⅳ-4	處理與工作夥伴相處的衝突。	
	第五階段（Ⅴ）	特職 7-Ⅴ-1	描述自己的工作與工作夥伴的關係。	
		特職 7-Ⅴ-2	與工作夥伴共同完成工作。	
		特職 7-Ⅴ-3	帶領工作夥伴完成工作。	
		特職 7-Ⅴ-4	提供工作訊息給工作夥伴。	
		特職 7-Ⅴ-5	對於職場不合理的待遇或批評表	

		達個人看法。	開啟輕鬆話題、接受可以有不同的觀點、為自己不禮貌或衝動的部分致歉）。 3. 具備分工合作能力 (1) 與工作夥伴分工合作（如：共同完成小組活動、完成分配的班級打掃工作等），並協助他人完成工作（如：掃地工作、發放作業簿等），或與他人交換意見完成工作（例：班級布置、運動會活動設計等）。能依據工作場域條件（例：職場組織、工作職掌等）與他人共同完成工作（例：內、外場工作配合等）。 (2) 描述自己的工作與工作夥伴的關係（例：位階、職責等），帶領他人完成工作（如：帶學弟工作、環境介紹等）。

（二）職業教育學習內容解析

表 9　職業教育學習內容具體內涵說明

主題	階段	學習內容		具體內涵說明
工作知識（特職A）包含職	第一階段（Ⅰ）	特職 A-Ⅰ-1	工作資訊的認識與描述。	1. 工作資訊包括：工作內容、工作地點、工作時間、休假制度、工作待遇、工作性質、職務類別、到職日期、福利制度等；工作條件包括：求
		特職 A-Ⅰ-2	自我介紹。	
	第二階段（Ⅱ）	特職 A-Ⅱ-1	工作環境差異的辨識。	

業的相關資訊，求職技巧與應用能力。		特職 A-Ⅱ-2	工作與生活經驗的關係。	職身分別、學歷專長、工作經驗、生理條件等。(教學資源：勞動部台灣就業通網站或 104、591 及 1111 等求職網站。) 2. 工作環境包括：室內外、工作區域劃分、溫溼度、噪音、空氣品質等。 3. 設備條件包括：機械設備、機具設備、冷藏設備、資訊設備、消防設備、逃生設備、照明設備等。(教學資源:《機械、什項、交通及運輸設備分類明細表》) 4. 危險因子包括：物理性、化學性、生物性、人因工程；職業病認定條件（教學資源：勞工衛生與職業病預防概論、職業性疾病職業、安全衛生法及施行細則） 5. 自我介紹需有不同時間長度版本及英文版本，內容架構包括：成長背景、求學工作經歷、專長與特殊才能、應徵原因、自身符合工作需求的能力或特質。(教學資源：YOURATOR 職場專欄) 6. 基本資料包括：中英文姓名、身分證字號、出生日期、戶籍與通訊地址；相關表件資料包括：專長證照、就學與工作經歷、職務與起訖時間、常見開放式問題。 7. 交通工具運用包括：交通工具選項(高鐵、火車、捷運、公車、共享交通工具（機踏
		特職 A-Ⅱ-3	個人基本資料表的填寫。	
	第三階段（Ⅲ）	特職 A-Ⅲ-1	工作所需設備條件的認識。	
		特職 A-Ⅲ-2	工作目的與個人生活的關係。	
	第四階段（Ⅳ）	特職 A-Ⅳ-1	工作資訊與條件、進修管道的查詢方式。	
		特職 A-Ⅳ-2	自我介紹的擬定與相關表件填寫方式。	
		特職 A-Ⅳ-3	交通工具的運用方式。	
		特職 A-Ⅳ-4	認識雇主徵才的方式與條件等相關資訊。	
		特職 A-Ⅳ-5	求職的準備工作。	
	第五階段（Ⅴ）	特職 A-Ⅴ-1	工作資訊的查詢與篩選。	
		特職 A-Ⅴ-2	求職陷阱的辨識。	
		特職 A-Ⅴ-3	勞工權益、身心障礙就業服務資訊與相關法規的認識及查詢方式。	
		特職 A-Ⅴ-4	履歷表的撰寫方式與面試技巧演練。	
		特職 A-Ⅴ-5	求職登記平台的運用與身心障礙就業服務的申請方式。	
		特職 A-Ⅴ-6	個人職業能力的提升方式與職業生涯	

			目標的規劃。	車、腳踏車）、計程車）、路線規劃（班次、等車時間、轉車時間、停靠站數）、車程費用規劃（轉乘折價、回數票、優惠票價）。（教學資源：Google Map） 8. 求職的準備工作包括：職業特性與工作條件、徵才管道與工作資訊、適任性與優勢、通勤時間與交通路線、面試服儀與應答技巧、回覆求職通知等；求職陷阱（教學資源：身心障礙者權益保障法、勞動基準法、性騷擾防治法、求職陷阱要小心「三要」「七不」要牢記；1111 破解求職陷阱大作戰） 9. 就業平台包括就業服務處、身心障礙就業服務處等或求職網站（勞動部台灣就業通、104 人力銀行、518 熊班及 1111 人力銀行等）；身障勞動法規包括身心障礙者權益保障法、就業服務法、勞動基準法、職業災害給付、與勞工請假規定等。 10. 生涯目標規劃應配合綜合活動領域生涯規劃課程（以及普通型高中進階課程未來想像與生涯進路），包含自我探索、環境探索與決策行動三方面，並依據決策設定進修管道（就讀科系）與職業能力提升方式（職業訓練、證照檢定）。（教學資源：漫步在大學、學生生涯輔導網、高級中等學校及五
		特職 A-Ⅴ-7	工作場所的危險因子與潛在職業疾病風險的認識。	
		特職 A-Ⅴ-8	職場個人安全。	

				專介紹）
工作技能（特職B） 包含不同職業或不同職務所需具備的基本工作能力。	第一階段（Ⅰ）	特職 B-Ⅰ-1	基本工作安全規範的認識。	1. 基本工作安全規範、工作場域危險、潛在危險及安全配備，皆屬於職場工作安全規範的內涵，此外還會包含(1)各級人員權責、(2)機械、設備或器具維護及檢查(3)工作安全及衛生標準(4)教育及訓練(5)健康指導及管理措施(6)急救及搶救(7)防護設施之準備、維護及使用。（教學資源：勞動部安全衛生工作守則範例1、範例2） 2. 工具的分類有很多種方式，簡易工具是指操作方式簡單的工具，切割類如剪刀、刀片；黏著類如膠水、膠臺；綑綁類如橡皮筋、束帶；金屬工具如螺絲起子、榔頭、老虎鉗；常見工具指生活或大部份工作場域都會使用到的工具，切割類如裁紙機、刀具；黏著類如雙面膠、封箱膠；綑綁類如緞帶、尼龍繩；金屬工具如螺帽板手。 3. 著重認識影響工作時專注力及工作效率的因素以及有效改善的策略。（教學資源：搜尋關鍵字「工作專注力」或「工作效率」） 4. 其他如環境清潔整理、清理整頓、職場災害處理、職場禮儀與敬業精神、職場科技與自主健康管理等概念，也可以從網路搜尋關鍵字找到相關的資訊，或是可以參考「服務群課
		特職 B-Ⅰ-2	簡易工具操作方式的認識。	
	第二階段（Ⅱ）	特職 B-Ⅱ-1	常用工具的使用方式。	
		特職 B-Ⅱ-2	職場環境清潔整理。	
		特職 B-Ⅱ-3	安全警語的認識與防災演練。	
	第三階段（Ⅲ）	特職 B-Ⅲ-1	物品的分類整理、裁剪裝訂或塑形。	
		特職 B-Ⅲ-2	工作場域專注力的提升。	
		特職 B-Ⅲ-3	職業意外災害的認識與處理。	
		特職 B-Ⅲ-4	工作場域危險狀況識與避免方式。	
		特職 B-Ⅲ-5	職場環境的清理整頓。	
	第四階段（Ⅳ）	特職 B-Ⅳ-1	工作手冊的閱讀。	
		特職 B-Ⅳ-2	物品的組合與拼裝。	
		特職 B-Ⅳ-3	工作效率的維持。	
		特職 B-Ⅳ-4	工作參照標準的認識與檢視。	
		特職 B-Ⅳ-5	職場環境潛在危險的認識與防範。（重複）	
	第五階段（Ⅴ）	特職 B-Ⅴ-1	職場禮儀與敬業精神。	
		特職 B-Ⅴ-2	職場科技的應用。	

		特職 B-Ⅴ-3	個人工作進程與效能的檢視重點。	程綱要課程手冊」中「衛生與安全概論」、「基礎清潔實務」、「基礎清潔實作」、「職場清潔實作」等科目的建議教學活動。
		特職 B-Ⅴ-4	工作安全規範的認識與安全防護配備的使用。	
		特職 B-Ⅴ-5	職場意外災害的應變方式與處理流程。	
		特職 B-Ⅴ-6	自主健康管理的認識。	
工作態度（特職 C） 強調工作習慣養成和工作調適，以及職場人際互動合作的能力表現。	第一階段（Ⅰ）	特職 C-Ⅰ-1	工作指令的確認與活動規範的遵守。	1. 透過設定情境演練教導社交技巧，或融入社會技巧課程進行教學，或是技術型高中專業群科、服務群科、實用技能學程等融入實習科目中真實情境中教導最為適宜，適合的學習內容包含(1)面對工作指令與規範的確認與遵守，回應工作難度變動，與經指導後修正；(2)壓力調適、效能增進與進度回報，以及互動溝通、分工合作、關懷他人、衝突處理；(3)工作物品準備、使用與保管等；工作價值觀等（教學資源：高職階段工作社會技能課程(全)）。 2. 職場人事規範即包含請假、工作時間等相關規範，另外還包含(1)受雇與解雇(2)工資、津貼及獎金(3)退休(4)考勤、考核、獎懲、升遷等（教學資源：勞動部工作規則參考手冊） 3. 工作價值觀可參考 Super (1970) 提出的 15 個要素（利他主義、審美、創造力、智性
		特職 C-Ⅰ-2	與工作夥伴互動的禮節。	
	第二階段（Ⅱ）	特職 C-Ⅱ-1	工作指示與項目變動的回應。	
		特職 C-Ⅱ-2	工作所需用品的預先準備與妥善保管。	
		特職 C-Ⅱ-3	分工合作與協助工作夥伴。	
	第三階段（Ⅲ）	特職 C-Ⅲ-1	公用物品的使用。	
		特職 C-Ⅲ-2	請假手續與相關規定的認識。	
		特職 C-Ⅲ-3	工作內容與難度變動的回應方式。	
		特職 C-Ⅲ-4	關懷工作夥伴、表達需求、與工作夥伴交換意見。	
	第四階段（Ⅳ）	特職 C-Ⅳ-1	工作場域中工作器具的正確使用。	
		特職 C-Ⅳ-2	工作效能的增進與維持。	

		特職 C-Ⅳ-3	工作時間規範的遵守。	的刺激、成就感、獨立性、聲望、管理的權力、經濟的報酬、安全感、工作環境、與上司的關係、與同事的關係、生活方式的選擇、變異性）或其他工作價值觀量表內涵作為教材內容。
		特職 C-Ⅳ-4	工作壓力的調適。	
		特職 C-Ⅳ-5	工作指導與工作程序修正的回應。	
		特職 C-Ⅳ-6	工作價值觀的區辨。	
		特職 C-Ⅳ-7	職場禮儀與衝突的處理。	
	第五階段（Ⅴ）	特職 C-Ⅴ-1	工作的參與方式。	
		特職 C-Ⅴ-2	工作進度的回報。	
		特職 C-Ⅴ-3	工作項目的調整。	
		特職 C-Ⅴ-4	人事規定與工作規範。	
		特職 C-Ⅴ-5	工作成就感與價值觀。	
		特職 C-Ⅴ-6	職場訊息的傳遞、判斷與回應。	
		特職 C-Ⅴ-7	職場溝通態度。	

五、溝通訓練

本架構乃整合溝通訓練的學習內容之主題與學習表現的向度，考量溝通的定義與內涵設計而成。

溝通訓練學習架構與內涵示意圖左半圓是溝通訓練學習內容，是各種語言的內容與形式：非口語、口語、手語、輔助性溝通符號，這些形式組成的符碼都不同，在非口語上包括表情、眼神、手勢與肢體動作等，在口語上包括語音、語法或語意等，在手語上包括手形、動作、表情、詞彙與語法，在輔助性溝通符號上包括模型、圖像、照片、文字等，為達成有效的溝通，可以同時多元運用不同的語言形式以輔助溝通。

溝通訓練學習架構與內涵示意圖右半圓是溝通訓練學習表現，是語言的功能，即語用，訊息理解、訊息表達放在圓的中間，是語言的處理過程，學習者能熟練各種形式的語言理解和語言表達後，即可運用這些溝通形式與內容，進而達到互動交流與合作參與的溝通功能。

溝通訓練時，應考慮學習者的需求，設計適切的語言形式，以及適合學習者情境中的語用，故教學時應將學習內容與學習表現整合起來，以提升溝通效能。

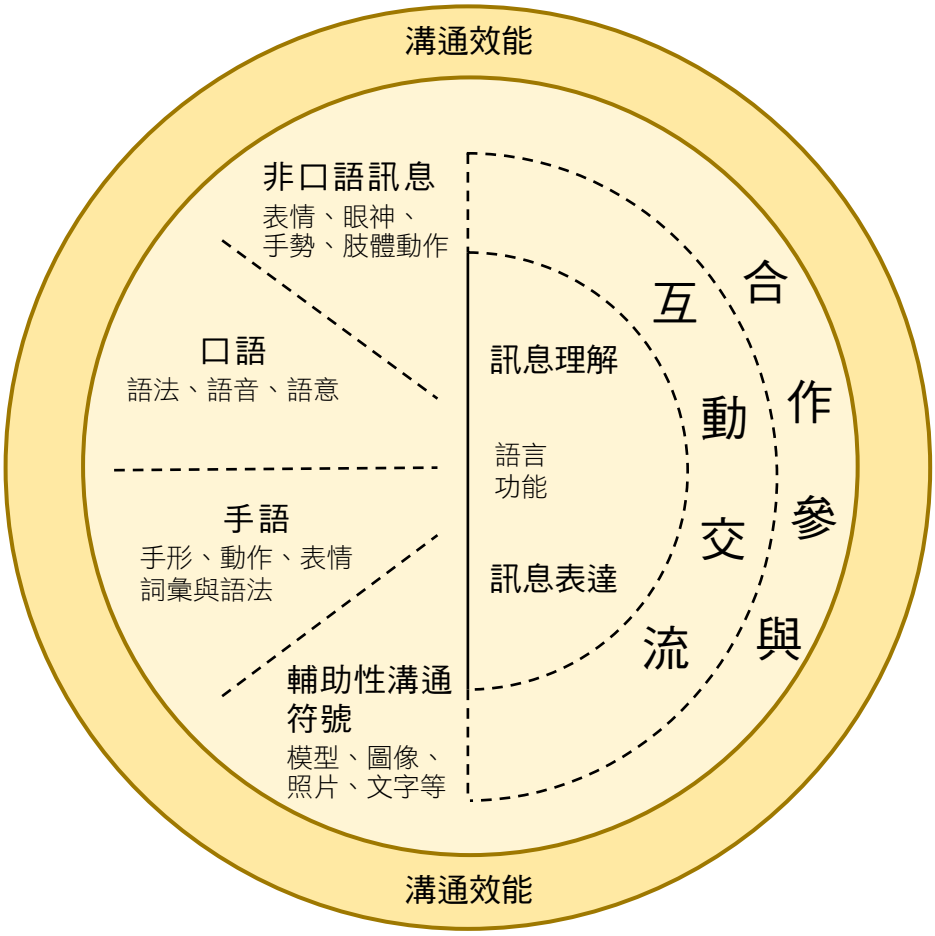


圖 6　溝通訓練學習架構與內涵示意圖

（一）溝通訓練學習表現解析

溝通訓練的學習表現包括：訊息理解（特溝 1）、訊息表達（特溝 2）、互動交流（特溝 3）、合作參與（特溝 4）等四個向度。表 10 為溝通訓練學習表現，各向度之內涵說明如下：

1. 訊息理解：運用感官或輔具理解他人之口語、非口語及圖文符號等不同形式的溝通訊息。
2. 訊息表達：運用他人能理解的方式，以多元溝通管道進行表達，以達溝通效能。
3. 互動交流：運用熟悉的溝通形式，在一來一往的互動中，建立溝通動機，與人進行訊息交換。
4. 合作參與：運用溝通技能參與各種活動。

表 10　溝通訓練學習表現具體內涵說明

向度	階段	學習表現	具體內涵說明
訊息理解（特溝 1）	初階 (sP)	特溝 1-sP-1　覺察、分辨與理解聲音。	1. 理解包括聽覺處理與語言解碼。訊息理解先從聽覺處理覺察不同音調、區分音素與韻律開始，就是覺察、分辨與理解聲音，然後在各式各樣的溝通情境脈絡中，開始將語音表徵和意義結合，形成語言解碼。故教學者需在生活情境中，反覆將字詞語音的表徵，做一個穩定的輸入（例如旁白語言），就是將輸入的訊息與意義相連發展出語言的解碼。 2. 語言的發展受到認知的影響，當溝通訊息的持續性注意力不足，將導致解碼中斷，例如自閉症和智能障礙兒童可能有此問題，教導可教導其專注於溝通訊息時，可結合社會技巧教學方法，強調專注溝通訊息的重要性與演練如何專注溝通訊息。
		特溝 1-sP-2　覺察、分辨各種溝通訊息。	
		特溝 1-sP-3　專注於溝通者的聲音、唇型、動作手勢與表情。	
		特溝 1-sP-4　了解日常的溝通訊	1. 在指導了解日常溝通訊息、

<table>
<tr><td rowspan="4"></td><td rowspan="3"></td><td colspan="2">息。</td><td rowspan="3">常用指令、基本句型、與他人對話的主題內容，都需建立在前述的基礎之上，穩定這些能力需要在情境脈絡中，不斷反覆練習。建議教學者可將對語言的理解融入於每日的生活情境脈絡中，在活動本位中訓練對訊息的理解。
2. 需要注意的是，教學者在進行教學時一定要先與學習者建立溫馨、安全的情感關係，讓溝通產生正向互動，才能提升溝通意願。</td></tr>
<tr><td>特溝 1-sP-5</td><td>理解常用指令與基本句型。</td></tr>
<tr><td>特溝 1-sP-6</td><td>理解與他人對話的主題內容。</td></tr>
<tr><td rowspan="3">進階
(sA)</td><td>特溝 1-sA-1</td><td>注意及分辨溝通情境中的多重訊息。</td><td rowspan="2">1. 傳達溝通訊息除了語言之外，某些要素，例如：溝通者說話時的音量、聲調、語調、語速、流暢性、停頓等副語言會傳遞相關訊息，或是非口語的手勢、身體動作、眼神接觸、表情等，讓傳達的訊息或溝通的過程更加複雜。不管哪種溝通形式，學習解讀多重溝通訊息，都可以達到更好的溝通理解。
2. 教師在進行多重訊息的解讀教學時，可以誇張自己的動作與表情，讓學習者辨識溝通訊息中非語言和副語言。而或製造口語訊息與非口語、副語言有衝突的情境，練習辨識真實意圖。</td></tr>
<tr><td>特溝 1-sA-2</td><td>解讀較長或複雜的訊息內容。</td></tr>
<tr><td>特溝 1-sA-3</td><td>理解複雜的指令與句型。</td><td>理解較長或複雜的指令內容與句型，需建立好的傾聽能力並增強聽覺記憶能力與工作記憶系</td></tr>
</table>

				統。教學者可設計相關教學活動增進學習者的能力外，和這兒童溝通時，放慢速度、強調關鍵詞、視覺提示線索都可以增進學習者的表現。
		特溝 1-sA-4	解讀他人表達訊息時的意圖、情緒或感受。	解讀他人的意圖與情緒感受牽涉到對他人心智的解讀能力，教學者可以從對他人非口語意圖、辨識情緒、推論引發情緒的原因持續且漸進教學，以利對他人的溝通行為作出適當的應對的反應。
		特溝 1-sA-5	理解與他人對話的內容。	
訊息表達（特溝 2）	初階 (sP)	特溝 2-sP-1	發展出個人適切的溝通形式。	與人進行溝通時，須先發展出適合教學者能力的溝通形式，例如口語、手語、圖文等，教學者應綜合考量學習者的身心特質、環境因素，找出其適合的溝通形式。
		特溝 2-sP-2	發出清楚明確的訊息。	1. 當學習者以最適合自我能力的溝通形式進行溝通時，發出的訊息就相對明確，容易讓他人理解。溝通意圖的建立需教學者設計情境，好讓學習者發覺並確認自己和他人溝通的需求為何。 2. 無論是建立口語、手語、圖文符號的訊息表達，要考慮語言的發展歷程、學習者認知能力，要了解學習者心理年齡或語言年齡之資料，建議應使用語言相關評量確認。
		特溝 2-sP-3	表現出與人溝通的意圖。	
		特溝 2-sP-4	表達正確且符合情境的訊息。	1. 特溝 2-sP-4 到特溝 2-sP-6 的教學，除了結合評量的使用，教學者可找出日常生活情境中學習者最需要表達的
		特溝 2-sP-5	表達日常的基本溝通訊息。	

		特溝 2-sP-6	以基本句型進行對話。	需求，幫忙學習者組織適當詞彙（例「吃飯」）或符合語法句子（例如「我要吃飯」而非「吃飯要我」）、正確語意（例如想吃飯，會說「我要吃飯」，而非「我要喝水」），訓練學習者在日常情境中傳遞正確訊息（語用）。 2. 特溝 2-sP-4 到特溝 2-sP-6 的教學，除了結合評量的使用，教學者可找出日常生活情境中學習者最需要表達的需求，幫忙學習者組織適當詞彙（例如「吃飯」）或符合語法句子（例如「我要吃飯」而非「吃飯要我」）、正確語意（例如想吃飯，會說「我要吃飯」，而非「我要喝水」），訓練學習者在日常情境中傳遞正確訊息（語用）。
	進階 (sA)	特溝 2-sA-1	結合不同的溝通形式進行表達。	較佳的溝通形式應結合口語、手勢、表情等多元溝通方式，學習者的障礙類型與程度是很重要的考量因素。故進行教學時，重度障礙學習者如果無法用單一溝通形式表達時，應設計使用多元溝通方式，例如：「口語說「餅乾」，並指著「櫃子」，表示只要吃「櫃子中的餅乾」，非桌上的餅乾」；或非口語結合溝通輔具與圖像符號文字進行溝通。
		特溝 2-sA-2	依情境需求調整適切的溝通形式。	1. 本向度本階段的主要目標為因應學習者面對情境的變化，教導在情境中正確的對話。對於輕中度障礙者，教學的重點多在配合情境傳達
		特溝 2-sA-3	表達複雜的溝通訊息。	
		特溝 2-sA-4	以複雜句型進行對	

			話。	正確語意、正確語言形式、內容的應用。教導者可因應學習者面對情境的變化，教導在情境中正確的對話。 2. 教學者可以結合情境的需要，運用「自我談話」、「旁白描述」、「提供訊息」、「示範語句」、「補充不完整句子」、「擴展延伸話題」等各種策略，讓學習者練習特溝 2-sA-2 到特溝 2-sA-4 的行為表現。
互動交流（特溝 3）	初階 (sP)	特溝 3-sP-1	表達參與活動的意圖。	1. 本向度以提升語用為目的，語用所關注的焦點，更多是溝通的功能。語用能力佳者，在對話中掌握更多有效的對話互動，例如說話的輪替順序、開始、維持與結束話題，並促進有連貫性的對話。 2. 要發展本向度的表現，建議除了在每日生活中進行教學外，也可以透過語言互動遊戲來引導學習者發展能力。
		特溝 3-sP-2	視情境主動回應他人。	
		特溝 3-sP-3	確認對方注意後再表達訊息。	
		特溝 3-sP-4	根據主題起始對話、加入對話或終止對話。	
	進階 (sA)	特溝 3-sA-1	依情境進行持續的對話輪替。	1. 進階的互動交流，除了強調一來一往對話互動外，還包含了語言的後設認知，聽到或說出不合乎語用規則的話語，能馬上覺察並且作出適當反應或思考是否有其他含義。 2. 教學者若需教導學習者監控自己的理解狀況，應先教導「傾聽技能」，再引入教導「要求澄清訊息的技能」，例如給予一些模糊的訊息，訓
		特溝 3-sA-2	對不明確的訊息請求澄清。	
		特溝 3-sA-3	適切轉換對話焦點。	
		特溝 3-sA-4	溝通中斷時能進行修補。	

			練學習者找出不清楚的訊息，並且學習要求澄清、修補溝通的語言。
合作參與（特溝4）	初階(sP)	特溝 4-sP-1 運用溝通技巧參與日常活動。	本向度為語用的進階使用，強調更多的交談技能表現，用以發展出適當的人際互動。語用的發展離不開生活情境，因此教學者需善用日常生活或學習活動中的各種機會，訓練學習者的交談能力。例如：升旗、交作業等例行活動以及下課與同儕遊戲活動等。
		特溝 4-sP-2 運用溝通技巧參與遊戲或團體活動。	可以刻意安排情境與事件來誘發學習者表達，並提供示範，或幫助學習者修正錯誤的語用。這時建議結合社會技巧情境教學練習以加強語用練習。
		特溝 4-sP-3 接納他人的溝通形式。	當他人溝通性時有其獨特性時，對於他人的特殊溝通形式（例如文字溝通），或是他人無法完整表達自己的意圖時語音語法錯誤，應能作出適切地應對。
	進階(sA)	特溝 4-sA-1 就與人合作的內容進行溝通協調。	1. 進階的合作參與為更高層次的溝通技術，除了語用之外，需運用前設語言的運作，前設語言是指溝通的過程中，在表達前考慮聽者是否能理解內容、判斷聽者是否有先備知識或是否有已知的訊息，來調整自己提供的訊息，並且隨時根據他人理解的狀況來調整溝通方式與策略。 2. 要能夠表現出本向度的行為，特溝 3-互動交流向度進

			階能力素養，為其基礎。進行教學時可設計情境和學習者進行大量的交談或對話。
		特溝 4-sA-2 對他人提供指導與建議。	這是交談能力的訓練目標，也包括說者聽者的角色輪替，可運用遊戲活動來增進交談的內容，例如教學者和學習者間隔著屏風進行交談，一方提供解釋、說明或指示，而另一方則聽從指示做一些回應或動作，如此兩者間缺乏視覺線索支撐時，溝通的語言更需要考慮所提供的訊息在質與量上是否恰當。
		特溝 4-sA-3 回應他人的指導與建議。	
		特溝 4-sA-4 進行主題式的討論、發表與分享。	這是交談能力的訓練目標，也包括說者聽者的角色輪替，可運用遊戲活動來增進交談的內容，例如教學者和學習者間隔著屏風進行交談，一方提供解釋、說明或指示，而另一方則聽從指示做一些回應或動作，如此兩者間缺乏視覺線索支撐時，溝通的語言更需要考慮所提供的訊息在質與量上是否恰當。
		特溝 4-sA-5 依據他人的理解狀況調整自己的溝通方式與策略。	

（二）溝通訓練學習內容解析

溝通訓練的學習內容包括：非口語訊息（特溝 A）、口語（特溝 B）、手語（特溝 C）、輔助性溝通符號（特溝 D）等四個主題。表 11 為溝通訓練科學習內容，各主題之內涵說明如下：

A. 非口語訊息：包括表情、眼神、手勢、肢體動作等。

B. 口語：包括語音、語法、語意。

C. 手語：包括手形、動作、表情、詞彙與語法。

D. 輔助性溝通符號：輔助溝通系統的符號形式與內容。

表 11　溝通訓練學習內容具體內涵說明

主題	階段	學習內容		具體內涵說明
非口語訊息（特溝A）	初階(sP)	特溝 A-sP-1	眼神注視。	非口語的形式，包括手勢、身體動作、臉部表情、眼神等。非口語並非語言的符碼系統，卻具備傳遞溝通訊息的功能，重度或多障者因為口語表達困難，可以藉助手勢、身體動作等非語言溝通方式表達需求。
		特溝 A-sP-2	動作、手勢與表情的模仿。	
		特溝 A-sP-3	有溝通意義的身體姿勢與動作。	非口語的形式，包括手勢、身體動作、臉部表情、眼神等。非口語並非語言的符碼系統，卻具備傳遞溝通訊息的功能，重度或多障者因為口語表達困難，可以藉助手勢、身體動作等非語言溝通方式表達需求。
		特溝 A-sP-4	有溝通意義的手勢。	
		特溝 A-sP-5	基本情緒的表情。	
	進階(sA)	特溝 A-sA-1	傳達情緒感受的手勢及肢體動作。	1. 結合情境脈絡的非口語訊息表達方式會傳遞出內在意圖與情緒，例如：眨眼可能表示同意，雙手用力握拳可能表示生氣。在不同文化情境下同一種非口語行為解讀的意義也可能不同。教學者應理解學習者的生活情境，建立符合學習者文化情境切適切的非口語學習內容。 2. 對於自閉症兒童或是認知功能重度障礙兒童在溝通時的非口語溝通行為不明確可能導致溝通效能不佳，例如自閉症兒童因缺乏表情，導致無法適切傳達自身情緒。
		特溝 A-sA-2	符合不同文化的手勢及肢體動作。	
口語（特溝B）	初階(sP)	特溝 B-sP-1	符合個人口語需求之輔具選用。	1. 結合情境脈絡的非口語訊息表達方式會傳遞出內在意圖與情緒，例如：眨眼可能表

			示同意，雙手用力握拳可能表示生氣。在不同文化情境下同一種非口語行為解讀的意義也可能不同。教學者應理解學習者的生活情境，建立符合學習者文化情境切適切的非口語學習內容。 2. 對於自閉症兒童或是認知功能重度障礙兒童在溝通時的非口語溝通行為不明確可能導致溝通效能不佳，例如自閉症兒童因缺乏表情，導致無法適切傳達自身情緒。
		特溝 B-sP-2 構音、音量及說話節奏。	1. 發音的構音、音量與說話節奏，能讓聽者聽得清楚，需要後設語言的訓練。例如音量越大聲，聽者不見得聽得更清楚，當發現自己的音量、構音導致他人無法理解時，學習者應學習進行調整。 2. 構音異常可以透過評量學習者錯誤的語音及語音錯誤的類型，再應用音韻歷程分析及構音矯正的方法，將錯誤音做矯正，幫助改善構音異常的問題。
		特溝 B-sP-3 常用詞彙。	在建立構音與詞彙時，教學者需要在情境中和學習者大量互動，讓學習者將聽到的詞彙與情境中對應的物品、事件、動作、人物等連結，建立心理詞彙，詞彙發展越多，可發展更複雜的語言系統。
		特溝 B-sP-4 符合口語語法的基本句型。	1. 口語是以聽覺管道所建立的符碼系統，包括形式（音韻、構詞、語法）、內容（語意）
		特溝 B-sP-5 日常生活用語。	

				和語用。本學習內容放在語言架構的形式與內容上。 2. 語法是將詞彙組合而成有意義的片語和句子，身心障礙的兒童多有語法上的問題，需在有意義的溝通情境中指導正確的語法結構。
		特溝 B-sP-6	語意明確的說話內容。	溝通困難學生受到障礙的影響，詞彙提取困難、錯用、無法使用抽象詞彙、多義詞理解困難、語意組織不佳，使得語意不夠明確。因此必須從詞彙教學開始，並進行詞彙的異同辨識，最後將幾個不同句子整合在一起。教學過程中，能覺察自己的語意表達是否明確，需要後設語言的訓練。
	進階 (sA)	特溝 B-sA-1	符合語法的複雜句型。	語言的教學重點是建立在有意義的溝通上，不是訓練語法的單一層面，先教導複雜困難句型再透過聊天主題交談、敘事、評論、看圖說故事等過程，可以幫助學習者學會正確的複雜語法結構並有要運用。
		特溝 B-sA-2	敘事的技巧。	敘事反映了敘事者的自身經驗，包括自編的故事、熟悉的軼事、重述書本或影片內容以及轉述個人經驗。要做好敘事能力需要有足夠的詞彙，以及故事的結構「人、時、地、事件、結果」來進行描述。教學者也可建構一些日常生活中熟悉主題與對話，讓學習者納入敘事表達中，並協助學習者整合不同情節，讓故事結構更完整，有利聽者的理解。

		特溝 B-sA-3	聊天或討論的技巧。	對缺乏心智理論的學習者來說，聊天討論會較為困難，要訓練學習者與人聊天時能夠依據聽者的反應去調整說話的內容，需要教學者多去協助學習者解讀他人的想法，且作出適當的回應，發展良好的溝通關係。
		特溝 B-sA-4	摘要他人說話內容的技巧。	摘要、評論與提問可以檢視聽者的觀點與掌握的訊息，參與活動的應對內容，都是需要設計情境與課程特定教學。教學者可以依據學習者的需求，結合生活主題或融入相關領域課程內容進行活動設計，搭配社交技能訓練方式，讓學習者得以有效應用。
		特溝 B-sA-5	評論事物或分享想法的技巧。	
		特溝 B-sA-6	參與活動時的應對技巧。	
手語（特溝 C）	初階 (sP)	特溝 C-sP-1	手語的空間位置、手形、方向、動作及表情。	1. 手語是一種，以視覺－身體/手勢動作作為管道的符碼系統。 2. 與口語教學一樣，手語具有語意、語法、語用的結構與規則。 3. 手語詞彙可透過手勢的空間位置、方向與動作來表示，再加上表情更能加重手語詞彙的語氣。
		特溝 C-sP-2	手語詞彙。	
		特溝 C-sP-3	符合手語語法的基本句型。	
		特溝 C-sP-4	語意明確的手語內容。	
		特溝 C-sP-5	聾文化的認識。	
	進階 (sA)	特溝 C-sA-1	符合手語語法的複雜句型。	手語進階的教學內容與口語的教學內容相仿，只是溝通的形式以手語為主。
		特溝 C-sA-2	手語敘事的技巧。	
		特溝 C-sA-3	手語聊天或討論的技巧。	
		特溝 C-sA-4	摘要他人手語內容的技巧。	
		特溝 C-sA-5	以手語評論事物或分享想法的技巧。	

		特溝 C-sA-6	參與活動時的手語應對技巧。	
		特溝 C-sA-7	手語翻譯服務的認識與應用。	特溝 C-sA-7 手語翻譯服務包含申請手語翻譯的程序，包括手語翻譯與同步聽打服務，協助自己與他人進行溝通。特溝 C-sA-8 為主動發起或協助他人對聾文化尊重與接納的倡議。
		特溝 C-sA-8	聾文化的倡議。	
輔助性溝通符號（特溝 D）	初階 (sP)	特溝 D-sP-1	符合溝通需求之實物（體）或小模型。	1. 書面語言，屬於視覺-圖像的符碼，是一種涉及閱讀與書寫的文字系統。輔助性溝通符號除了書面語言外，還包含重度溝通障礙者使用的擴大及替代性溝通系統。 2. 因應重度溝通困難者的認知能力，從最具體的實物或模型、照片、圖像到文字符號，溝通形式與內容應該依據學習者的能力進行個別化的評估後選用。溝通時可單獨選用一種溝通形式來表示，例如拿「碗」的圖卡表示自己想吃飯，或將溝通的輔助符號依據口語文法來排列，例如拿「自己的照片、餅乾的照片」，表示「我想吃餅乾」。 3. 使用文字符號來表達自己的需求時，需與語文領域相關技能結合，學習識字與書寫的技能，才能夠有效應用文字符號來進行溝通。 4. 不管使用哪一種溝通符號進行溝通，都要學習溝通技巧，例如：引起他人的注意再溝通，依據自己需求搜尋溝通符號等。
		特溝 D-sP-2	符合溝通需求之照片。	
		特溝 D-sP-3	符合溝通需求之圖像或線條圖。	
		特溝 D-sP-4	符合溝通需求之其他溝通符號。	
		特溝 D-sP-5	符合溝通需求之文字符號。	
		特溝 D-sP-6	國語口手語或手指語。	
		特溝 D-sP-7	使用溝通符號進行溝通的技巧。	

				5. 聾盲多障兒童需要獨特性的溝通符號，例如：國語口手語或手指語。
	進階(sA)	特溝 D-sA-1	連續性溝通符號的運用技巧。	要進行複雜的溝通表達，須結合情境學習使用適切的溝通符號，溝通時，可結合學習者本身已發展的口語、非口語的溝通形式同步溝通，儘管使用溝通符號溝通，仍然可以進行一來一往的交談、發表看法等社交活動。
		特溝 D-sA-2	依據溝通目的選用溝通輔具及溝通策略之技巧。	
		特溝 D-sA-3	以輔助溝通系統參與社交活動的技巧。	1. 使用輔助性溝通系統進行溝通，表達自己的需求時，需要學習如何自發地、主動引起他人的注意，運用替代式的溝通方式亦需關注他人是否能理解溝通內容，學習依據他人的回應進行調整溝通內容。 2. 輔助性溝通符號可結合輔助科技運用，例如電腦、手機、平板等，學習者可學習運用相關軟件，例如：LINE，學習不同溝通符號系統。
		特溝 D-sA-4	輔助溝通系統應用的回饋。	

六、點字

教師透過文字學習媒介評量，篩選具有點字學習需求之學生，開設點字課程。點字學習架構與內涵示意圖中心位置的倒三角形，代表「點字」課程的學習主題內容，包括點字系統（注音符號、物理、化學、音樂、數學、英文等各科點字系統）、摸讀技巧與點寫工具及點字規則。圖中由中心擴展的三個正三角形表示「點字」課程學習表現的三個向度，包括點寫技能、摸讀技能及倡議宣導。其中點寫技能及摸讀技能為並進的基礎能力，而倡議宣導則為較高層次的展現，期望能將「點字」運用於生活中及實踐公民的權利與義務。兩側箭頭表示學習表現的層次是由低至高。

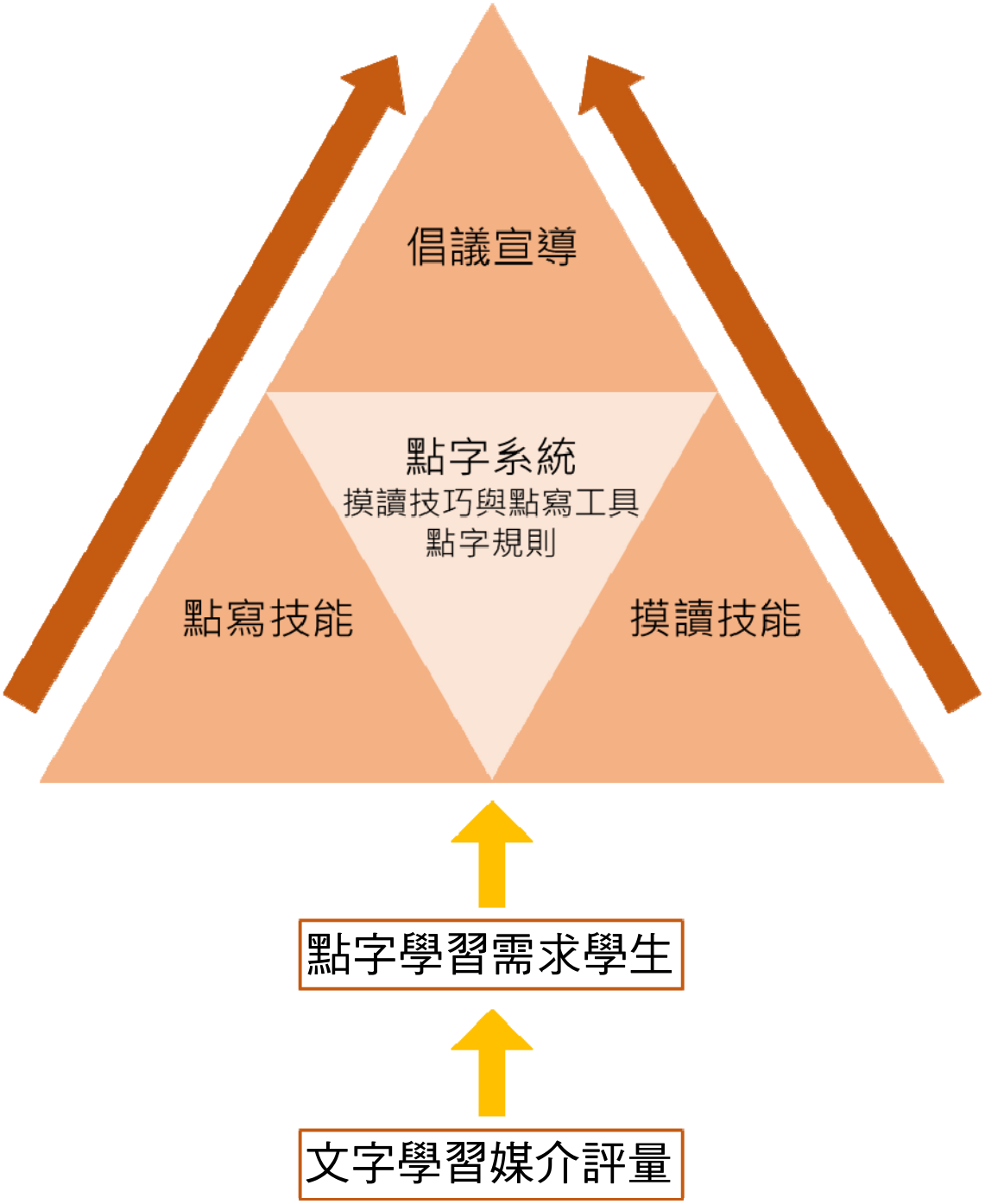


圖 7　點字學習架構與內涵示意圖

（一）點字學習表現解析

表 12　點字學習表現具體內涵說明

向度	階段	學習表現	具體內涵說明
點寫技能（特點1）	初階(sP)	特點 1-sP-1 認識點寫點字系統。 特點 1-sP-2 運用點字系統點寫筆記。 特點 1-sP-3 熟練適用的點寫工具。	1. 認識點字的六點結構、六點相對應位置之辨識。以及進一步認識各類點字符號對應的文字，如：能熟記注音符號點字記號、英文字母點字記號等。 2. 能使用點字符號進行點寫字詞、句子，將點寫能力運用在其他學科的學習。 3. 能熟練各類點寫工具，如：點字機、點字板及點筆、盲用電腦點字輸入等。
	進階(sA)	特點 1-sA-1 正確且熟練點寫點字系統。 特點 1-sA-2 善用點字系統參與社會活動。 特點 1-sA-3 善用點字系統中相關輔助科技拓展人際網絡。	1. 能正確且熟練的點寫點字，達到對應其程度之閱讀速度。 2. 能使用點字進行書寫表達，並運用在參與各類社會活動，如：使用點字書寫文章發表、使用點字輸入與他人傳遞訊息。 3. 能運用輔助科技工具，使用點字系統與他人進行訊息溝通，進而拓展人際網絡。如：使用電子郵件、通訊軟體等傳輸電子訊息方式增進與人互動的機會。
摸讀技能（特點2）	初階(sP)	特點 2-sP-1 正確且熟練摸讀點字系統。 特點 2-sP-2 正確且熟練摸讀不同材質呈現之點寫內容。	1. 能以觸覺正確辨識點字符號，進而能摸讀出字詞、句子。 2. 能熟練摸讀各種材質呈現之點寫內容，如：點字紙、點字膠膜、點字金屬片、點字觸摸顯示器等。
	進階(sA)	特點 2-sA-1 正確且迅速摸讀點字系統。 特點 2-sA-2 善用點字摸讀技	1. 能以適切速度正確摸讀點字。 2. 能透過點字摸讀技能接收各類文字訊息，參與社會活動。

			能參與社會各項活動。	3. 能透過輔助科技，如點字顯示器，接收各類活動訊息。
		特點 2-sA-3	利用輔助科技摸讀資訊。	
倡議宣導（特點3）	初階(sP)	特點 3-sP-1	了解並認同點字對自身的重要。	1. 能覺察自己學習點字的需求、能認同學習點字對自己的重要性。 2. 能向他人簡介自己使用的點字系統，進而能使人理解、尊重使用點字需求者。
		特點 3-sP-2	促進他人對使用點字的認識與尊重。	
	進階(sA)	特點 3-sA-1	主動關注與點字相關的公共議題。	1. 能主動關心點字的議題、參與和點字相關的活動，如點字教學推廣、探討點字學習的學術活動等。 2. 能在適當的場合或管道傳達點字的重要性，保障使用點字需求者的文字溝通表達權益。
		特點 3-sA-2	利用適當場合或管道積極倡議點字應與一般文字具相同溝通與表達的重要性。	

（二）點字學習內容解析

表 13　點字學習內容具體內涵說明

主題	階段	學習內容		具體內涵說明
點字系統（特點A）	初階(sP)	特點 A-sP-1	點寫與摸讀點字時所需之身體部位、方位概念及姿勢。	1. 包含點寫點字及摸讀點字的動作練習（手指的使用、持久的坐姿……等），以及上下左右等空間方位的概念。 2. 一方點字中，六個點的相對位置及名稱認識，第一點到第六點，以及上位點、下位點等名稱概念。 3. 利用點字模型板進行正式點寫與摸讀前的教學，可透過遊戲進行排列點字、辨識點字。
		特點 A-sP-2	點字六點的位置和意義。	
		特點 A-sP-3	點字模型板點寫與摸讀的六點方位概念。	

	進階(sA)	特點 A-sA-1 點字符號的記憶方式。	點字符號六點呈現位置的記憶方式，指導學生記憶時可以參考各類記憶策略發展個別的記憶法，如：英語字母及數學點字是一個有排列邏輯的系統、注音符號點字則較需聯想記憶。
摸讀技巧與點寫工具（特點B）	初階(sP)	特點 B-sP-1 雙手摸讀。 特點 B-sP-2 平行滑動摸讀。 特點 B-sP-3 手指輕觸動作。 特點 B-sP-4 不同點寫與摸讀工具的認識。	1. 摸讀的初學技巧由雙手並用開始，進而進展到流暢的平行滑動摸讀，並且在提昇摸讀速度時需能做到手指輕觸滑動。 2. 對點寫與摸讀工具有基本認識及概念，常用的點寫工具包含點字板及點字筆、點字機、電腦的點字六點輸入方式等；常用的摸讀工具（材質）包含點字紙、點字膠膜、點字金屬片、點字顯示器等。
	進階(sA)	特點 B-sA-1 點字板、點字機點寫與摸讀的操作與運用。 特點 B-sA-2 其他不同點寫與摸讀工具的操作及運用。	1. 點字機的操作包括進紙、點寫（打字）、換行、倒退、抽紙、修改等動作；點字機適合用於較多文字時在點字紙上點寫。點字板需使用點筆逐點結構點出，且點寫時點字細胞的方向左右相反（123 點在右、456 點在左），點寫方向也由右而左；點字板則適合在較少文字時的點寫（如：記錄便條），並且便於攜帶。 2. 如操作盲用電腦點寫或以點字顯示器摸讀。
點字規則（特點C）	初階(sP)	特點 C-sP-1 注音符號點字系統符號的點寫與摸讀。 特點 C-sP-2 數學點字系統符號的點寫與摸讀。 特點 C-sP-3 物理點字系統符	1. 注音符號點字系統符號包含聲母、韻母、結合韻、聲調，以及標點符號等符號，教學時可以搭配國語注音符號教材進行。 2. 數學點字系統符號包含數字、運算符號、各類圖形符號等，教學

<table>
<tr><td rowspan="8"></td><td rowspan="6"></td><td>號的點寫與摸讀。</td><td rowspan="8">時搭配數學課程進行。
3. 物理、化學、音樂點字系統符號教學時搭配相關課程進行。
4. 英文點字系統符號的一級點字以拼寫英文字母為主，初學者建議學習一級英文點字。
5. 其他點字系統包含以上未提及但學生可能有學習需求的的點字系統，例如：台語。
6. 各領域/科目的點字規則，例如：文字點寫時，句號後面需空一方、數字點字上方位及下方位的使用時機不同。</td></tr>
<tr><td>特點 C-sP-4 化學點字系統符號的點寫與摸讀。</td></tr>
<tr><td>特點 C-sP-5 音樂點字系統符號的點寫與摸讀。</td></tr>
<tr><td>特點 C-sP-6 英文點字系統符號的點寫與摸讀。</td></tr>
<tr><td>特點 C-sP-7 其他點字系統符號的點寫與摸讀。</td></tr>
<tr><td>特點 C-sP-8 各領域/科目間點字系統相關規則的點寫與摸讀。</td></tr>
<tr><td rowspan="4">進階
(sA)</td><td>特點 C-sA-1 英文縮寫點字的點寫與摸讀。</td><td rowspan="4">1. 英文縮寫點字（即英文二級點字）為較高階的英文點字呈現方式，能有效縮短點寫的長度及提高摸讀時的速度。
2. 學習其他外語時使用的點字系統，如日語、德語、法語。
3. 如：數理點字軟體 latex 的學習。
4. 使用點字者能理解使用點字溝通的重要性及價值性，並應該關注點字相關的社會議題。</td></tr>
<tr><td>特點 C-sA-2 其他外國語文點字系統的點寫與摸讀。</td></tr>
<tr><td>特點 C-sA-3 其他國內、外特定領域符號系統的點寫與摸讀。</td></tr>
<tr><td>特點 C-sA-4 點字需求倡議與社會參與。</td></tr>
</table>

七、定向行動

視障者在行走時必須高度仰賴各種感官知覺以獲取外界各種訊息，進而認知外界的環境。定向行動的歷程中會經過五個認知步驟，依序為覺知、分析、選擇、形成計畫假設、實際執行。

五個認知步驟依據學習重點的內涵說明如下：

（一）覺知：利用各種感官知覺系統的能力建立各種概念。

（二）分析：能運用感官知覺系統所建構的概念，分析環境中各種訊息，以作為下一步行走的判斷。

（三）選擇：選擇獨走技能、持杖技能或運用科技輔具等不同方式，規劃行走路線。

（四）形成計畫假設：透過定向行動技能和科技輔具的搭配使用，建構清晰的心理地圖，規劃行走路線。

（五）實際執行：依據規劃好的行走模式，不論是獨立行走或是搭乘交通工具都能順利安全抵達目的地，並能在行走過程中體認無障礙環境對視障者的影響。

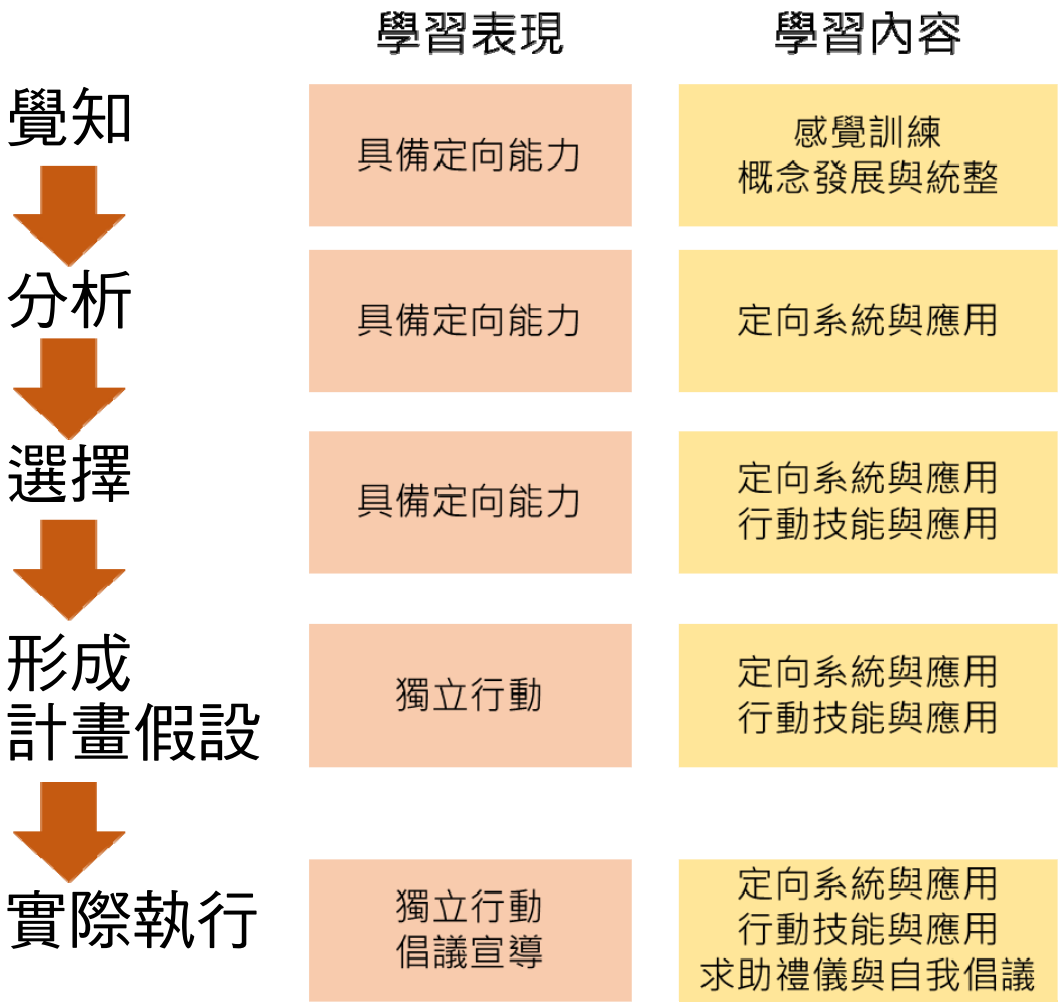


圖 8　定向行動學習架構與內涵示意圖

向度	階段	學習表現		具體內涵說明
具備定向能（特定1）	初階(sP)	特定 1-sP-1	能透過光、影區辨不同的環境空間。	1. 能從光的方向和光投影到有障礙物的陰影，提醒視障者了解有、無障礙物的遮擋會造成環境中是光亮或有陰影的區別，也就是有明暗之分。 2. 若是自然光還提供了一個重要的訊息，就是太陽光的方向，藉此分辨太陽光在哪一方向，是否感覺較為明亮或是膚覺較熱，以分辨東西南北方向。
		特定 1-sP-2	能區辨環境中的各種聲音。	聽覺、聲音的辨識：學習多元的聲音，以瞭解不同聲音所代表的意涵，並可藉聲音找出要去的方向，如要去的地方恰巧有學校，那麼學校的上下課鐘聲就是一個重要的環境訊息。
		特定 1-sP-3	能區辨環境中不同的味道。	嗅覺辨識：提供視障者環境的線索。如麵包店、咖啡店或是百貨公司的化妝品專賣店等。
		特定 1-sP-4	能用手區辨各種不同的材質，如粗細、硬軟、形狀、大小。	觸覺辨識：以手辨識不同材質，藉此提升對環境的認識，如遇到牆面的材質不同時，提醒行走路徑要改變或轉彎。
		特定 1-sP-5	能用腳區辨環境中的地面的材質、落差、坡面的傾斜度。	觸覺辨識：腳和手都有觸覺的功能，但因腳穿鞋子，敏感度不及手，因此需作有層次性的訓練，如先讓視障者先不穿鞋子感受不同的材質，再漸進到穿襪子或穿鞋子。
	進階(sA)	特定 1-sA-1	了解自身在環境中所處位置。	當在行走中，必須要能掌握環境中的各種訊息，可以用觸覺、聽覺、嗅覺等不同感官知

				覺系統，分辨方向或方位的線索。
		特定 1-sA-2	運用環境中各種不同的訊息建構心理地圖。	經過各種感官知覺功能訓練，如觸覺、聽覺、前庭覺、本體覺……等，讓視障者學習建構環境的心理地圖，瞭解方向與方位、空間概念等能力，讓視障者可以隨時推測自己身在何處！
獨立行動（特定 2）	初階 (sP)	特定 2-sP-1	有效分析環境中行動所需要的資訊。	視障者要去從未去過的環境，須運用感官知覺系統所累積的概念，或是從朋友或網路上得知相關訊息，彙整之後能辨識環境特性和自己所在位置。
		特定 2-sP-2	應用各種行動技能與輔助科技在日常生活環境中獨立行走。	所謂日常生活環境指的是常行走的環境。為能獨立行走除可運用自如的行動技能外，也能使用輔助科技，使行動更順暢。
		特定 2-sP-3	應用輔助科技在非日常生活且複雜之環境中獨立行走。	所謂非日常生活指的是這路線並非經常行走的動線，也可能是較為複雜的環境，視障者要能使用輔助科技（如 google map 或是行動中的聲音回饋定向輔具等）以獨立行走。
	進階 (sA)	特定 2-sA-1	有效分析預定到達的地點所需要的交通資訊。	能事先將要抵達目的地可以搭乘的交通工具和時刻表或可取得的人力支援，經上網查詢、人工報讀、電話查詢等方式了解相關資訊。
		特定 2-sA-2	運用科技輔具的資訊規劃路線與行程。	使用輔助科技如手機、電腦的網路資訊做好規劃。包含交通班次、行車動線、有無後續的

				交通工具接續等。
		特定 2-sA-3	了解有聲號誌與規則。	交通規則與人民生活息息相關，視障者自不能置身度外。尤其是有聲號誌及聲響的意義。因為不是每個區域都有有聲號誌。另外，有些十字路口是全向十字路口動線，有些是單純的單項十字路口，規則自不相同，因此教師要能先了解哪些區域是有有聲號誌，聲音的呈現方式有哪些不同，號誌如何操作等都應讓學生有所了解。
		特定 2-sA-4	搭乘交通工具。	從一般的公車、捷運、高鐵、火車甚至船舶、飛機強調不同的交通工具的搭乘方式和注意事項，並如何查詢時間表和路線行走方向。
		特定 2-sA-5	應用各種行動技能或輔助科技在非日常生活環境中獨立行走。	非日常生活環境可能單純不複雜，和下面的複雜環境作為區分。可經由行動技能或是輔助科技的使用，以應付可能突發的狀況。
		特定 2-sA-6	應用各種行動技能或輔助科技在複雜環境中獨立行走。	
倡議宣導（特定3）	初階(sP)	特定 3-sP-1	了解視障者無障礙環境的需求與內容。	定向行動不是只有教導行動技能，也要了解無障礙環境的內容與對視障者的意義，有好的行動技能也需要好的無障礙環境相互配合。
		特定 3-sP-2	了解無障礙環境相關法規與權益。	無障礙法規時常更新，視障者要有所了解，才能爭取權益，以保障行的安全。
	進階(sA)	特定 3-sA-1	積極宣導並參與規劃無障礙空間與設	積極參與才能在未立法前反應無障礙環境的問題與狀

		施。	況，以使用者的立場做好監督的角色。

（二）定向行動學習內容解析

表 15　定向行動學習內容具體內涵說明

主題	階段	學習內容	具體內涵說明
感覺訓練（特定A）	初階(sP)	特定 A-sP-1　聽覺的訓練。	1. 聽不同的聲音從遠到近、從大到小、從高到低、運用不同錢幣的投擲來確定音響的位置等不同方式的訓練。 2. 能知道日常生活中不同聲音代表的意義。 3. 聲音是從左右、上下、遠近傳來，能從記憶中區辨聲音以作聲音配對。
		特定 A-sP-2　觸覺的訓練。	1. 運用不同幾何形狀的玩具擺放不同方向作測試 2. 運用粗、細、軟、硬不同材質的物品作分辨與配對。 3. 拿出不同的東西如冰塊、蠟筆、彩色筆、衣服、襪子、冷飲等做分類。
		特定 A-sP-3　視覺的訓練。	將物品放不同距離讓視障者目視，了解他們在多遠距離看多大的物品。如用樹木的玩具藏著一隻或多隻不同顏色的小鳥，讓視障者去發現或搜尋。
		特定 A-sP-4　嗅覺的訓練。	在校園中讓視障者以嗅覺的方式區分環境的方位，如靠近廚房或福利社，或是校園中某些植物會散發出特別的味道，就可以從這些味道判別自己所在的位置。

		特定 A-sP-5	本體覺的訓練。	視障者使用手杖要能掌握使用手杖的力道，以免敲打力量過大或過於粗暴，造成他人不舒服或傷害，甚至觀感不佳等狀況。建議可採如下訓練方式： 1. 運用麻繩線鋪在地上，讓學生雙手夾住氣球行走在麻繩線上面，以訓練學生掌控力氣的使用。 2. 運用不同類型的容器空瓶，如沐浴乳或是洗髮精裡面裝水，訓練視障者使用該瓶壓嘴的力道，瓶子中先不要裝太多水，首先先測試學生使用的力道，因為能否掌控力道會影響使用手杖的方式與力氣。
		特定 A-sP-6	前庭覺的訓練。	平衡感是學習定向行動非常重要的訓練，尤其是直線行走更顯重要。舉例說背靠牆面兩手張開，然後換不同的單腳站立訓練平衡。
概念發展與統整（特定 B）	初階 (sP)	特定 B-sP-1	形狀的觸知覺。	1. 形狀特指幾何形狀、大小、粗細等不同的區分。 2. 迴聲會因為空間開放或封閉、物體的形狀以及物體表面的材料，還有物體的大小、位置和密度而發生不同的變化。
		特定 B-sP-2	空間大小的迴聲知覺。	
		特定 B-sP-3	空間距離的迴聲知覺。	
		特定 B-sP-4	空間深度的迴聲知覺。	
		特定 B-sP-5	方向的概念。	放不同的東西在視障者近距離的四周，讓視障者可以說出上下左右或是左上右下、左下右上、右上左下等不同的方向。
		特定 B-sP-6	方位的概念。	先以方向行走至一確立的空間環境進行定位後，就能找到目的地。

		特定 B-sP-7	時間的概念。	從太陽的升落、方向、溫度和室外的亮暗，都可以掌握時間。
		特定 B-sP-8	靜止與動態的概念。	從人或物的動靜態，可以了解四周的變化。
	進階(sA)	特定 B-sA-1	知覺概念的統整。	四周的環境可以感官知覺系統彙整環境的訊息，從訊息中可以知道有哪些變化做一統整，利於前往路徑的規畫。
		特定 B-sA-2	路徑的規劃。	
定向系統與應用（特定C）	初階(sP)	特定 C-sP-1	多感官知覺定向模式訓練。	不同感官知覺的訓練，如觸覺、聽覺、嗅覺、味覺、運動覺、障礙覺、平衡、靜態辨識、迴聲辨識或同時使用二種以上的感覺來協助自己了解環境與自己的關係。
		特定 C-sP-2	環境中的各種陸標。	陸標是指固定不變的標誌，但環境中也有一些屬於條件式的陸標，如飲水機或是消防栓等。
		特定 C-sP-3	環境中不同感覺系統的線索。	不同感覺系統就是運用觸覺、聽覺、嗅覺等不同感覺系統所建立的線索建構環境。
		特定 C-sP-4	環境的各種邊界線。	指人行道上的花圃，或建築物的牆壁、路緣石等邊界線。可以讓視障者使用手杖技能，作為行走前的初判或行進間的修正。
		特定 C-sP-5	心像旋轉的地理空間概念。	心像旋轉是在腦海中想像物體旋轉的一種能力，原本是左邊，但站在你對面就是對方的右邊，若沒有實體時則需要訓練。心向旋轉的訓練有助於心理地圖的建構。
		特定 C-sP-6	心理地圖的建構。	
		特定 C-sP-7	各種電子行動輔具及其功能。	有助定向行動的電子輔具樣式很多，如智慧型的手杖和眼鏡，這些行動輔具各有各的功能，因此必須前往輔具公司或是上網查詢相關的資訊，有助於提升對

				輔具的認識。
		特定 C-sP-8	人身、環境、交通安全議題。	視障者對自己人身安全與自己能否掌握環境的變化這二者是息息相關。環境的變化和交通安全也有密不可分的關係，因此這三環的議題是環環相扣。
		特定 C-sP-9	社會資源與大眾運輸系統。	有關交通的社會資源如復康巴士的運用，自費的無障礙計程車或是多扶事業的接送服務，都應有所了解並能知道這些資源如何與大眾運輸系統的時間或班次接上軌，利於行程的規劃。
	進階(sA)	特定 C-sA-1	餐點、日用品等的擺放位置。	時鐘的位置概念對視障者學習方向具有非常重要的意義和訓練。
		特定 C-sA-2	公共空間的觸摸地圖。	1. 圖形的觸摸在於建構對環境的認識。 2. 不熟悉的環境中更需要有觸摸圖形的設計和運用。
		特定 C-sA-3	不熟悉環境中資訊的分析與統整。	
行動技能與運用（特定D）	初階(sP)	特定 D-sP-1	各種手杖。	各種定向和行動技能的學習。
		特定 D-sP-2	追跡獨走技能。	
		特定 D-sP-3	直線行走獨走技能。	
		特定 D-sP-4	人導法。	
		特定 D-sP-5	自身保護法。	
		特定 D-sP-6	持杖法。	
	進階(sA)	特定 D-sA-1	各種不同環境下的行動技能。	
		特定 D-sA-2	不同目的與環境所使用的輔助科技。	
求助禮儀與自	初階(sP)	特定 E-sP-1	詢問行走的路線訊息。	1. 有好的定向行動技能也需要有好的無障礙環境，才能相得

我倡議（特定E）		特定 E-sP-2	尋找適當的時間與對象詢問。	益彰。但並非每個環境都是無障礙的環境，因此需要他人的協助與服務。所以如何以禮貌性的態度和應有的禮儀向他人詢問。不僅在定向行動課程中學習，在其他的課程中也有相同的學習內涵，如語文課程或是綜合活動課程。 2. 無障礙環境的法規日新月異，視障者所應關心的不僅在硬體的設施和設備外，對於軟體的配套也必須關注。如文化部希望博物館能為視障者做語音導覽的服務，也是希望視障者能和一般人一樣進入博物館欣賞或參與不同的展品。因此視障者能對無障礙相關法規的內容要有所了解，才能對無障礙環境的規劃提出清楚而有效的倡議。
		特定 E-sP-3	安全且適當的位置尋求協助。	
		特定 E-sP-4	與人說話的適當距離與音量。	
		特定 E-sP-5	回應協助者的基本禮貌。	
		特定 E-sP-6	判斷回應求助訊息的合理性與正確性。	
	進階(sA)	特定 E-sA-1	無障礙環境相關法規與權益的認識。	
		特定 E-sA-2	無障礙生活環境相關公共建築與設施之推動與監督。	

八、功能性動作訓練

在功能性動作的表現上，多數的精細動作操作立義基於近端關節的穩定性上。手指精細動作的發展，必須先有良好動作穩定度的表現，才能有協調靈活度的展現。因此，透過肩、肘、腕至指關節的動作穩定度及活動度為基礎，搭配不同的教材與教具，才能提供更有品質的動作表現。動作發展方向大致依循以下方式進行：由大且整體動作發展到細微且協調動作；由近端到遠端；由伸直控制開始到屈曲控制，側彎控制再其次，最後為旋轉動作控制。

功能性動作之發展由肢體自發性關節活動先開始發展，再進而到抗地心引力之維持直立穩定姿勢控制，包括維持身體姿勢、改變身體姿勢、移位技能、移動技能及舉起與移動物品。平衡能力是穩定姿勢控制重要的部分，平衡分為下列四

種：

1. 姿勢平衡：指身體保持與身體重力平衡間關係的能力，要維持姿勢平衡，支撐點必須在重心區上。如站立時身體前傾而不跌倒。
2. 靜態平衡：指維持身體在某種姿勢一段時間的能力，如站立、單腳站立、獨立坐姿。
3. 動態平衡：指身體在空間移動時，維持控制身體姿勢的能力，動作中重心會不斷地改變，是移動性及操作性動作的主要因素。如行走、跑步、游泳或騎乘自行車等。
4. 技巧平衡：指技術性及複雜性動作之平衡能力，能提升日常生活參與的技巧平衡活動，如騎腳踏車、滑板車、直排輪、健康操、舞蹈。

有了穩定姿勢控制能力之後，進而發展移動身體的動作能力，此一能力為發展技巧性肢體遠端精細動作的基礎，包括手與手臂使用、手部精細操作。也因為有了穩定的姿勢控制才能有好的協調性動作表現，包括雙側協調與眼手協調、動作計畫技能及乘坐與駕駛交通工具。由身體自我控制性動作開始發展，再發展出根據外界環境改變而反應之適應性動作行為，而這些適應性的動作行為包括參與生活作息、參與學習活動及參與非經常性活動。圖 9 之功能性動作訓練學習重點內涵示意圖，即依照此論述繪製。

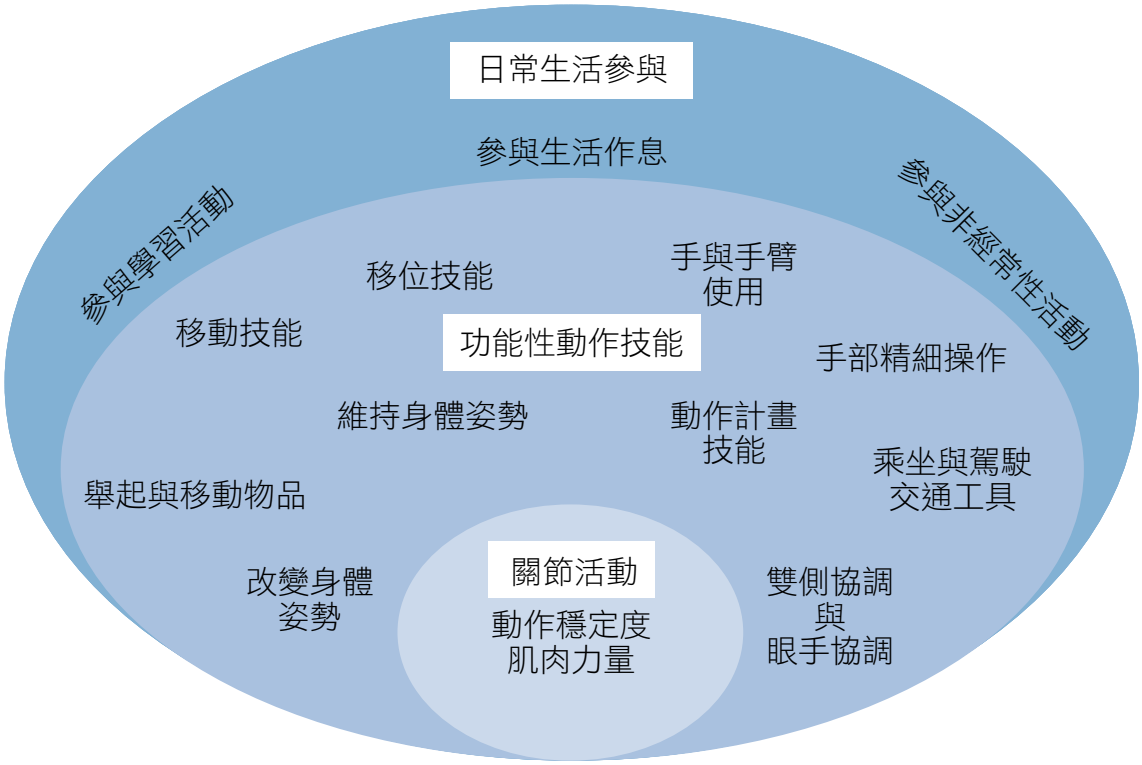


圖 9　功能性動作訓練學習架構與內涵示意圖

（一）功能性動作訓練學習表現解析

表 16　功能性動作訓練學習表現具體內涵說明

向度	學習表現	具體內涵說明
肢體活動（特功 1）	特功 1-1　具備四肢與軀幹的關節活動能力。	1. 學生能具備四肢與軀幹的關節活動能力，包含：主動關節與被動關節。 2. 主動關節活動為：由學生主動且有意識的進行肢體關節活動。 3. 被斷關節活動為：由他人協助學生進行肢體關節活動。在被動關節活動前應先放鬆關節組織，利用關節上的按摩包括滑動與擠壓。
功能性動作技能	特功 2-1　具備維持身體姿勢技能。	1. 學生能具備維持身體姿勢技能，包含躺姿、趴姿、跪姿、坐姿及站姿。其

<table>
<tr><td rowspan="9">（特功 2）</td><td>特功 2-2</td><td>具備改變身體姿勢技能。</td><td rowspan="3">中躺姿包括平躺、仰躺、側躺；趴姿包括腹部貼地板與腹部不貼地板，跪姿則包括雙腳跪姿及單腳跪姿；坐姿；雙腳站姿及單腳站姿等。另外針對肢體障礙或腦性麻痺學生能以相關輔具維持身體姿勢技能。
2. 改變身體姿勢技能，包括轉身、躺姿到趴姿、趴姿到跪姿、坐姿到站姿等。
3. 移位技能，包括仰躺下的移位、坐姿下的移位、平行移位、高低差移位等。
4. 移動技能，包括獨立移動、使用輔具移動等。</td></tr>
<tr><td>特功 2-3</td><td>具備移位技能。</td></tr>
<tr><td>特功 2-4</td><td>具備移動技能。</td></tr>
<tr><td>特功 2-5</td><td>具備舉起與移動物品技能。</td><td rowspan="2">1. 手部舉起與移動物品技能，包括握提物品、抬舉物品、推拉物品等。
2. 手與手臂使用技能，包括手臂三向度活動，前舉、平舉與高舉。手臂旋轉，手與手臂推、拉、丟等動作。</td></tr>
<tr><td>特功 2-6</td><td>具備手與手臂使用技能。</td></tr>
<tr><td>特功 2-7</td><td>具備手部精細操作技能。</td><td>發展掌內操作能力：
1. 移位 (translation)
(1) 手指到手掌內，由指尖拿硬幣到手掌。
(2) 手掌內到手指，由手掌挪硬幣到指尖。
2. 旋轉 (rotation)
(1) 簡單的旋轉，轉陀螺。
(2) 複雜的旋轉，轉筆。</td></tr>
<tr><td>特功 2-8</td><td>具備雙側協調與眼手協調技能。</td><td rowspan="2">1. 雙側協調與眼手協調技能包括，大肢體動作，如雙手一起投球進籃框。精細動作雙側協調，如一手拿尺壓在紙上，另一手拿筆順尺邊緣畫線。
2. 動作計畫為完成功能性工作所需具備的多項動作策略，並能夠學會新的動作任務。例如：吃飯包含手臂抬舉、前臂旋轉及手部抓握等能力。</td></tr>
<tr><td>特功 2-9</td><td>具備動作計畫技能。</td></tr>
<tr><td>特功 2-10</td><td>具備乘坐與駕駛</td><td>1. 騎乘自行車（二輪車或三輪車）。</td></tr>
</table>

		交通工具技能。	2. 騎乘滑板車。 3. 操作輪椅：電動輪椅、一般輪椅。 4. 搭乘交通工具，如公車、火車、捷運。
日常生活參與（特功 3）	特功 3-1	參與生活作息。	1. 日常生活參與是國際健康功能與身心障礙分類系統 (International Classification of Functioning, Disability and Health, ICF) 中重要的健康概念；特殊教育日常生活參與指：休閒活動、社區參及學習活動。 2. 學習活動中的各項功能性肢體表現，如語文課的紙筆操作；實驗課的儀器操作；體育課的球類活動。 3. 身心障礙學生在教師的教導與協助下參與非經常性的校內與校外教學活動。校內教學活動為：校慶、運動會……等；校外教學活動為：社區清潔、社區參訪學習。
	特功 3-2	參與學習活動。	
	特功 3-3	參與非經常性活動。	

（二）功能性動作訓練學習內容解析

功能性動作訓練的學習內容包括：四肢與軀幹的關節活動（特功 A）、身體姿勢的維持（特功 B）、身體姿勢的改變（特功 C）、移位（特功 D）、移動（特功 E）、舉起與移動物品（特功 F）、手與手臂使用（特功 G）、手部精細操作（特功 H）、雙側協調與眼手協調（特功 I）、動作計畫（特功 J）、交通工具的乘坐與駕駛（特功 K）等十一個主題。表 17 為功能性動作訓練學習內容具體內涵說明，各主題之內涵說明如下：

A. 四肢與軀幹的關節活動：上肢、下肢各關節及軀幹在各方向的活動。

B. 身體姿勢的維持：在合理時間範圍內，身體可以保持相同的姿勢。

C. 身體姿勢的改變：身體從一個姿勢轉換成另一個姿勢。

D. 移位：在不改變身體姿勢下，從一處移至另一處。

E. 移動：在不同地點及情境下，安全地從一處移動到另一處。

F. 舉起與移動物品：用手、手臂或肩舉起和放下物品，用腿和腳板推、踢物品，或將物品從一處移動到另一處。

G. 手與手臂使用：以手和手臂推、拉、丟等方式操作物品。

H. 手部精細操作：以手抓握、撿起、放開等方式操作物品。

I. 雙側協調與眼手協調：用雙手共同操作物品，或手、手指與眼睛配合操作物品。

J. 動作計畫：對示範、指令等形成概念、組織計畫，並協調地運用肢體執行動作。

K. 交通工具的乘坐與駕駛：安全的乘坐人力或動力交通工具，及騎腳踏車。

表 17　功能性動作訓練學習內容具體內涵說明

主題	學習內容		具體內涵說明
四肢與軀幹的關節活動（特功 A）	特功 A-1	左/右上肢的關節活動。	1. 關節活動分為主動關節活動與被動關節活動。 2. 操作上以主動關節活動為先，再進行被動關節活動。 3. 主動關節活動為能夠自主及有意識的進行關節活動，例如騎單車、蹲、抬舉物品等等。 4. 被動關節活動，包括放鬆關節組織、牽引、滑動與擠壓。 5. 放鬆關節組織可以由熱敷關節周圍，按摩加上輕拍打關節周圍操作。 6. 以單一關節進行被動關節活動，如肘關節操作時，僅活動肘關節不加入肩關節或腕關節等。
	特功 A-2	左/右下肢的關節活動。	
	特功 A-3	軀幹的關節活動。	
身體姿勢的維	特功 B-1	頭頸直立姿勢的維持。	1. 身體姿勢的維持以身體核心為出發，由頭部、頸部、軀幹、骨盆至四

持（特功 B）	特功 B-2	前臂支撐下俯臥姿勢的維持。	肢。 2. 前臂支撐下俯臥姿勢的維持與手掌支撐下俯臥姿勢的維持，主要功能為訓練頭部及背部肌肉群。如，瑜珈運動中的棒式訓練。 3. 手掌支撐下俯臥姿勢，如伏地挺身。可考量學生上肢肌力調整為扶桌面挺身或扶牆面挺身。 4. 四足跪姿的維持如小狗趴姿肚皮不貼地，或瑜珈運動中的上犬式。 5. 單腳跪蹲姿與雙腳蹲姿。 6. 地板坐姿，多為盤腿、雙腿側併、曲腿有無手部或輔具的支撐。 7. 坐姿，包括有無扶手或椅背座椅坐姿，或輔具支撐下坐姿。 8. 雙腳併攏或打開站姿。 9. 獨立雙腳蹲姿，或在扶持下雙腳蹲姿。單腳蹲姿，另一腳跪姿。 10. 單腳站姿時的維持。站立時間的維持性。使用輔具下（如站立架）的站姿。
	特功 B-3	手掌支撐下俯臥姿勢的維持。	
	特功 B-4	四足跪姿的維持。	
	特功 B-5	高跪姿的維持。	
	特功 B-6	地板坐姿的維持。	
	特功 B-7	座椅坐姿的維持。	
	特功 B-8	站姿的維持。	
	特功 B-9	蹲姿的維持。	
	特功 B-10	單腳站姿勢的維持。	
身體姿勢的改變（特功 C）	特功 C-1	翻身。	1. 仰躺到側躺；側躺後翻身，連續翻身。 2. 仰躺於床邊，雙腳放下，手部撐床坐起。 3. 能從地板坐姿轉換為站姿，能從站姿轉換為地板坐姿。 4. 能從座椅坐姿轉換為站姿，能從站姿轉換為座椅坐姿。 5. 能從蹲姿轉換為站姿，能從站姿轉換為蹲姿。 6. 能彎腰拾起地板上之目標物。
	特功 C-2	躺與坐姿的轉換。	
	特功 C-3	地板坐姿與站姿的轉換。	
	特功 C-4	座椅坐姿與站姿的轉換。	
	特功 C-5	蹲姿與站姿的轉換。	
	特功 C-6	彎腰拾物。	
移位（特功 D）	特功 D-1	仰躺下的身體挪動。	1. 仰躺時移動雙腳，仰躺時抬臀部，仰躺時全身移動，側躺時移動雙腳。 2. 雙腳挪動，臀部挪移。 3. 轉位板平行移位，轉位板旋轉移位，轉位帶移位，移位機的使用下移位。
	特功 D-2	地板坐姿下的身體挪動。	
	特功 D-3	相同高度設備間	

		的移位。	4. 固定式移位機的使用下移位，可移動式移位機的使用下移位，雙膝固定式移位機的使用下移位。
	特功 D-4	不同高度設備間的移位。	
移動（特功 E）	特功 E-1	連續翻身。	1. 連續朝左側翻身，連續朝右側翻身。 2. 腹部貼地單側向前爬行，腹部貼地雙手交替向前爬行。 3. 腹部離地以手和膝蓋交替向前爬行。 4. 扶著桌面、欄杆、教室櫃子側向行走。 5. 教室、走廊或體育館行走。 6. 操場、人行道或公園行走。 7. 可在不同材質的地面上行走，如：磁磚地、草地、柏油路、石子地、水泥地等。 8. 能以慣用側或非慣用側腳，踩上不同高度的平台，如：上下講台、站上台階、站上花台或穩固椅子……等。 9. 跨越不同高度的橡皮繩或跳箱，如：腳踝高、一半膝高、膝高……等，跨越不同寬度障礙物，如：10 公分、15 公分、20 公分跳箱、水溝、坑洞、地面水漬……等。 10. 使用扶手，兩腳一階的上下樓梯。獨立兩腳一階的上下樓梯。使用扶手，一腳一階的上下樓梯。獨立一腳一階的上下樓梯。 11. 雙手握拳擺放腰際兩側向前跑，雙手可自由擺放向前跑，雙手可協調擺動的向前跑，跑 50、100、150 公尺，折返跑。 12. 原地單次雙腳跳，原地連續雙腳跳，原地單次單腳跳，原地連續單腳跳。 13. 雙腳單次向前（10、20、30 公分）跳躍，單腳單次向前（10、20、30 公分)跳躍。
	特功 E-2	腹部貼地的匍伏前進。	
	特功 E-3	腹部離地以手和膝蓋的爬行。	
	特功 E-4	扶物側走。	
	特功 E-5	室內行走。	
	特功 E-6	室外行走。	
	特功 E-7	不同路面的行走。	
	特功 E-8	單一台階的踏上或踏下。	
	特功 E-9	障礙物的跨越。	
	特功 E-10	兩腳一階或一腳一階的上下樓梯。	
	特功 E-11	跑步。	
	特功 E-12	雙腳或單腳的原地跳。	
	特功 E-13	雙腳或單腳的向前跳。	
	特功 E-14	雙腳或單腳的連續前跳。	
	特功 E-15	攀爬。	
	特功 E-16	同樓層的移動。	
	特功 E-17	繞過障礙物。	
	特功 E-18	狹窄走廊或擁擠校園裡的移動。	
	特功 E-19	不同樓層間的移動。	
	特功 E-20	不同建築物間的	

		移動。	14. 雙腳連續（3 下、6 下、9 下）向前跳躍，單腳連續（3 下、6 下、9 下）向前跳躍。 15. 手腳運用爬上不同難度之物體，如溜滑梯、攀爬網、階梯、草地、石子地等。 16. 走廊與教室間的移動，廁所與教室間的移動，教室與教室間的移動。 17. 練習閃避設定好的障礙物，如：角錐、木箱……等。行走時，可閃避教室內的固定障礙物，如：垃圾桶、課桌椅、餐廳桌椅、辦公桌椅、書櫃……等。行走時，可閃避移動中的事物，如：餐車、輪椅、路人……等。 18. 在擁擠或狹窄的校園空間中走動，被人碰撞後可用較安全的方式跌倒，減少傷害。在擁擠或狹窄的校園空間與公共空間中移動，如：捷運、展覽場、百貨公司或賣場等，被人碰撞後可維持平衡。 19. 可使用電梯更換樓層，可行走斜坡道更換樓層，可行走樓梯更換樓層，可行走 3 層樓梯。 20. 由教室移動至操場，由體育館移動至教室，由餐廳移動至賣場。 21. 能排隊跟著同儕移動。能在短距離內調整跟上同儕的移動速度，如：5、10 公尺……等。
	特功 E-21	不同情境下安全移動的速度調整。	
舉起與移動物品（特功 F）	特功 F-1	物品的舉起或放下。	1. 以訓練手臂握力完成舉起物品，抬舉啟動時可配合雙腳微蹲。在手臂握力的訓練中以手肘彎曲 90 度緊靠身體時，手握重物（1 公斤）維持 2 分鐘。 2. 物品的搬移指在完成物品舉起後移動手臂或身體位置。 3. 物品的踢或推，需與身體的姿勢平衡一起訓練。
	特功 F-2	物品的搬移。	
	特功 F-3	物品的踢或推。	
	特功 F-4	踢球。	
	特功 F-5	腳踏車踏板的踩踏。	

			4. 踢球，在身體能維持單一側平衡時才能有較好的踢球表現。 5. 先以固定式腳踏車或腳踏板訓練器作為訓練，進而能在腳踏車踏板上進行踩踏。
手與手臂使用（特功 G）	特功 G-1	伸手及物。	手與手臂使用相關活動包括： 1. 在關節活動度完成後可以伸手碰觸物品、推動及拉取物品。 2. 將毛巾繞過固定架後，毛巾另一端進行雙手扭轉。雙手反向扭轉毛巾。 3. 雙手拋接及單手拋接物品。
	特功 G-2	推或拉物。	
	特功 G-3	伸手取物。	
	特功 G-4	物品的轉動或扭轉。	
	特功 G-5	物品的拋丟或接住。	
手部精細操作（特功 H）	特功 H-1	物品的抓握或放開。	手部精細操作操作包括： 1. 雙手以上下方式抓握（如雙手握球棒），以左右方式抓握（如雙手抓握方向盤）。抓握/放開 300-600cc 寶特瓶。抓握時虎口必須張開。 2. 手部末四指耙抓起桌上葡萄乾、堅果、小饅頭。 3. 抓起淺碗裡的水果塊、小餅乾、小麵包塊。 4. 前三指抓起桌上葡萄乾、堅果、小饅頭。 5. 捏起桌上紙片、撕下貼紙。 6. 手指抓起厚紙板式繪本上下/左右翻頁。 7. 按壓壁嵌式（如壁上開關）/平面式（如桌面上）開關。 8. 練習大拇指對掌點碰各指的動作。 9. 單手連續撿起桌上 5 個硬幣，並放置手掌心。 10. 單手連續將手掌心裏 5 個硬幣逐一投入存錢筒、販賣機投幣孔。 11. 以前三指抓握距離筆尖約 3 公分左
	特功 H-2	手指耙起小物。	
	特功 H-3	拇指合併其他手指及手掌的抓握。	
	特功 H-4	前三指指腹的抓握。	
	特功 H-5	拇指及食指尖的撿拾。	
	特功 H-6	逐頁翻書。	
	特功 H-7	開關按壓。	
	特功 H-8	大拇指依序與其他四指的互碰。	
	特功 H-9	單手連續撿起小物並移至掌心。	
	特功 H-10	單手連續把掌心小物移至手指處放掉。	
	特功 H-11 特功 H-12 特功 H-13	握筆位置的調整。 不同大小瓶蓋的旋開。	

		餐具的使用。	右的筆管位置。 12. 手掌握瓶蓋手指旋轉旋開罐頭蓋、乳液蓋、寶特瓶蓋、藥罐蓋…… 13. 前三指抓握湯匙/叉子/筷子。
雙側協調與眼手協調（特功 I）	特功 I-1	雙手持物。	1. 雙手一起拿起物品，雙手輪替交換物品。 2. 一手持物交另一手。 3. 雙掌拍手或與他人雙掌互擊。 4. 雙手一起操作物品的接合與拔開，這是雙手反向操作的基礎。 5. 以大抓握握筆進而到虎口夾筆塗鴉。 6. 從看到積木伸手抓取，進而到能按步驟疊 6 個積木。 7. 手指與拇指間的指腹或指尖拈取物品操作，如指腹抓住小瓶蓋轉動。 8. 指尖抓取線頭穿過珠子，另一手指尖或指腹抓握住珠子的洞、連續穿 10 個珠子。 9. 以虎口夾筆塗鴉到前三指正確握筆畫正方形。 10. 從隨意捏出紙的摺痕到整齊對摺一次。 11. 從握剪刀在紙上隨意剪出一刀，進而沿著在 1/2 吋寬的線裡剪出直線。 12. 從前三指握筆畫直線、橫線仿畫出圓形、十字形、正方形或三角形。 13. 連接 2 個點形成直線或曲線。 14. 將兩條垂直線內的區域著色。 15. 立體數字與紙面數字難易度描寫。 16. 使用大小不同格子本進行操作。 17. 各項文具及學習材料使用，包括紙、筆、尺、橡皮擦、立可帶、剪刀、刀片及釘書機等等。 18. 鞋帶繩綁鞋帶，使用鞋帶固定器。
	特功 I-2	換手持物。	
	特功 I-3	雙掌互擊或拍手。	
	特功 I-4	物品的接合或拔開。	
	特功 I-5	握筆塗鴉。	
	特功 I-6	疊高積木。	
	特功 I-7	食物外皮或包裝的剝除或拆開。	
	特功 I-8	串珠子。	
	特功 I-9	前三指正確握筆。	
	特功 I-10	紙張的對摺及摺痕的壓捏。	
	特功 I-11	剪直線或曲線。	
	特功 I-12	圓形、十字形、正方形或三角形的仿畫。	
	特功 I-13	直線或曲線的描畫。	
	特功 I-14	範圍內的著色。	
	特功 I-15	數字或國字的描畫。	
	特功 I-16	範圍內的書寫。	
	特功 I-17	文具及學習材料的使用。	
	特功 I-18	綁鞋帶。	
	特功 I-19	電腦周邊裝置的操作。	

	特功 I-20	滑鼠的使用。	19. 操作電腦周邊物品包括，主機、螢幕、鍵盤、滑鼠、平板、電玩遊具等等。 20. 使用一般滑鼠搭配游標調整軟體，使用改製滑鼠，使用眼控滑鼠。 21. 能夠操作鍵盤進行溝通打字、瀏覽網頁、文書處理等工作。
	特功 I-21	有目的的依序按壓鍵盤。	
動作計畫（特功 J）	特功 J-1	簡單或單一動作的模仿。	1. 看著引導者單一動作而做出動作。 2. 在動作示範與口令引導下做出動作。 3. 由圖卡指示下做出動作。 4. 完成單一動作的模仿後可以增加活動項目，至完成動作序列。 5. 接球後立即投球。 6. 羽球發球：一手放球，一手揮擊球。 7. 直排輪繞行角錐。
	特功 J-2	複雜或連續二個以上動作的模仿。	
	特功 J-3	指令下簡單或單一動作的執行。	
	特功 J-4	指令下複雜或連續二個以上動作的執行。	
	特功 J-5	序列性動作的執行。	
	特功 J-6	個別需求之動作執行與整合。	
交通工具的乘坐與駕駛（特功 K）	特功 K-1	人力交通工具的乘坐。	交通工具的乘坐與駕駛包括：乘坐汽車、巴士、機車、高鐵、台鐵、飛機、郵輪、自行車等，以及騎擺位三輪車、自行車。
	特功 K-2	動力交通工具的乘坐。	
	特功 K-3	騎腳踏車。	

九、輔助科技應用

輔助科技指運用科技方法，協助特殊需求學生重建或替代其身體機能及能力，以改善其生活和學習品質。特殊需求學生藉由輔具，可以擴大、避開以及補償殘存或不足之能力，故在課程的設計上，除了考量學生的障礙特質外，在環境中會遇到哪些活動？能提供哪些支持？哪些活動是學生能參與的？如何讓學生能成功參與活動？當先天能力受限阻礙其參與活動時，透過輔具支持，以期能發揮學

生最大的學習效益，例如：一名說話不清楚的腦性麻痺學生，教師期待他能在教室主動參與課程，適時回應老師的提問，這時便需要溝通輔具的支持，才能展現較佳的學習表現。

欲做出有效的輔助科技介入決定，必須充分收集四方面的資訊，包括：學生、環境、參與任務及輔具。在學生的部分要關注的是目前的能力表現、需求；在環境的部分要關注學習環境的物理空間規劃、教學安排；在參與任務的部分要關注學生的實際學習表現與教學期望間的差距，以及一般學生是如何參與學習，而特殊需求學生在參與學習時面臨何等阻礙及限制；在輔具的部分要關注使用哪些輔具、策略可以為學生提供公平的學習環境，以滿足他們的學習需求。在此四大面向的架構中，學生、環境及參與任務不需按照順序去探索，輔具面向則是經由輔助科技團隊充分考慮上述因素後做出選擇。

「核心素養」是指一個人為適應現在生活及面對未來挑戰，所應具備的知識、能力與態度，應關注學習與生活的結合，輔助科技應用的學習重點也不應脫離生活情境，各項輔具的學習內容應視學生在環境中的參與任務而定，在輔具的支持下，讓學生展現更好的學習表現，進而彰顯學生的主體性及全人發展，使其成為終身學習者。

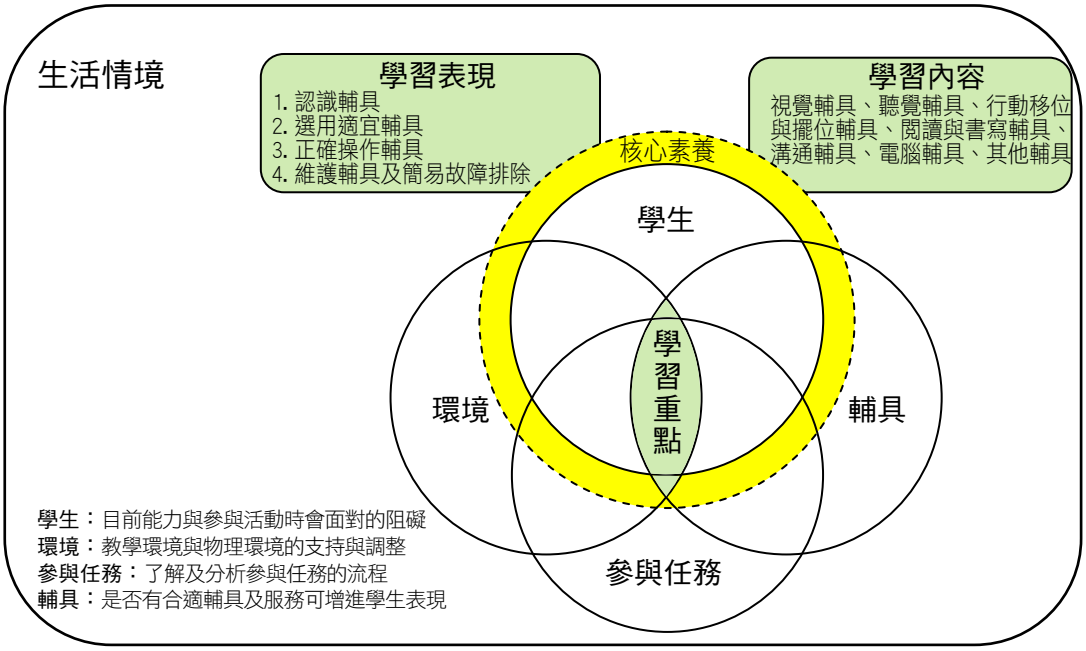


圖 10　輔助科技應用學習架構與內涵示意圖

（一）輔助科技應用學習表現解析

輔助科技應用的學習表現包括：認識輔具（特輔 1）、選用適宜輔具（特輔 2）、正確操作輔具（特輔 3）、維護輔具及簡易故障排除（特輔 4）等四個向度，在具體內涵中針對輔助科技的設備及服務進行說明，讓特殊需求學生能透過使用輔具來支持各種活動參與。

表 18　輔助科技應用學習表現具體內涵說明

向度	學習表現		具體內涵說明
認識輔具（特輔 1）	特輔 1-1	了解所需使用輔具的功能。	1. 認識成品、改造或訂做的輔具構造與功能。 2. 學生能表達、改善或提升所使用輔具物件、設備或產品系統建議。
	特輔 1-2	認識所需使用輔具的構造。	
選用適宜輔具（特輔 2）	特輔 2-1	正向看待輔具的使用。	1. 學生對使用輔具能協助生活、學習的支持 2. 學生能選擇、設計、調整及應用輔具。 3. 使學生有意願使用輔具來參與各項活動。
	特輔 2-2	選擇適宜需求的輔具。	
	特輔 2-3	願意使用選擇的輔具。	
正確操作輔具（特輔 3）	特輔 3-1	在協助下操作所使用的輔具。	1. 教師或相關專業人員協助學生正確操作輔具。 2. 教師或相關專業人員提供學生及其家庭訓練與技術協助。 3. 教師或相關專業人員協助學生從需他人協助到獨立操作輔具。
	特輔 3-2	獨立操作所使用的輔具。	
維護輔具及簡易故障排除（特輔 4）	特輔 4-1	維護所使用輔具的功能。	1. 學生能愛惜使用輔具，延長輔具使用壽命。 2. 學生能了解輔具簡單維護方法，若輔具故障輕微時，學生能自行排除問題或尋求他人協助。 3. 輔具故障時，若無法自行維修，能尋求管道解決問題。
	特輔 4-2	定期檢查所使用的輔具並視需求送修。	
	特輔 4-3	自行或尋求協助將所使用輔具的故障排除。	

（二）輔助科技應用學習內容解析

輔助科技應用的學習內容包括：視覺輔具（特輔 A）、聽覺輔具（特輔 B）、行動移位與擺位輔具（特輔 C）、閱讀與書寫輔具（特輔 D）、溝通輔具（特輔 E）、電腦輔具（特輔 F）及其他輔具（特輔 G）等七個主題。在具體內涵中針對各項輔具的功能或構造進行說明，並透過輔具示意圖幫助教師對輔具有初步認識。

表 19　輔助科技應用學習內容具體內涵說明

主題	學習內容	具體內涵說明
視覺輔具（特輔 A）	特輔 A-1 放大鏡功能與操作。 	1. 放大鏡的構造分為透鏡、鏡柄兩部份，主要功能是放大物體的影像。 2. 能按正確之步驟、程序操作放大鏡。
	特輔 A-2 望遠鏡功能與操作。 	1. 接收光線（或其他電磁波）以輔助觀察遠處物體的儀器。 2. 能按正確之步驟、程序操作望遠鏡。
	特輔 A-3 擴視機功能與操作。 	1. 主要的組成為攝影機、操作介面、圖形處理裝置及一台螢幕，主要功能是將文件處理過後，經放大倍率的影像顯示在螢幕上。 2. 能按正確之步驟、程序操作擴視機。
	特輔 A-4 以行動裝置為載具的低視能輔具功能與操作。	1. 行動裝置包括手機、筆記型電腦、平板電腦等手持裝置，並在行動裝置上安裝低視能相關應用程式。 2. 能按正確之步驟、程序操作以行動裝置為載具的低視

		能輔具。
	特輔 A-5 其他低視能輔具功能與操作。	科技發展日新月異，其他未列於上述的低視能輔具均屬之。
	特輔 A-6 點字機/點字板功能與操作。 	1. 點字機包括點字六點的六個鍵、空白鍵、換行鍵及後退鍵共九鍵。 2. 點字板與點字筆是將點字打在紙上最輕便的工具，點字板上層有整齊排列代表點字方的洞，下層點字板則佈滿代表點字點位的凹槽，兩片以轉軸聯結，可開合。 3. 能按正確之步驟、程序操作點字機/點字板。
	特輔 A-7 盲用電腦功能與操作。 	1. 學生能在一般電腦安裝一套具語音功能螢幕閱讀軟體，使其透過語音聽取螢幕上之內容。 2. 能按正確之步驟、程序操作盲用電腦。
	特輔 A-8 點字觸摸顯示器功能與操作。 	1. 學生使用觸摸顯示器閱讀螢幕上的文字內容與訊息，透過點字的呈現方式，提供給視障使用者。 2. 能按正確之步驟、程序操作點字觸摸顯示器。
	特輔 A-9 盲用鐘錶功能與操作。 	1. 利用觸覺或產生的語音，用以提示或報讀時間。 2. 能按正確之步驟、程序操作盲用鐘錶。
	特輔 A-10 螢幕報讀軟體功能與操作。	1. 螢幕報讀軟體可分為聽覺與觸覺兩種形式，能將螢幕

		的內容以非視覺形式傳達給視障使用者。 2. 能按正確之步驟、程序操作螢幕報讀軟體。
	特輔 A-11 以行動裝置為載具的全盲輔具功能與操作。	1. 在手持行動裝置中安裝全盲相關應用程式，如：手機；筆記型電腦、平板電腦等。 2. 能按正確之步驟、程序操作以行動裝置為載具的全盲輔具。
	特輔 A-12 其他全盲輔具功能與操作。	科技發展日新月異，其他未列於上述的全盲輔具均屬之。
	特輔 A-13 視覺輔具維護與簡易故障排除。	視覺輔具的維持保護與簡易故障排除。
聽覺輔具（特輔 B）	特輔 B-1 助聽器功能與操作。 	1. 助聽器是一個需要使用電池的小型電子產品，能放大聲音並協助聽力損失者聆聽聲音。 2. 能按正確之步驟、程序操作助聽器。
	特輔 B-2 人工電子耳功能與操作。 	1. 是一種植入式聽覺輔助設備，需製作適合學生之耳道耳膜，以接收外在環境聲音刺激，對耳蝸內、功能尚完好的聽神經利用脈衝電刺激，使重度聽覺障礙者產生一定的聲音知覺。 2. 能按正確之步驟、程序操作人工電子耳。
	特輔 B-3 調頻系統功能與操作。	1. 透過無線電波，把說話者的話語由傳送器直接傳至聽話者的接收器，然後經由助聽器或人工耳蝸傳至耳內。

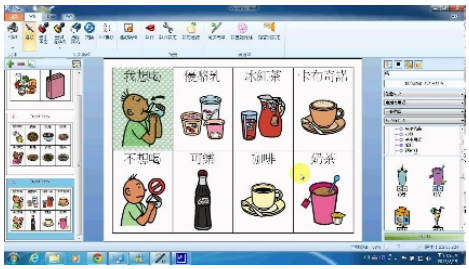
		2. 能按正確之步驟、程序操作調頻系統。
	特輔 B-4 震動器功能與操作。 	1. 將聲音轉變成振動，以此提醒聽障者不同信息。 2. 能按正確之步驟、程序操作震動器。
	特輔 B-5 以行動裝置為載具的聽覺輔具功能與操作。	1. 在手持行動裝置中安裝聽障相關應用程式，如：手機；筆記型電腦、平板電腦等。 2. 能按正確之步驟、程序操作以行動裝置為載具的聽覺輔具。
	特輔 B-6 其他聽覺輔具功能與操作。	科技發展日新月異，其他未列於上述的聽覺輔具均屬之。
	特輔 B-7 聽覺輔具維護與簡易故障排除。	聽覺輔具的維持保護與簡易故障排除。
行動移位與擺位輔具（特輔 C）	特輔 C-1 枴杖功能與操作。 	1. 能支撐身體，減少腰部負擔及關節受力，還具有警示作用，提醒旁人及車輛注意，減少碰撞機會。 2. 能按正確之步驟、程序操作枴杖。
	特輔 C-2 助行器功能與操作。 	1. 加強站立或行走時的穩定度與支撐力，以減輕下肢或身體之負荷。 2. 能按正確之步驟、程序操作助行器。
	特輔 C-3 手杖功能與操作。	1. 偵測障礙物位置及路面高低落差加以閃避，並對環境中物品及路面材質加以區

		辨。 2. 能按正確之步驟、程序操作手杖。
	特輔 C-4 步態訓練器功能與操作。 	1. 利用多部位支撐，來訓練站立平衡控制，姿態控制，步行時重力位移轉換，足部垂直作用力的正常週期。 2. 能按正確之步驟、程序操作步態訓練器。
	特輔 C-5 輪椅功能與操作。 	1. 含雙手驅動、單手驅動、足驅動、介護者控制等輪椅功能。 2. 能按正確之步驟、程序操作輪椅。
	特輔 C-6 電動輪椅功能與操作。 	1. 基本結構包括座椅及姿勢變換機構系統、底座傳動系統、電動控制系統、人機控制介面。 2. 能按正確之步驟、程序操作電動輪椅。
	特輔 C-7 移位板、移位滑墊功能與操作。 	1. 提供照顧者在移位時有良好的施力點，增加移位安全。 2. 能按正確之步驟、程序操作移位板、移位滑墊。
	特輔 C-8 移位機功能。	1. 協助使用者從一處移位至另一處，免除人力用扛、抱或是拖拉方式，避免因人力移位方式不當造成傷害。 2. 能按正確之步驟、程序操作

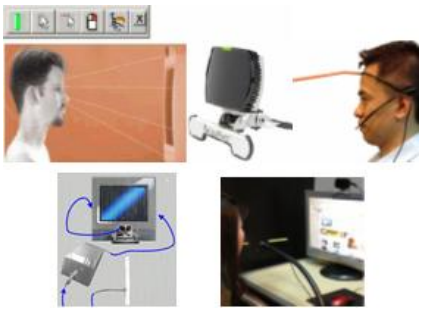
		移位機。
	特輔 C-9 爬梯機功能。 	1. 主要功能為提供對於上下樓梯有困難的使用者使用，通常使用在沒有電梯的場域。 2. 能按正確之步驟、程序操作爬梯機。
	特輔 C-10 以行動裝置為載具的行動移位輔具功能與操作。	1. 在手持行動裝置中安裝行動移位相關應用程式，如：手機；筆記型電腦、平板電腦等。 2. 能按正確之步驟、程序操作以行動裝置為載具的行動移位輔具。
	特輔 C-11 其他行動移位輔具功能與操作。	科技發展日新月異，其他未列於上述的行動移位輔具均屬之。
	特輔 C-12 減壓坐墊功能與操作。 	1. 主要功能是把本來壓在局部小區域的體重盡量分散到其他區塊，減少小面積承受高壓力的狀態。 2. 能按正確之步驟、程序操作減壓坐墊。
	特輔 C-13 楔型墊功能與操作。 	1. 主要功能是幫助體形較大的使用者做適當的身體擺位，及擺位後姿勢的維持。 2. 能按正確之步驟、程序操作楔型墊。
	特輔 C-14 擺位椅功能與操作。	1. 主要功能是對於使用者的

		空間環境、身體姿勢、肢體的相對位置做一個適當的安排，以利於功能的提升。 2. 能按正確之步驟、程序操作擺位椅。
	特輔 C-15 調整式課桌椅功能與操作。 	1. 能手動調節升降課桌椅高度，適用於不同身高的使用者使用。 2. 能按正確之步驟、程序操作調整式課桌椅。
	特輔 C-16 站立架功能與操作。 	1. 主要功能是減緩下肢萎縮及關節攣縮變形。 2. 能按正確之步驟、程序操作站立架。
	特輔 C-17 其他擺位輔具功能與操作。	科技發展日新月異，其他未列於上述的擺位輔具均屬之。
	特輔 C-18 行動移位與擺位輔具維護與簡易故障排除。	行動移位與擺位輔具的維持保護與簡易故障排除。
閱讀與書寫輔具(特輔 D)	特輔 D-1 有聲書功能與操作。 	1. 一種個人或多人依據文稿，並藉著不同的聲音語調和錄音形式所錄製的作品。 2. 能按正確之步驟、程序操作有聲書。
	特輔 D-2 電子書功能與操作。 	1. 以電子形式儲存書籍，即書籍的數碼化。 2. 能按正確之步驟、程序操作電子書。
	特輔 D-3 文字轉語音軟體功能與操作。	1. 將文字訊息轉換成語音訊息的軟體。

		2. 能按正確之步驟、程序操作文字轉語音軟體。
	特輔 D-4 電腦文書處理或寫作軟體功能與操作。 	1. 利用電腦文書或寫作軟體進行版面編排。 2. 能按正確之步驟、程序操作電腦文書處理或寫作軟體。
	特輔 D-5 以行動裝置為載具的閱讀輔具功能與操作。	1. 在手持行動裝置中安裝閱讀相關應用程式，如：手機；筆記型電腦、平板電腦等。 2. 能按正確之步驟、程序操作以行動裝置為載具的閱讀輔具。
	特輔 D-6 其他閱讀輔具功能與操作。	科技發展日新月異，其他未列於上述的閱讀輔具均屬之。
	特輔 D-7 握筆器功能與操作。 	1. 矯正握筆姿勢的器具。 2. 能按正確之步驟、程序操作握筆器。
	特輔 D-8 語音輸入軟體功能與操作。 	1. 只要說出話語，就可以透過語音識別技術將所說的話語轉換成文字輸入到數位裝置。 2. 能按正確之步驟、程序操作語音輸入軟體。
	特輔 D-9 以行動裝置為載具的書寫輔具功能與操作。	1. 在手持行動裝置中安裝書寫相關應用程式，如：手機；筆記型電腦、平板電腦等。 2. 能按正確之步驟、程序操作

		以行動裝置為載具的書寫輔具。
	特輔 D-10 其他書寫輔具功能與操作。	科技發展日新月異，其他未列於上述的書寫輔具均屬之。
	特輔 D-11 閱讀與書寫輔具維護與簡易故障排除。	閱讀與書寫輔具維持保護與簡易故障排除。
溝通輔具（特輔 E）	特輔 E-1 溝通圖卡功能與操作。 	1. 將照片、線條圖、寫實圖等符號製作成圖卡，便於溝通使用。 2. 能按正確之步驟、程序操作溝通圖卡。
	特輔 E-2 語音溝通器功能與操作。 	1. 語音產生裝置，操作方式除直接選擇外，亦可用於掃描。 2. 能按正確之步驟、程序操作語音溝通器。
	特輔 E-3 語音溝通軟體功能與操作。 	1.內含圖文影音資料庫，可用於設計溝通版面、溝通教材。 2.能按正確之步驟、程序操作語音溝通軟體。
	特輔 E-4 打字拼音軟體功能與操作。 	1. 結合注音符號或英文字母等拼音符號之軟體。 2. 能按正確之步驟、程序操作打字拼音軟體。

	特輔 E-5 以行動裝置為載具的溝通輔具功能與操作。 	1. 在手持行動裝置中安裝溝通相關應用程式，如：手機；筆記型電腦、平板電腦等。 2. 能按正確之步驟、程序操作以行動裝置為載具的溝通輔具。
	特輔 E-6 其他溝通輔具功能與操作。	科技發展日新月異，其他未列於上述的溝通輔具均屬之。
	特輔 E-7 溝通輔具維護與簡易故障排除。	溝通輔具維持保護與簡易故障排除。
電腦輔具（特輔 F）	特輔 F-1 替代性鍵盤或滑鼠功能與操作。 	1. 非傳統鍵盤或滑鼠，運用改造鍵盤、搖桿、軌跡球、按鍵、動作感應等方式控制電腦指標的設備。 2. 能按正確之步驟、程序操作替代性鍵盤或滑鼠。
	特輔 F-2 可外接特殊開關之替代性鍵盤或滑鼠功能與操作。 	1. 除改造之鍵盤或滑鼠外，亦可外接特殊開關。 2. 能按正確之步驟、程序操作可外接特殊開關之替代性鍵盤或滑鼠。
	特輔 F-3 吹吸嘴控滑鼠功能與操作。 	1. 以吹氣及吸氣控制電腦螢幕游標或可執行滑鼠左右鍵之功能。 2. 能按正確之步驟、程序操作吹吸嘴控滑鼠。
	特輔 F-4 紅外線貼片感應滑鼠功能與操作。	1. 以移動肢體或五官動作來操控紅外線偵測之反光貼

		片，以控制電腦螢幕游標並可執行滑鼠左鍵或右鍵之功能。 2. 能按正確之步驟、程序操作紅外線貼片感應滑鼠。
	特輔 F-5 眼控滑鼠功能與操作。 	1. 透過追蹤瞳孔相對位置來控制電腦螢幕游標，並執行滑鼠左鍵或右鍵之功能。 2. 能按正確之步驟、程序操作眼控滑鼠。
	特輔 F-6 以行動裝置為載具的電腦輔具功能與操作。	1. 在手持行動裝置中安裝溝通相關應用程式，如：手機；筆記型電腦、平板電腦等。 2. 能按正確之步驟、程序操作以行動裝置為載具的電腦輔具。
	特輔 F-7 其他電腦輔具功能與操作。	科技發展日新月異，其他未列於上述的電腦輔具均屬之。
	特輔 F-8 電腦輔具維護與簡易故障排除。	電腦輔具的維持保護與簡易故障排除。
其他輔具（特輔 G）	特輔 G-1 飲食與食物調理輔具功能與操作。 	1. 可以幫助使用者順利完成進食或調理之輔具，如加粗握把餐具、人體工學設計餐具、易握式彎曲型餐具、萬用套、T 型握把式塑膠杯、雙手把式透明杯、長吸管、吸管架等。 2. 能按正確之步驟、程序操作飲食與食物調理輔具。
	特輔 G-2 穿著輔具功能與操作。	1. 可以幫助使用者順利完成

		穿著動作之輔具，如穿衣輔助器、鈕扣協助器、拉拉鍊輔助器、穿襪輔助器、長柄鞋把、脫鞋輔助器等。 2. 能按正確之步驟、程序操作穿著輔具。
	特輔 G-3 盥洗輔具功能與操作。 	1. 可以幫助使用者順利完成盥洗之輔具，如淋浴椅、轉位椅、浴室止滑墊、安全抓握把等。 2. 能按正確之步驟、程序操作盥洗輔具。
	特輔 G-4 衛生輔具功能與操作。 	1. 可以幫助使用者維持衛生清潔之輔具，如加長把柄的梳子、牙刷、放大鏡指甲剪、特製馬桶等。 2. 能按正確之步驟、程序操作衛生輔具。
	特輔 G-5 環境控制輔具功能與操作。 	1. 經由電子設備與環境互動，電子設備包括開關、遙控器、電腦介面及其他輔助科技。 2. 能按正確之步驟、程序操作環境控制輔具。
	特輔 G-6 其他生活輔具功能與操作。	科技發展日新月異，其他未列於上述的生活輔具均屬之。
	特輔 G-7 生活輔具維護與簡易故障排除。	生活輔具的維持保護與簡易故障排除。
	特輔 G-8 靜態活動休閒輔具功能與操作。	1. 使用特殊開關操控電池玩具（如：按壓特殊開關時，便能啟動企鵝爬樓梯的玩具）或開關電視音響等設備；桌上遊戲特製器材

		（如：撲克牌架或洗牌機等）。 2. 能按正確之步驟、程序操作靜態活動休閒輔具。
	特輔 G-9 動態活動休閒輔具功能與操作。 	1. 經由特殊球具、特製滑板、特製三輪車、水中運動輔具（如：頭部浮板、浮條、水中腰帶）參與動態活動。 2. 能按正確之步驟、程序操作動態活動休閒輔具。
	特輔 G-10 活動休閒輔具維護與簡易故障排除。	活動休閒輔具的維持保護與簡易故障排除。
	特輔 G-11 其他輔具功能與操作。	科技發展日新月異，其他未列於上述主題的輔具均屬之。
	特輔 G-12 其他輔具維護與簡易故障排除。	其他未列於上述主題的輔具維持保護與簡易故障排除。

圖片來源：輔具資源入口網 https://newrepat.sfaa.gov.tw/

參、身心障礙相關之特殊需求領域課程規畫

一、課程規畫程序

因應學生之個別需要，根據其個別化教育計畫，首先要確認學生所需之教育目標與特殊需求領域科目。接著，分析學生們在所需之特殊需求領域科目的先備能力、相關經驗、困難或需求等，同時分析學習環境與學生能力現況的適配性及差異度，將課程性質、學生整體需求綜合考量後，決定實施方式。特殊需求領域科目得採融入式、獨立式以及合併實施的方式進行。「融入式課程」是將特殊需求領域/科目融入其他學習領域/科目，進行領域/科目間或與普通教育課程之銜接與資源整合；「獨立式課程」意即開設獨立的特殊需求科目，以提供專門的學習課程，發展該科目的學習重點；「合併式課程」則是兼採獨立式課程與融入式課程實施。

特殊需求領域課程在國民小學及中學階段，是屬於校訂課程中的彈性學習課程，在高級中等學校是屬於校訂課程中的選修或必修課程，因此關於課程節數安排，學校教師可依學生整體需求與個別化教育計畫規劃，經過學校特殊教育推行委員會審議通過及課程發展委員會通過後實施。

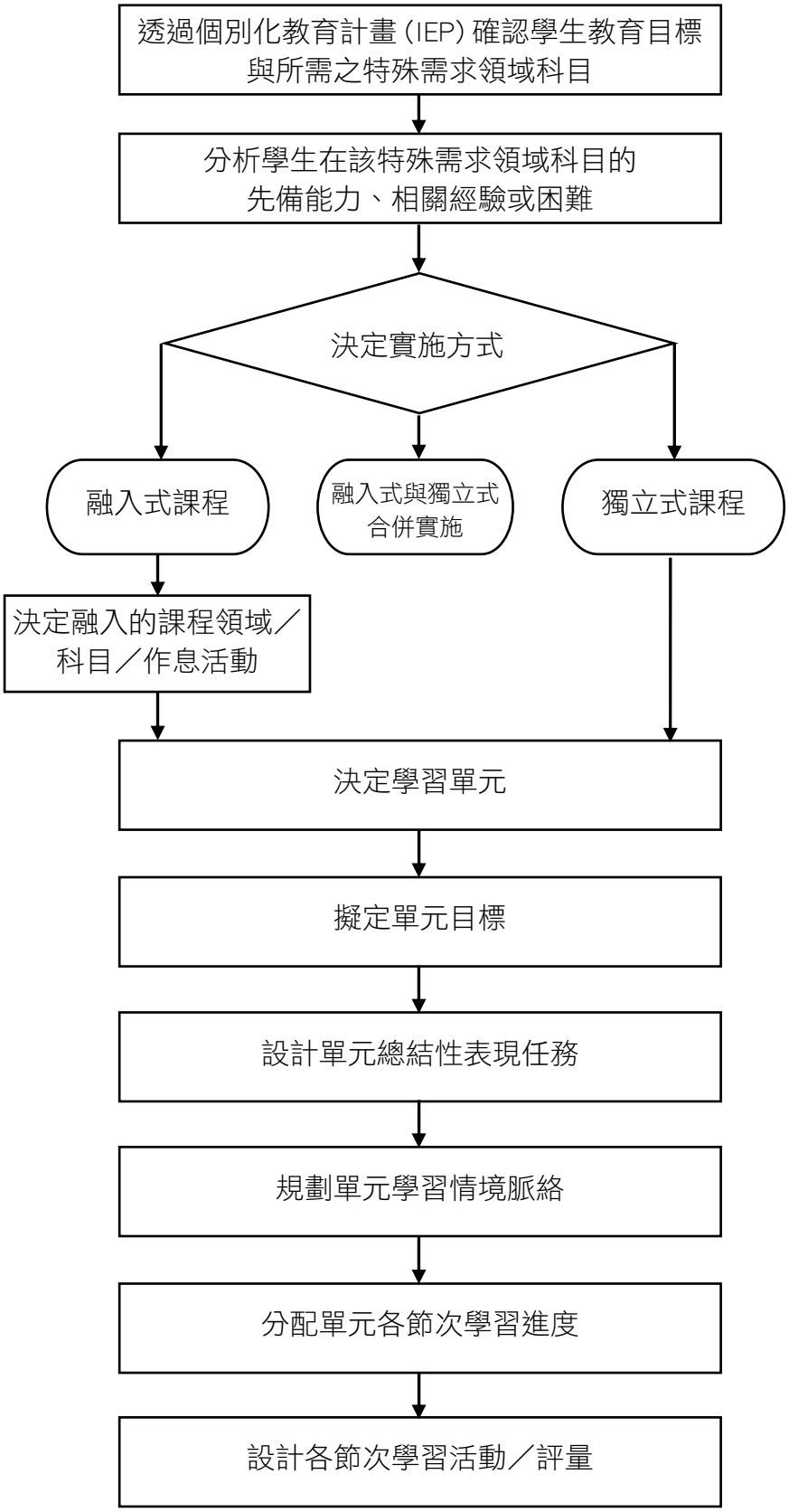


圖 1　身心障礙相關之特殊需求領域課程規畫程序

採融入式課程時，先就學生所需特殊需求課程，思考與其他課程領域/科目/社團或作習活動間的適配性，決定適於融入的課程領域/科目/作息活動。跨領域或跨科目融入需要教師間相互討論或諮詢，若融入普通班課程或活動，普教教師與特教教師應在緊扣學生 IEP 目標下，透過合作諮詢與合作教學規劃學習情境及執行教學與評量。例如普教教師在課程規劃前，諮詢特教教師提供特需科目融入策略，或是由特教教師主動依學生需求與普教教師討論，進行普通班課程與特殊需求課程之銜接與相關資源整合。當特教教師與普教教師進行合作諮詢或教學時，相關授課時數之採計則依教育主管機關之規定辦理。

獨立式課程的開設，能提供學生充足的學習時間，發展該科目的學習重點；特教教師在完整評估特殊教育學生的能力現況後，根據其個別化教育計畫中之特殊需求狀況，針對具有特殊需求領域科目學習重點所反映之特殊需求的學生，可採獨立式開設課程，以充分提供特殊教育學生順利學習與適應所需之支持性學習。

無論採獨立式或融入式課程，其課程規畫流程說明如下：

（一）構思學年課程目標、選取科目核心素養，決定學習單元

依據學生的科目學習需求，構思課程設計理念，除了學生間的共同學習需求，亦應充分考量個別學習需求，包含對於學生學習、其他領域/科目課程理解與學習遷移的重要性與價值定位，挑選與此設計理念高度相關的科目核心素養。

結合學生科目學習需求、課程設計理念與科目核心素養，思考學生在全學年的學習後預計達到的成果，形成全學年課程目標與學習單元。

（二）撰寫單元目標

整合學生在該單元應具備的知識、技能與態度的學習需求，挑選科目中與該單元相關的學習表現與學習內容，融入學生適合的學習方法與策略，敘寫各單元學習後預計達成的目標。

（三）設計單元總結性表現任務

連結單元預計達成的目標，思考學生生活實踐的要素，扣緊學生個別化教育計畫的學期目標，設計多元化的行動任務，讓學生展現對所學內容的理解和應用

實踐，以總結性作品或行動為方向進行設計。

（四）規劃單元學習情境脈絡

分析要達成單元目標與總結性表現任務應具備的相關學習元素與內涵，展現知識、能力、生活情境與行動之間的連結，並以具體圖像呈現其關係與連結。

（五）分配各節次學習進度

將學習情境脈絡的各項元素與內涵，計算各項內涵所需學習節次，規劃分配於各節次中，形成單元學習進度。

（六）設計各節次學習活動與評量

針對各節次所規劃的學習內涵，選擇高度相關的學習表現與學習內容，整合形成該單元之學習目標。學習目標、學習表現與學習內容三者之間應具有合理的關聯，其間之對應舉例如表所示。

表 20　學習表現、學習內容與單元學習目標之對應舉例

學習表現 學習內容	特輔 2-3 願意使用選擇的輔具。 特輔 3-2 獨立操作所使用的輔具。
特輔 E-2 語音溝通器功能與操作。	學習目標： 1. 有意願使用語音溝通板（特輔 2-3 願意使用選擇的輔具），應用適當的按壓技巧，正確操作語音溝通板（特輔 E-2 語音溝通器功能與操作）。 2. 使用語音溝通板（特輔 E-2 語音溝通器功能與操作）表達飲食需求（特輔 3-2 獨立操作所使用的輔具）。

教師再依所訂定之學習目標，發展教學活動及評量方式，在設計學習活動前，除考量所屬領域/科目及該單元之課程內涵外，亦可參閱議題融入說明手冊，適切選擇可融入的相關議題及其學習主題，依據學生學習特質，設計多層次學習活動及多元的形成性學習評量。課程單元設計可參閱本手冊所提供之「身心障礙相關之特殊需求領域單元教學設計參考示例」。

二、個別化教育計畫（IEP）教育目標與學習重點的關係

（一）IEP與素養導向的課程

十二年國教課綱所強調的「核心素養」，是指個人為了適應生活及面對挑戰，所應具備的知識、能力與態度。「核心素養」強調學習不限於學科知識及技能，應關注學習與生活的結合，透過實踐力行而彰顯學習者的全人發展。特教課程的發展，長期以來皆以學生需求為本位，協助學生適應家庭、學校與社會，正與核心素養所強調的理念不謀而合。

若從學生的 IEP 出發，思考素養導向的課程規劃與教學，應特別著重學生在課程的學習上，需得以在生活情境中演練及應用，而與學生有關的重要他人，如老師、家長與相關人員，皆為協助達成教育目標之推手。

例如國中新生報到時，一位身心障礙男孩蓬頭垢面、指甲縫裡有異物，衛生習慣也不佳。經過與家長及國小老師晤談，完成轉銜後，教師瞭解到學生和其家庭的現況與需求、學生能力優弱勢以及國小曾提供的特殊教育與服務，學校依法以團隊合作的方式訂定學生的 IEP，規劃出學生的學年與學期教育目標。

以此例說明，這位學生在個人衛生保健有迫切的需求，相關教師可參考身障特需領綱生活管理科目的學習重點，歸納出學生需要學習洗髮的技能、保持儀容整潔，及具備良好的衛生習慣，並透過相關的學習重點為學生擬定適切的個別化教育目標。

學校團隊可透過生活管理課程進行素養導向的教學，設計有層次、有目標的教學活動，讓學生學會自己將頭髮洗乾淨、保持臉部和手部的清潔，維護個人衛生。透過這樣的學習，呼應核心素養，能夠確實應用在生活情境中，也藉此達成 IEP 的學年與學期教育目標。

（二）IEP教育目標與身障特需領綱學習重點

關於「十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要」與 IEP 的關係，特別是課程規劃部分，除了現行特殊教育相關法規的規範之外，在「十

二年國民基本教育特殊教育課程實施規範」中亦有完整的說明。

IEP 的教育目標係指在學年開始前，透過了解學生能力現況、家庭狀況及需求評估，規劃學生所需之特殊教育、相關服務及支持策略，並基於以上的內容，為個別學生訂定學年與學期教育目標、達成學期教育目標之評量方式、日期及標準。此外，於 IEP 中並應規劃轉銜輔導與服務，對於具情緒與行為問題學生則須訂定行為功能介入方案及行政支援。

IEP 的學年與學期教育目標乃為個別的身心障礙學生量身製訂，其目的在預測經教育介入後可達成的學習成效，此與各領域課程綱要所訂的課程目標不同，也有別於單元教學目標。IEP 教育目標係透過團隊合作方式，依學生能力現況及需求評估，共同討論以訂定適切的學年及學期教育目標，訂定時可參考身障特需領綱中相關科目的學習重點。

IEP 的教育目標可於討論學生現況、需求與服務的過程中，逐步確立和形成；也可以是在學生需求與課綱學習重點之間反覆來回修正的動態歷程。實務上，學年與學期教育目標之訂定可有多種依據，包括課程綱要、課程計畫、學生能力與需求、家長期待等，因此，擬定 IEP 教育目標時，可參考特殊需求領域課程綱要之學習重點，惟並非必然或只能提取自學習重點所列之條目。以下舉例說明 IEP 教育目標與學習重點之關聯，以供實務應用參考。

【例一】

A 生，國小三年級，具有顯著的過動衝動特質，在課堂情境中遵守課堂規範有困難，無法聽從老師的指令進行活動，尤其在遇到需等待的情境則無法保持安靜，在需輪流進行的情境也無法依秩序輪流排隊，有討論或遊戲的情境時，無法依照討論或遊戲的規則進行活動。依此需求背景，再參考「社會技巧」科目中的相關學習重點可能發展如下之學年與學期教育目標。

表 21　A 生 IEP 教育目標與學習重點之關聯舉例

學年教育目標	學期教育目標	相關學習重點
1. 在課堂活動情境中，能遵守活動規則。	1-1 在課堂活動情境中，能聽從老師的指令進行活動。 1-2 在課堂活動情境中，需等待時能保持安靜坐好。 1-3 在課堂活動情境中，需輪流進行的活動時，能和其他同學依序輪流排隊進行活動。 1-4 在課堂活動情境中，有討論或遊戲情境時，能和其他同學依照規則進行活動。	學習表現 特社 3-I-5 遵守教室規則。 學習內容 特社 B-II-3 團體的基本規範。

【例二】

B 生，國中二年級，身心障礙學生。因父母工作忙碌，每日提供固定零用金給該生，讓他自己使用金錢解決三餐；但該生因缺乏良好的金錢使用習慣，常會將餐費挪作購買遊戲點數等不必要的支出，導致自己常常餐費不夠。由於該生已具備三位數加減計算能力及記錄能力，依此需求背景，參考「生活管理」科目中的相關學習重點可能發展如下之學年與學期教育目標。

表 22　B 生 IEP 教育目標與學習重點之關聯舉例

學年教育目標	學期教育目標	相關學習重點
1. 能記錄自己金錢的使用，養成良好的儲蓄習慣。	1-1 能將每日的消費情形，正確記錄在指定表格中。 1-2 能整理表格中的數字，計算出每日的支出。 1-3 能在每週的消費記錄中，分析區辨必要的花費和不必要的花費。 1-4 能依據上一週的消費記錄，自我定出下一週的消費規畫，以減少不必要的支出。 1-5 能維持每週的收支平衡，使支出不超過收入（每週的零用金）。 1-6 能維持每月的收支平衡，養成儲蓄習慣。	學習表現 特生 2-sP-2 建立簡單的儲蓄行為。 特生 2-sP-5 記錄個人日常生活收支，購物前衡量自身財力與實際需求。 學習內容 特生 E-sP-4 消費與儲蓄。 特生 E-sP-5 記帳的技能。

【例三】

C 生，高職三年級，先天性視網膜變性，視力值雙眼 0.02，需要在實習課程中獨立搭乘公車往返實習地點與住家之間；並且在交通的過程中，需要操作望遠鏡輔助其行動。該生目前已能獨立搭乘捷運上下學，也曾有操作望遠鏡輔助課堂學習的經驗。依此需求背景，參考「定向行動」、「輔助科技應用」及「職業教育」科目中的相關學習重點可能發展如下之學年與學期教育目標。

表 23　C 生 IEP 教育目標與學習重點之關聯舉例

學年教育目標	學期教育目標	相關學習重點
1. 能運用輔具搭乘公車，獨立來回於實習職場地點與住家。	1-1 能運用望遠鏡觀察公車站牌訊息及所需搭乘之公車號碼。 1-2 行動過程中能具備求助技巧，向周遭的人求助。如：向公車司機說明要下車的站名。 1-3 能在指定的時間前，獨立搭乘公車，抵達實習職場。 1-4 能在工作結束後，獨立搭乘公車回到住家。	學習表現 特輔 3-2 獨立操作所使用的輔具。 特定 2-P-2 應用各種行動技能與輔助科技在日常生活環境中的獨立行走。 特定 2-A-4 能搭乘交通工具。 特職 2-IV-2 運用不同交通方式準時到達指定地。 學習內容 特定 V-P-2 尋找適當的時間與對象詢問。 特定 III-P-9 社會資源與大眾運輸系統。 特職 A-IV-3 交通工具的運用方式。

肆、身心障礙相關之特殊需求領域單元教學設計參考示例

一、生活管理

科　　目	生　　活　　管　　理
教學對象	技術型高中一年級 （國小、國中、高中各障別皆適用）
能力及需求分析	A 生，智能障礙，就讀服務群餐飲服務科，從未曾參與過自己的個別化教育計畫會議。 B 生，自閉症兼具智能問題。曾經參與過自己的個別化教育計畫會議，但因為僅是坐在一旁，未參與討論。 C 生，智能障礙，曾多次參加自己的個別化教育計畫會議，雖在老師引導下發表意見，卻沒有正向的經驗。
單元名稱	我是 IEP 會議主持人
價值定位	（學生）透過實際參與，了解自己在 IEP 會議中的角色及自我倡導。
核心素養	特生-A-A3 具備自我管理、自我調整、自我評鑑、自我倡導等策略以規劃執行家庭、學校與社區生活中各項事務，並因應突發事件，增進彈性適應能力。
單元目標	一、學生能瞭解個別化教育計畫的意義與自己的關係。 二、學生能規劃與檢討自己的目標，表達意見，並實際參與自己的 IEP 會議，擔任主持人。
表現任務	同學在學期結束前，依照個別 IEP 會議所約定的時間，利用課堂中所演練的內容，召開自己的 IEP 會議，並擔任會議主持人。
情境脈絡	認識 IEP→ IEP 的意義 和自己的關係 會議流程 練習階段→ 約定時間 寫邀請卡 完成學習心得與目標檢討 實作階段 召開會議 擔任主持人

	練習泡茶與招呼 小組練習	
節次安排	第 1 節	第 2 節
	個別化教育計畫與我的關係	個別化教育計畫會議實作演練

所選節次教學設計：本設計為該單元第 1-2 節

學習重點	學　習　表　現	學　習　內　容
	特生 4-sA-3 能表達對生涯規劃的想法，並與他人討論。 特生 4-sA-4 執行自訂的目標並檢核結果。 特生 4-sA-7 參與和自身權益相關的活動，並表達意見。 特生 4-sA-8 爭取自我表達、決定或行動的機會。 特生 4-sA-9 肯定自己的能力與表現。	特生 L-sA-1 自我生涯規劃的技巧。 特生 L-sA-2 目標的執行與檢核。 特生 L-sA-3 複雜問題的解決策略。 特生 L-sA-4 自我回饋。 特生 M-sA-1 自我倡導的實踐。
學習目標	一、學生能瞭解個別化教育計畫的意義與自己的關係 二、學生能規劃與檢討自己的目標，表達意見，並實際參與自己的 IEP 會議，擔任主持人。	
學習活動	【第一節】 **一、引起動機** （一）教師引導學生說出或寫出畢業前想完成的三件事情。 （二）詢問學生對個別化教育計畫（IEP）的瞭解；邀請學生分享過去參加個別化教育計畫會議的經驗。 1. 參考提問：知道家長以前有來學校參加 IEP 會議嗎？為什麼要參加 IEP 會議？知道 IEP 會議在討論什麼嗎？同學自己有參加過嗎？若有參加過，當時的感覺是什麼？沒有參加過的話，家長開完會後回來和同學說什麼嗎？當時的感覺是什麼？	

	2. 藉由提問與討論，引導學生了解表達自我需求和參與決策的重要和需要具備的能力。 **二、發展活動** （一）認識個別化教育計畫（IEP） 1. IEP 是甚麼 2. IEP 和我的關係 （二）會前準備（教師講解與學生練習） 1. 蒐集師長可開會的時間： 請特教老師在標註未來一周日期上的學生課表上，圈選 5-10 個（或更多）可以開會（教師無課）的時段（大約 25 分鐘到一節課），再請導師和家長就上面可以的時間，圈出所有方便的時間。（隔天將單子交回特教個管老師） 2. 確定時間、地點： 與特教老師確定自己這學期 IEP 會議時間，並練習登記借用會議室或教室。 練習將 IEP 會議時間預先登錄在自己的聯絡簿，或者行事曆上（紙本行事曆或 Google 行事曆皆可）。 3. 填寫與發放邀請卡： 使用老師提供的制式邀請卡，或是自行設計，將 IEP 會議的時間、地點清楚地寫在邀請卡上。 請老師檢查後，將邀請卡分送家長、導師與特教老師。 4. 完成學習心得與目標的填寫(也可利用語文課、電腦課或回家作業，書寫或以電腦打字) 參閱附件：**XXX 學年度第 X 學期期末 IEP 會議程序**，完成國字一到四的內容書寫。 5. 會議前一天，請再通知師長一次。 （三）會議的召開 1. 泡茶、準備杯子、開冷氣、發放資料： 老師示範簡易泡茶的方法，同學分組試作。 2. 招呼、請大家簽到： 以角色扮演的方式，邀請同學上台演練。 3. 會議進行： 介紹與會人員、分享本學期學習心得、依序請師長發言、討論學期目標

	4. 摘要紀錄大家的發言和結論，謝謝大家參加 5. 會議資料整理歸檔 【第二節】 **三、綜合活動** （一）分組活動： 1. 每組人數 3-4 人（或由教師彈性決定），大家輪流以會議主持人的口吻，唸出自己的學習心得與目標。 2. 教師先進行會議前工作分配，並演練會議前工作準備。 3. 各組同學抽籤分別擔任學生、特教個管老師、導師、家長。由授課老師帶著學生蒐集家長、導師與特教老師可以的時間。與授課老師一起找出開會的時間，並決定開會地點。接著引導學生寫邀請卡，並分送給師長。 4. 每組推派代表，到前面來演練某場 IEP 會議的進行。被推派的同學分別擔任學生、特教個管老師、導師、家長。擔任同學角色者，需實際以茶包泡茶、準備杯子、開冷氣、發放資料、招呼、請大家簽到，進行會議。 （二）總結： 1. 邀請同學分享今天模擬開會的心得。 2. 請同學比較純粹出席和擔任主持人的不同。 3. 鼓勵同學回家多練習唸出自己所寫的會議程序與學習心得內容，練習以會議主席的方式來介紹。 提醒同學在學期末前，依照所約定的時間，利用課堂演練的內容，召開自己的 IEP 會議，並擔任會議主持人。
學習評量	採多元評量的方式，透過填寫作業單（會議程序表）、上課分享、模擬開會、分享開會的心得，以及實際在 IEP 會議主持的表現，來進行評量。

感謝謝佳男老師（原創者）提供附件範例

附件

歡迎同學擔任自己的 IEP 會議主持人，請參考下面的會議程序

XXX 學年度第 X 學期期末 IEP 會議程序

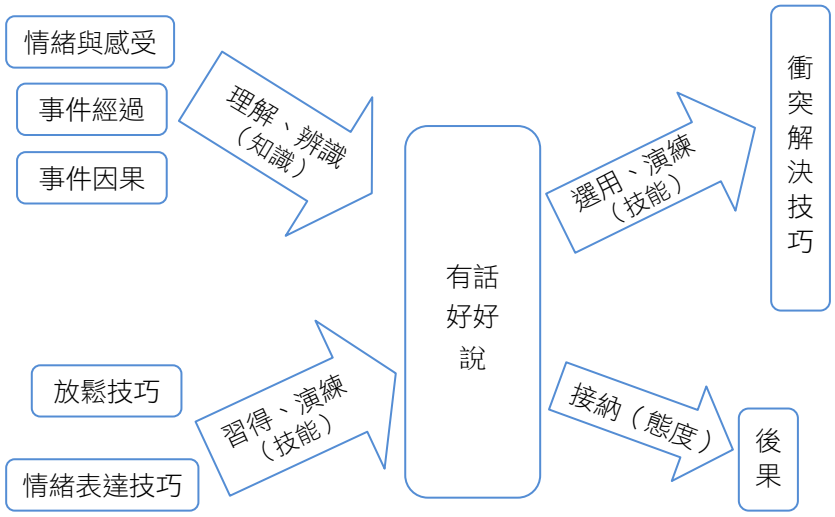
	程　　序	↓↓↓　你可以念這裡　↓↓↓
一	歡　　迎	歡迎大家來參加我的 IEP 會議 我是會議主持人ＯＯ科Ｏ年Ｏ班_____ 今天的會議預計是到這節課下課，也就是____點____分
二	介　　紹	今天參加會議的有： 我的導師：_____老師 我的媽媽（或爸爸）_____ 還有資源教室的_____老師
三	我的學習心　　得	這學期我 上課的時候……（專心聽講、都在睡覺、常被老師叫…） 表現最好的科目是……，因為…… 表現比較差的科目是……，因為…… 參加的社團是……，我認識了……，我學到了…… 關於期中考成績…… 老師說我最好的部分是…… 老師說我要改進的地方是…… 我在家裡每天（每周）大約花……小時（多少時間）念書 這學期我來資源教室（或特教組辦公室）的時候，主要是來……（聊天哈拉、上外加課、做功課、認識朋友、改過銷過、討論成績及格標準、特殊考場、獎助學金……） 下一學年，我想達成的的三個目標：1.　　2.　　3.
四	學年學期 IEP 目標檢　　討	1. 這學期初（或上學期末）的 IEP 曾經討論過，師長和我要一起努力達到的目標是…… 2. 關於這些目標達成的情形與檢討
五	導　　師	現在請導師發言
六	家　　長	現在請我的媽媽（爸爸）發言
七	資源教室老　　師	現在請特教老師發言

八	下學期 IEP 目標	
九	臨時動議	請問針對剛剛的發言，還有沒有要補充說明和討論的？
十	主持人 結　論	謝謝各位老師和家長來參加我的 IEP 會議。 今天大家提到的……和……都是我可以繼續努力的。 今天當會議主持人的心得是，…… 請大家給我一句鼓勵的話（先請老師，再請家長）。 請記得在會議記錄上簽名。 最後，祝師長工作順利，也祝我期末考順利、假期快樂！

二、社會技巧

科　目	社　會　技　巧
教學對象	國小三年級資源班學生 3 名
能力及 需求分析	**一、能力分析　：** 甲生（自閉症） 1. 能理解上課指令及班級規範，容易在自己喜歡的話題上打轉，抽象語句理解稍有困難。 2. 有足夠的專注力，非常專注於自己有興趣的事，無法很快轉換情境從事另一種活動。 3. 遇到衝突情境，容易因為負面理解錯誤解讀而出現言語或肢體的反擊行為。 乙生（注意不足過動症） 1. 能理解上課指令及班級規範，只是容易因衝動影響規則遵守。 2. 注意力不足，精力充沛，和同學互動時容易因為衝動引發紛爭，影響在班上的人際關係。 3. 情緒調控能力弱，一遇到衝突情境，容易衝動出現攻擊行為，事後會道歉，知道自己錯在哪裡，並承諾改進。

	丙生（情感性焦慮性疾患） 1. 能理解上課指令及班級規範，因焦慮特質影響溝通表達與團體參與表現。 2. 人際互動被動，在團體中有退縮的表現。 3. 在衝突事件中，會出現指責自己與自傷的表現。 二、**需求分析：**三位學生在衝突事件中，因個人不同特質（固著、衝動、焦慮）均容易引發負向情緒，需要學習能處理自己情緒並選用合適的方法解決衝突事件的方法。分析其學習需求內容如下： 1. 覺察、表達並調適自己的負向情緒 2. 分析不同處理方式引發的行為後果 3. 衝突事件中能清楚說明當下情緒與選用解決策略之技巧
單元名稱	有話好好說
價值定位	覺察衝突事件中自己的感受，理解不同回應方式引發的後果，透過正確的理解與辨識、選用對自己有利的策略，運用適當的方法解決在生活中可能遇到的衝突情境。
核心素養	特社-E-A1 具備辨識、表達與處理正負向情緒的能力，促進身心健全發展。 特社-E-B1 具備運用簡單的「聽、說、讀、寫」的語言技巧，和非語言的線索與人進行溝通。
單元目標	1. 透過演練能正確說出自己當下情緒與想法，並運用合適的方法調適自己的情緒。 2. 在衝突情境下能運用口語與人溝通，正確的表達自己當下的情緒與感受。 3. 能分析老師提供的三個衝突事件範例的原因與後果，分別說出衝突事件中主角們適合的因應方法。 能選擇運用合適的方式衝突解決。
表現任務	進行三人一組有時間限制的桌遊遊戲，在出現壓力狀況下的三種情境中，包含：時間不夠了、需要請求他人協助、沒有成功逃脫，能正確說出自己當下的情緒和想法，並選擇合適的解決方式。

情境脈絡					
節次安排	第 1-2 節	第 3-4 節	第 5 節	第 6 節	第 7-8 節
	情緒與感受認識與表達	事件經過 事件因果	放鬆技巧	情緒表達技巧	衝突解決技巧接納後果的態度

所選節次教學設計：本設計為該單元第 1、2 節

學習重點	學習表現	學習內容
	特社 1-Ⅰ-1 分辨與表達基本的正向或負向情緒。 特社 1-Ⅰ-2 藉由生理反應察覺及辨識壓力與情緒的反應。	特社 A-Ⅰ-1 基本情緒的認識與分辨。 特社 A-Ⅱ-1 基本情緒的表達。
學習目標	1. 在溫度計活動中，能正確標示出心情分數與情緒詞彙。 2. 能正確說出三種情境下的情緒。 3. 能專心聆聽他人的分享。	
學習活動	**一、引起動機** 1. 拿出一般常用溫度計，詢問在何時運用溫度計、溫度計的用途。 2. 詢問如何得知心情的溫度，對於心情的溫度曾經有的經驗與感受，說明心情溫度掌握的重要性。	

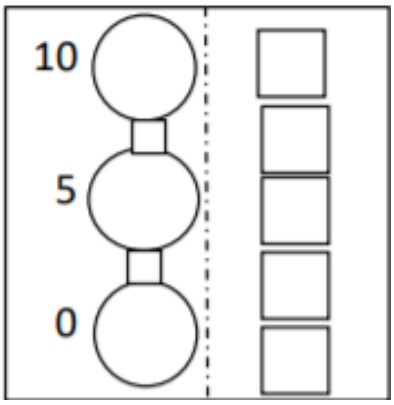
3. 說明今天活動的內容--製作一個自己的”心情溫度計”。

二、發展活動

1. 心情溫度計製作

(1) 發下一人一張 A4 紙，每人選三支彩色筆。

(2) 將 A4 紙對折一半，一邊畫出溫度計刻度，並依序標出 0、5、10 的分數，一邊畫出五個格子，如圖：



情緒／感受詞彙
快樂 幸福 甜蜜 興奮 熱情 得意 感動
難過 悲傷 痛苦 委屈 失望 後悔 沮喪 內疚 憂鬱 絕望
無助 困擾 厭煩 自卑 孤單 疑惑 心累 空虛 麻木 無奈
緊張 害怕 擔心 不安 焦急 尷尬 驚訝
生氣 憤怒 煩躁 厭惡 不滿 忌妒
平靜 安心 輕鬆 釋懷 寧靜

(3) 先在溫度計上，畫出代表 0 分、5 分和 10 分的心情臉譜，分數越高代表心情越好。

2. 老師示範

(1) 展示老師的心情溫度計，說明「現在的心情」的評分。

(2) 分享現在的心情受什麼因素影響，得到該分數的原因。

(3) 說明情緒感受詞彙提示卡上各種情緒卡代表的意義，舉例說明情緒卡的運用，選出符合老師現在心情的情緒詞彙。

3. 學生演練

(1) 在心情溫度計格子中，依序標出「現在的心情」、「和同學吵架了」、「玩最愛的遊戲」、「成績考差了」、「吃最愛的食物」的心情評分，分數從 0-10 分，說出給該分數的原因。

(2) 在情緒感受詞彙提示卡中，選出符合的詞彙卡，寫在格子旁。

(3) 學生依序分享自己給分與選用詞彙的原因。

4. 老師與同儕回饋

(1) 老師與同儕聆聽演練學生的說明。

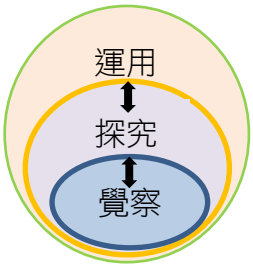
(2) 分享自己對於該情境運用情緒詞彙的想法。

	三、綜合活動 1. 學生分享近期印象深刻的事件，運用心情溫度計分享並說明心情的分數，說出事件中自己的情緒感受。 2. 視學生演練的需要調整與再次演練。 3. 說明在心情不好時可以透過心情溫度計辨識自己的心情溫度，思考原因是什麼？可以怎麼表達，讓別人知道，又不會傷害到別人。
學習評量	1. 在老師提供的三種模擬情境中，能說出自己的情緒感受與心情分數 2. 在同儕分享時能表現安靜專心聆聽，並給予口頭回饋。

感謝呂美玲（原創者）及廖聖惠（改編者）協助編寫應用示例

三、學習策略

科　　目	數學領域合併學習策略
教學對象	國小分散式資源班，四年級生共 3 人
能力及需求分析	**一、能力分析** (一) 甲生（學習障礙—數學障礙之推理困難）： 1. 可正確進行長度的測量與長短比較。 2. 能理解長度單位間的大小差別。 3. 數學推理有困難（如：應用數學概念、事實提取或程序處理計量的問題上有嚴重困難）。 4. 合併有閱讀理解困難。 5. 做事難專注，時常拘泥在小地方，因此常會遺漏部分學習重點。 (二) 乙生（學習障礙—數學障礙之數學事實記憶困難）： 1. 對於長度的測量技巧與長短的概念理解尚可。 2. 對長度間單位有大小差別的理解尚可。 3. 對於數學計算法則、公式的記憶與運用有困難。 4. 分心狀況嚴重，時常恍神。 (三) 丙生（學習障礙—數學障礙之正確與流暢的計算困難）： 1. 可正確進行長度的測量與長短比較。 2. 能理解長度單位間的大小差別。

<table>
<tr><td></td><td>3. 基礎運算能力（＋－×÷）欠佳，有計算上的困難（在計算過程中迷失，且經常自行改變算法）。
4. 對於新的內容有排斥感，會只想算熟練的。
二、需求分析
綜合上述，甲生有長度單位轉換的困難，需要視覺提示板作為換算的輔助。乙生需要提供手腳併用之記憶口訣，用以掌握公里、公尺、公分的量感與換算方法。丙生在執行長度計算時，需要強化公里與公尺單位的進位與借位數值。採取他們各自需要的適性策略輔助其從事本單元學習，達到相同的目標。</td></tr>
<tr><td>單元名稱</td><td>長度大觀園</td></tr>
<tr><td>價值定位</td><td>以記憶、動機、運用環境及後設認知策略，學習數學長度單位表徵生活中的數量關係與規律。</td></tr>
<tr><td>核心素養</td><td>特學-E-A2 能運用學習策略發展探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。
特學-E-B1 能運用學習策略發展「聽、說、讀、寫」的基本語文素養，並具有生活所需的基礎數理、肢體及藝術等符號知能。
數-E-A3 能觀察出日常生活問題和數學的關聯，並能嘗試與擬訂解決問題的計畫。在解決問題之後，能轉化數學解答於日常生活的應用。</td></tr>
<tr><td>單元目標</td><td>能觀察生活中有關距離與長度的生活情境，應用相關學習策略，分析與嘗試解決日常中公里與公尺的問題。</td></tr>
<tr><td>表現任務</td><td>登山客報導「象山步道踏查」：步道上標示牌上的距離數據，與實際走訪的核對。</td></tr>
<tr><td>情境脈絡</td><td> 

覺察：長度單位的大小與關係
探究：公里的計算與換算
運用：臺北市步道的單位標示搭配 google map 導航系統，連結學生距離量感
公分 ⟷ 公尺 ⟷ 公里</td></tr>
<tr><td>節次安排</td><td><table><tr><td>第 1、2 節</td><td>第 3 節</td><td>第 4、5 節</td></tr><tr><td>認識「公里」</td><td>公里的計算</td><td>象山步道踏查 & 登山客報導</td></tr></table></td></tr>
</table>

所選節次教學設計：本設計為該單元第 1、2 節

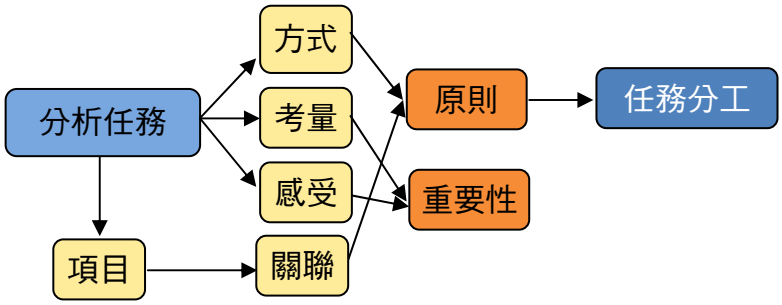
學習重點	學習表現	學習內容
	n-Ⅱ-9 理解長度的常用單位與換算，培養量感與估測能力，並能做計算和應用解題。(擷取) 特學 1-Ⅱ-4 找出並練習標記學習內容的重點。 特學 1-Ⅱ-6 運用反覆練習策略，複習學習過的內容。 特學 1-Ⅱ-8 將學習內容和自己的經歷產生連結。 特學 3-Ⅱ-2 運用各種學習資源。 特學 4-Ⅱ-1 主動依時限完成作業或考試。	N-4-9 長度：「公里」生活實例之應用，含其他長度單位的換算與計算。 特學 A-Ⅱ-3 學習內容的重點。 特學 A-Ⅱ-5 反覆練習策略。 特學 A-Ⅱ-6 個人或生活經驗。 特學 C-Ⅰ-3 多感官的學習訊息。 特學 D-Ⅱ-1 有時限的作業或考試。
學習目標	1. 能在口語提示下，表達出訊息中的重要項目，圈記關鍵字句。 2. 能在口語提示下，將公里轉化為步數單位，經由實際行走特定距離之經驗，體驗與估測「公里」的距離量感。 3. 能至少應用一種反覆練習策略如運用位值板作視覺輔助，執行公里、公尺、公分的換算。 4. 能在限時內完成填空搶答、相互出題之練習任務。	
學習活動	**一、引起動機：** （一）回復舊經驗，複習以前學過的長度單位（公尺、公分）與運用單位位值板的方式，以協助學生相關概念提取。 （二）以生活中的實例（例如：以不同單位測量教室內物品），練習長度單位間的轉換。 **二、發展活動：** （一）生活中的路線規劃與測量： (1) 透過與學生討論日常生活中可見的交通指標（例如：火車站與前後站距離標示、高速公路的出口指示牌）來建構學生對於「公里」的距離量感概念。 (2) 由老師協助規劃安排學校附近的地點（距離是以公里為單	

<table>
<tr><td></td><td>位，並協助轉化為步數），老師帶領學生由學校行走至安排之地點，讓學生經由實際所走步數的量，搭配 google map 導航系統，來體驗「公里」的距離量感。
(3) 利用位值板教導學生 1 公里＝1000 公尺、1 公里＝100000 公分的換算，並依學生錯誤類型進行其學習迷思的釐清與修正，協助檢核思考歷程。
（以上為一般教學法則）
（二）學習策略的教學與使用：
(1) 若學生無法依據上述一般教學法則習得概念，則提供記憶口訣：例如，1 公里：「走兩步是 1 公尺，走成公里 2000 步」；1 公尺：「手臂張開的長度、腳走兩步 1 公尺」；1 公分：「公分長度是多少，拇指食指比比看」；1 毫米：「毫米單位有多小，就像一粒小米飯」。長度換算的部分，1 公里＝1000 公尺，「走兩步是 1 公尺，走成公里 2000 步」；1 公尺＝100 公分，「手臂張開 1 公尺，換成公分變 100」；1 公分＝10 毫米，「1 個公分 10 粒米，10 個毫米剛剛好」。以上口訣幫助學生記憶各長度單位間的換算。
(2) 使用位值板進行填空搶答遊戲，並依學生錯誤類型進行其學習迷思的釐清與加強，協助檢核其思考歷程。
(3) 教導學生圈選題目中的關鍵字，以協助學生釐清題意並提升其數學推理能力。
(4) 讓學生進行限時相互出題與檢核對方答案的任務，以提升學生對於數學推理與題目架構的理解。
三、綜合活動：
（一）本節重點回顧，預告下節課的內容。
（二）總結、回饋學生表現與增強。</td></tr>
<tr><td>學習評量</td><td>評量方式 | 通過標準
1. 在口語提示下圈記關鍵字句與使用位值板後寫出答案。 | 甲生：正確率達 85%
乙生：正確率達 80%
丙生：正確率達 85%
2. 在一分鐘內完成出題，並能檢核同學的答案。 | 甲生：正確率達 90%
乙生：正確率達 80%
丙生：正確率達 80%</td></tr>
</table>

感謝陳凱軍、黃慧芬、黃湘惠、黃慧慈、賴為蓁、黃瑋婷、鍾正信(以上為原創者)及鄭津妃(改編者)協助編寫應用示例。

四、職業教育

科　　目	職業教育
教學對象	國七(分散式資源班)
能力及需求分析	**能力分析** 甲生(學習障礙) 熟悉操作手機查詢網路資源。具有小六程度的識字能力，聽覺理解力困難，常誤解別人說的話，或有問題，較擅長從觀察中學習規則或技巧。曾被同學抱怨分組報告到繳交期限時才說不會做，以至於影響同組整體表現。 乙生(自閉症) 人際互動技巧類化能力差，經常堅持己見，理解活動規範困難，與他人發生衝突。完成作業的內容常跟規定不同，很有自己的想法，在與他人合作時也會堅持己見。平時喜歡查找有興趣的影片學習生活知識。 丙生(情緒行為障礙) 人際互動較為畏縮，對於同學開啟的話題，常因害怕回應而愣住，但內心對於同學的言行常有不滿。 **需求分析** 1. 理解工作分配的重要性。 2. 掌握討論工作分配時的原則。
單元名稱	分工的力量
價值定位	學習如何與他人分工，有助於學生未來在不同情境獲得同儕的認同與歸屬感。
核心素養	特職-J-A2 運用適當的策略處理解決職場議題。（擷取） 特職-U-B1 於職場中以同理心與他人溝通並解決問題。（擷取）
單元目標	運用（認知）分配工作原則，參與討論（情意）將任務適當地分工。
表現任務	透過分析任務，運用分工原則與小組成員討論妥適分配。

<table>
<tr><td>情境脈絡</td><td colspan="3"> 
</td></tr>
<tr><td rowspan="2">節次安排</td><td>第 1 節</td><td>第 2 節</td><td>第 3 節</td></tr>
<tr><td>以舊經驗思考與分析任務</td><td>統整分工的原則與重要性</td><td>將任務進行分工</td></tr>
</table>

所選節次教學設計：本設計為該單元第 1 節

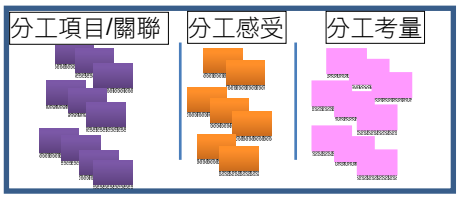
<table>
<tr><td rowspan="2">學習重點</td><td>學習表現</td><td>學習內容</td></tr>
<tr><td>特職 6-Ⅴ-1
依據工作環境與型態調整工作項目。</td><td>特職 7-Ⅲ-2
表達自己工作上的需求。</td></tr>
<tr><td>學習目標</td><td colspan="2">能從「分工項目與關聯」及「分工感受」、「分工考量」三個層面練習分析任務。</td></tr>
<tr><td>學習活動</td><td colspan="2">準備活動
1. 教師將白板分三區，在每區上方寫下「分工項目與關聯」、「分工感受」、「分工考量」。
2. 教師發給學生黃、綠、粉便利貼各 5 張，以及學習材料和評量表。

<u>引起動機（10 分鐘）</u>

教師說明單元目標及本節學習目標，提問引導學生思考學習分工的意涵。請學生將回答寫在便利貼上後交給老師，給予代幣或社會性增強。（便利貼第二節使用，統整成「重要性」）。
(1) 師：「為什麼需要學習分工？」(Why)（綠）
(2) 師：「什麼是分工？」(What)（綠）

發展活動（30 分鐘）

舉「布置活動」說明實例（學習材料）及評量表的內容，給學生約 5 分鐘閱讀，提問並請學生將回答寫在便利貼上後貼到黑板上，教師總結回饋，給予學生代幣或社會性增強。</td></tr>
</table>



Q1：看到哪些須分工的項目？（黃）

Q2：想到過去哪些分工經驗？是甚麼感覺？（綠）

Q3：哪個項目最讓你感興趣？為什麼？（綠）

Q4：哪個項目看起來最困難？（綠）

Q5：哪些項目看起來彼此有關聯？（黃）

Q6：為什麼不能個別完成而需要分工呢？（粉）

Q7：你覺得怎麼分工才合理？為什麼？（粉）

Q8：如果下次要分工時，你會考慮到哪些重點？（粉）

總結活動（5 分鐘）

教師總結今天的學習活動，並說明下一節課活動進行內容，將繼續討論不同分工項目之間的關聯、分配工作應顧慮對方感受，以及分配工作的方式及考量。留給學生時間完成評量表。

學習評量

一、口頭評量：由教師依據學生發表意見檢核，並給予代幣或社會性增強。

二、同儕互評：由同學依據評量表互相評量。

項目	說明	4	3	2	1	評分	加權	計分
發表意見	主動發表意見回答問題	8 次以上	6-7 次	4-5 次	0-3 次		4	
	針對問題內容發表意見	完全做到	大部分時間做到	大部分時間沒做到	完全沒做到或沒發表		3	
專心聆聽	眼睛看著其他人發表意見	完全做到	大部分時間做到	大部分時間沒做到	完全沒做到		2	
	其他人發表意見時保持安靜，沒有插嘴或干擾	完全做到	大部分時間做到	大部分時間沒做到	完全沒做到		5	
	其他人發表意見時沒有做其他事	完全做到	大部分時間做到	大部分時間沒做到	完全沒做到		4	

感謝李珮宜(原創者)及歐思賢(改編者)協助編寫應用示例。

附件 學習材料

聖誕節布置活動 學習單

為了迎接即將來臨的聖誕節，每年都由七年級同學布置學習中心教室，邀請學長姐一起參交聖誕節換禮物活動，今年預計舉辦在 12 月 18 日（星期五）的第七節。預計接下來利用兩個禮拜一第七節來布置（大約 90 分鐘），需要布置的範圍和項目都在下方，現在請花 20 分鐘時間討論進預算分配和分工，完成 (1) 布置項目預估使用預算；(2) 分工項目和 (3) 負責人。

使用工具：學習中心的色筆、蠟筆、剪刀、刀片、膠水和膠帶。

材料預算：600 元（放學前完成學習單可多獲得獎勵預算 100 元；剩餘預算可作為活動餐點加菜金）

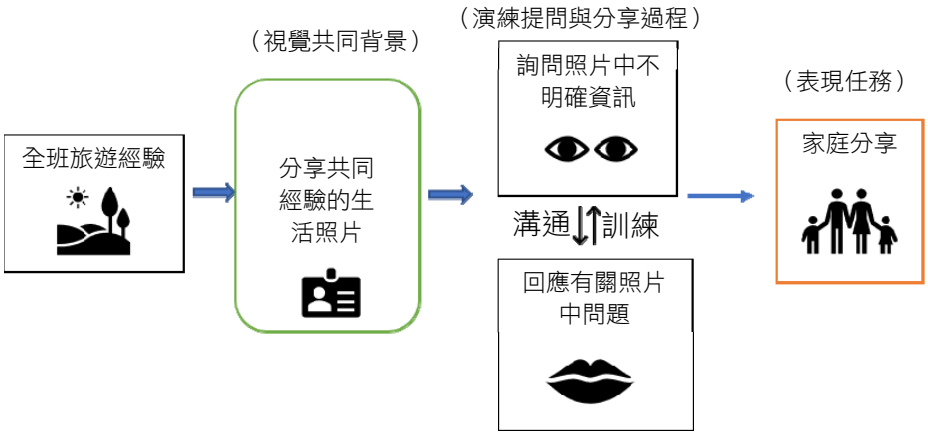
完成方式：不限完成方式，可用網路查詢製作方式，購買現成飾品或材料加工方式來製作。

布置範圍	布置項目	預估使用預算
講　　桌	立體聖誕樹（高度 20cm 以上）	
窗　　戶	平面或立體雪花(佈置下層窗戶每片玻璃至少 3 個)	
教 室 門	一個立體聖誕花圈（直徑 28-30cm）	

分工項目	負責人

五、溝通訓練

科　　目	溝通訓練
教學對象	國小集中式特教班學生 3 名
能力及需求分析	一、能力分析： 甲生（智能障礙）：喜歡和人互動，說話句型簡單，似學齡前學說話的小孩，部分發音不清晰，速度快，語句不完整，他人不易理解。對問句理解需加強，有時會答非所問。能聽懂單一指令，兩步驟指令會出現錯誤或只完成後項指令。 乙生（自閉症）：溝通動機弱，能理解簡單的問句，如：是誰？在做什麼？。對時間、地點的回應需提示。有動機下能表達一般生活需求，逐步引導下才能完整描述自己的生活經驗。對他人問題，多以簡單句回應。 丙生（自閉症）：溝通動機弱，能理解簡單的問句，如是誰？在做什麼？。對時間、地點的回應需提示。有動機下能表達一般生活需求，逐步引導下才能對完整描述自己的生活經驗，常有語法錯誤，需提示修正。和人溝通較難持續在同一個主題上，常自顧自地說自己想表達的事件。 二、需求分析：從上述的分析中發現，三位學生在與人溝通互動時，都有其困難，甲生溝通互動動機強，但敘事表達稍弱；乙生語言表達能力較強，但缺乏動機互動；丙生互動動機弱，敘事表達能力也不足。這些溝通能力的缺乏導致學生與人溝通時無法針對一個主題持續性來回交談。
單元名稱	哇！你在做什麼？
價值定位	1. 溝通訓練要從生活經驗出發，更容易引起學生的溝通動機，溝通動機主要來自於人們相互的請求、告知與分享。透過自己與他人間有趣的共有生活經驗，更能引發學生學習分享的動機，提升語句表達的完整性。 2. 自閉症或智能障礙孩子針對主題持續性溝通的能力弱，訓練提問是擴展與延續溝通的一種方式。透過學生的共同生活經驗，在描述生活事件時，可使用提問的技巧以了解未知的訊息，例如使用「這是誰？什麼時候？在哪裡？和誰？做什麼事？」等問句，來了解不明確的訊息。有趣的生活經驗讓發表者對他人有疑惑時，也能夠以分享的動機，針對他人的提問主題進行對話的回應。

<table>
<tr><td>核心素養</td><td colspan="3">特溝 P-A2 具備理解溝通情境問題能力，覺察並運用多元之溝通訊息，進行系統思考。
特溝 P-B1 具備理解與使用個人適用之基本溝通形式與符號，參與生活及工作。</td></tr>
<tr><td>單元目標</td><td colspan="3">1. 以問題來澄清生活照片中不明確的訊息。
2. 運用完整的訊息回應他人對個人生活經驗所提出的問題。</td></tr>
<tr><td>表現任務</td><td colspan="3">主動與同學和家人分享班級「旅遊照片集錦」，並能回應他人對照片中有興趣的內容。</td></tr>
<tr><td>情境脈絡</td><td colspan="3"> 
</td></tr>
<tr><td rowspan="2">節次安排</td><td>（不列入節次）</td><td>第 1、2、3 節</td><td>第 4 節</td></tr>
<tr><td>班級旅遊活動</td><td>演練提問與分享</td><td>表現任務執行分享</td></tr>
</table>

所選節次教學設計：本設計為該單元第 1、2 節

<table>
<tr><td rowspan="2">學習重點</td><td>學習表現</td><td>學習內容</td></tr>
<tr><td>特溝 1-sA-1
注意及分辨溝通情境中的多重訊息。
特溝 2-sA-3
表達複雜的溝通訊息。
特溝 3-sA-2
對不明確的訊息請求澄清。</td><td>特溝 B-sA-1
符合語法的複雜句型。
特溝 B-sA-3
聊天或討論的技巧。</td></tr>
<tr><td>學習目標</td><td colspan="2">甲生
1. 能以簡單句描述照片事件（包含人、事、時、地）。</td></tr>
</table>

	2. 能回應他人對自己生活照片中的人（誰）與事（在做什麼）等提問。 3. 主動與他人分享自己的旅遊照片。 乙生、丙生 1. 能提出生活照片中的人（誰）與事（在做什麼）的問題。 2. 能以一個句子完成照片事件的描述（包含人、事、時、地）。 3. 能依據照片內容持續回應他人 5 個問題，不離題。
學習活動	**一、準備活動** 1. 老師在班級進行，在進行班級旅遊活動時，以提問和增加學生生活需求來增進師生互動機會。 2. 並拍攝學生各種照片。包括學生坐的車、吃的東西、攜帶的物品、參與的活動等等，尤其是拍攝學生在旅遊過程中與他人進行分享的內容。 3. 教師將三位學生的照片分別彙整成系列內容，每位學生至少有 5 張照片，可以從照片中看出誰？做什麼？照片需選擇學生興趣喜好度高的活動，才能誘發學生主動分享的動機。 4. 課程開始將班級旅遊活動的照片製作成投影片，在有關三位學生個人執行活動或有特殊表情的情境，在照片的重要訊息上用馬賽克遮著，以利發展教學。教師也準備一套有關自己的旅遊照片。 **二、引起動機** 1. 教師使用電腦與投影機隨機播放班級旅遊的系列照片投影片。 2. 老師和學生一起觀看班級旅遊照片時，對照片內容表現出高度興趣。 **三、發展活動** （一）學習回答問題（第一節） 1. 教師看到照片時，針對照片中的內容示範詢問下列問題「這是誰？怎麼去？去哪裡？做什麼？什麼時候？」，引導照片中的學生表達自己的旅遊經驗。 2. 當播放到有關乙生、丙生照片，教師示範用很有興趣的態度先發問「這是誰？」「你在做什麼？」等等問題，讓乙生、丙生練習依據老師問題回答。每張照片老師提問 1-2 個相關問題。教師需提示這兩位學生關鍵字，練習自己組成完成句

子描述。(例如我和老師坐捷運去動物園玩。畫線為關鍵字)

3. 當播放甲生照片時，老師呈現「去哪裡？」「做什麼？」「什麼時候？」的問題提示，配合字卡提示，加強說明如何回應「人、事、時、地」的問題，老師可先示範如何回應問題，或提示句子起始，練習接續句子用簡單句清楚回答。(例如我們去……)
4. 持續播放照片，教師須關注學生是否能依據目標要求做到陳述班級旅遊經驗。

（二）學習發問問題（第二節）

1. 教師告知學生，自己也要介紹自己的旅遊經驗，播放有關自己的照片，但照片上重要訊息已經被馬賽克遮住了，引發學生對於照片內容的好奇。當學生表現出對照片的好奇行為，例如指著照片看向老師，或說看不到時，教師呈現問題提示卡「這是誰？」「這是什麼？」「去哪裡？」「做什麼？」「什麼時候？」，引導學生可以上這幾個問題，詢問不清楚的資訊。當學生以這幾個問題詢問資訊時，教師要立刻給予訊息回應。
2. 請小朋友輪流上台，播放學生個人旅遊的照片集錦，請學生看投影的照片獨立介紹自己的旅遊經驗。當學生無法說出時，教師依據學生的表現，給予提示與協助分享有關照片中的「人、事、時、地」等敘事。
3. 當學生利用已被教師用馬賽克遮住內容的照片分享時，老師再次拿出問題提示卡「這是誰？」「你坐什麼車？」「去哪裡？」「做什麼？」「什麼時候？」，學生分享的過程中，台下學生看到被馬賽克遮著的照片，需進行提問以澄清資訊，而分享的學生則練習回答他人問題。當學生有困難回應他人時，能在教師的協助下進行說明。
4. 每位學生都能上台練習，對他人詢問有馬賽克的照片回答問題。教師在黑板上仍呈提問示範。包括：這是誰？這是什麼？去哪裡？做什麼？什麼時候？你覺得好玩嗎？。

四、綜合活動（第三節）

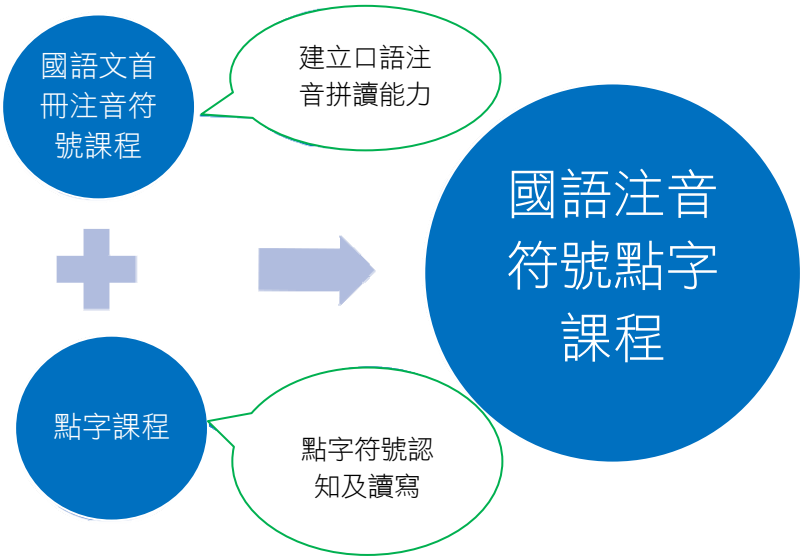
1. 教師發給每位學生班級的照片製作成的「旅遊照片小書」，照片上仍有馬賽克。
2. 學生拿著班級的旅遊小書在教室中進行相互分享，分享對象可以是同學或是教室中其他成人，或者學生自己想要分享的

	特定人選，例如隔壁班的老師、同學，觀看者要對有馬賽克的照片進行提問，分享者要以完整語句進行回應。 3. 請學生帶著個人旅遊小書回家與家人分享。請家長協助記錄（錄音或紙本紀錄）學生回家與家人分享的對話內容。 家長的紀錄用於評量外，更用於第 4 節課的分享自己的表現任務上。
學習評量	1. 在教室演練時，教師評量學生的表現，能用口語描述生活照片內容。 2. 透過家長對學生照片分享的紀錄內容進行評量，學生是否主動分享旅遊照片，分享時的語言描述，是否正確回應他人問題。

感謝王怡玲（原創者）及李惠蘭（改編者）協助編寫應用示例

六、點字

科　　目	點字（融入國語文）
教學對象	一年級分散式資源班學生 1 名
能力及需求分析	**一、能力分析：** 1. 學生為視覺障礙，其視力狀況兩眼視力值在 0.1 以下，雖可使用擴視機閱讀，但眼睛容易疲勞，且當閱讀筆劃較複雜的國字時，辨識時間較長，辨識正確度亦差。 2. 該生目前為一年級學生，學齡前已認識點字的六點結構，能記憶部分國語點字注音符號。點寫先備能力方面，已能認識點字機上手指點打的六點位置，能正確點打「ㄨㄣ」點（⠿），但六點施力尚未能平均；摸讀先備能力方面，其觸覺經驗豐富，能以觸覺辨識不同幾何形狀、能以手指指腹沿立體線條追跡，能辨識「ㄨㄣ」點（⠿）的出現及消失。 **二、需求分析：** 學生因視覺障礙導致文字辨識有困難，需以點字為閱讀及書寫媒介，有學習點字的需求。且依目前能力現況分析，首要學習國語注音符號的基礎點字讀寫。
單元名稱	「點點ㄅㄆㄇ」
價值定位	對於文字辨識困難的視障學生而言，點字是主要的閱讀及書寫媒介。

<table>
<tr><td></td><td>在國小一年級的國語注音符號學習期間，建議搭配國語點字符號的讀寫學習，因此設計結合國語科及點字科的十週課程。</td></tr>
<tr><td>核心素養</td><td>特點 P-A1 培養點字基本能力與摸讀點寫正確姿勢等素養。
特點 P-B1 使用點字系統的各種符號與人進行互動、溝通與表達。
國—E-B1 理解與運用國語文在日常生活中學習體察他人的感受，並給予適當的回應，以達成溝通及互動的目標。</td></tr>
<tr><td>單元目標</td><td>1. 能在點字模型板排列國語注音符號點字。
2. 能點寫國語首冊之課文語詞。
3. 能摸讀國語首冊之課文語詞。
4. 能養成摸讀點寫的正確姿勢。</td></tr>
<tr><td>表現任務</td><td>能將國語首冊的課文語詞以點字進行點寫及摸讀。</td></tr>
<tr><td>情境脈絡</td><td>配合國語首冊注音符號課文進度同時進行點字點寫及摸讀的學習。
結合運用原國語課程之教學情境脈絡，學生在班級的國語課程中已有注音符號的口語拼讀經驗，進入本單元的點字學習時，加入點字符號的認知、教具（點字模型板）及輔具（點字機）的使用。
 

搭配國語首冊之課文，本課程設計以南一版為例，共計九課，每課 2 節，總複習 2 節，總計 20 節課，每週 2 節課。本教學設計為其中 2 節，選用南一版國語首冊第六課「剪刀石頭布」。</td></tr>
<tr><td>節次安排</td><td><table>
<tr><td>第 1-2 節</td><td>第 3-4 節</td><td>第 5-6 節</td><td>第 7-8 節</td><td>第 9-10 節</td><td>第 11-12 節</td><td>第 13-14 節</td><td>第 15-16 節</td><td>第 17-18 節</td><td>第 19-20 節</td></tr>
<tr><td>踢踏踢</td><td>木馬</td><td>晚安</td><td>紙飛機</td><td>好漂亮</td><td>剪刀石頭布</td><td>布來梅樂隊</td><td>小蝌蚪找媽媽</td><td>動物狂歡節</td><td>總複習</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

所選節次教學設計：本設計為該單元第 11、12 節

學習重點	學習表現	學習內容
	特點 1-sP-3 熟練適用的點寫工具。 特點 2-sP-1 正確且熟練摸讀點字系統。 國語文 3-I-1 正確拼讀注音符號。（擷取）	特點 A-sP-1 點寫與摸讀點字時所需之身體部位、方位概念及姿勢。 特點 A-sP-3 點字模型板點寫與摸讀的六點方位概念。 特點 B-sP-1 雙手摸讀。 特點 C-sP-1 注音符號點字系統符號的點寫與摸讀。 國語文 Aa-I-1 聲符、韻符、介符的正確發音。（擷取）
學習目標	1. 能記憶國語點字注音符號ㄍ(⠅) ㄜ(⠣) ㄞ(⠽) ㄡ(⠳) ㄧㄡ(⠥)ㄧㄢ(⠽)ㄨㄜ(⠬)，並使用點字模型板排列及辨識。 2. 能使用點字機正確點寫課文語詞：左手、剪刀、右手、石頭、白兔、我、手指、變魔術。 3. 能正確摸讀並拼讀出課文語詞：左手、剪刀、右手、石頭、白兔、我、手指、變魔術。 4. 能使用雙手維持正確的點寫摸讀姿勢。	
學習活動	～ 第 11 節 ～ **一、引起動機** ＊由老師領讀一次課文「剪刀石頭布」，並說明課文內容，連結生活經驗。搭配手指操及歌謠活動，指導學生用手做出剪刀、石頭、布等動作。（10 分鐘） **二、發展活動** 1. 針對該課的目標注音符號ㄍ（⠅） ㄜ（⠣）ㄞ（⠽）ㄡ（⠳）ㄧㄡ（⠥）ㄧㄢ（⠽）ㄨㄜ（⠬），逐一使用點字模型板進行點字符號的排列及辨識。（10 分鐘） 2. 在點字學習單上嘗試摸讀找出剛才的目標注音符號ㄍ（⠅）	

	ㄛ（⠱）ㄞ（⠣）ㄡ（⠩）ㄧㄡ（⠡）ㄧㄢ（⠬）ㄨㄛ（⠔）。（10 分鐘） 【註：點字學習單的編排以目標注音符號為主，並穿插「ㄨㄣ」點（⠭）】 3. 複習剛才教過的國語注音點字符號，並使用點字機點寫出來。點寫完並練習摸讀辨識。（10 分鐘） ～ 第 12 節 ～ **二、發展活動（續）** 使用點字模型板複習目標注音符號的點字符號ㄍ（⠅）ㄛ（⠱）ㄞ（⠣）ㄡ（⠩）ㄧㄡ（⠡）ㄧㄢ（⠬）ㄨㄛ（⠔）排列及辨識。（5 分鐘） 由學生嘗試誦讀一次課文，並將課文中的重要語詞找出來：左手、剪刀、右手、石頭、白兔、我、手指、變魔術，練習拼讀。（10 分鐘） **三、綜合活動** 1. 將語詞練習用點字機點寫 3 次，同時練習摸讀辨識點寫出來的語詞，點寫錯誤時並練習如何將點寫錯誤的點字做改正。（20 分鐘） 2. 針對點寫及摸讀正確的部分給予回饋獎勵，針對不熟悉的符號提供記憶策略再複習。（5 分鐘）
學習評量	能正確點寫及摸讀本課語詞：左手、剪刀、右手、石頭、白兔、我、手指、變魔術。教師可依課堂行為表現觀察進行評量記錄。

七、定向行動

科　　目	定向行動
教學對象	國中一年級，人數一人
能力及需求分析	與本單元相關的能力現況分析 **一、能力分析** 1. 視覺狀況 (1) 右眼視網膜剝離，有粗大影像。

	(2) 左眼眼睛萎縮無光感。 (3) 行動中須指導以剩餘之視力觀察環境變化。 2. 感官知覺能力 (1) 有敏銳聽覺能力可辨認車流的方向。 (2) 能以觸覺感受風的流動及路面的材質變化。 (3) 能以嗅覺聞出附近早餐店的味道。 (4) 可以運用各種感官知覺系統判斷可使用之線索和陸標。 (5) 須更有效的運用環境資訊建構心理地圖。 3. 持杖技能 (1) 會使用人導法。 (2) 有獨走技能，追跡和上下肢保護法。 (3) 會使用兩點式、上下樓梯技能、斜置技能等。 (4) 在不同環境下使用不同的持杖技能必須再訓練。 4. 求助禮儀 (1) 遇到困難時會向他人求助。 (2) 說話音量宜大聲，仍須加強訓練。。 **二、需求分析** 大都由家人接送，在外行動能力較少，因此與他人互動較少，從未自行上下學也未搭乘過大眾交通工具。此次課程希望能從住家到學校之間安全且獨立往返。
單元名稱	從住家到學校教室能獨立行走。
價值定位	定向行動能力是檢視視障學生能否獨立自主的指標之一。該單元學生運用感官知覺系統與定向行動能力，了解住家到學校中社區街道的概念和環境的變化等，順利安全從住家到學校教室。
核心素養	自主行動 (A) 特定 A-A1 綜合歸納各種感官知覺及概念發展所建構的心理地圖，有效規劃生涯發展。 特定 A-A2 識別環境中的各種訊息，反思並解決定向行動時所遇到的各項問題。 溝通互動 (B) 特定 A-B1 在日常生活與工作場城中能安全有效率的行動，並與他人作良善的

	互動。 社會參與 (C) 特定 P-CI 認識交通號誌，遵守交通規則， 護自身與他人用路的權利與安全，並主動關注交通安全的公共議題。
單元目標	1. 能以感覺系統所彙整的概念，完整說出從住家環境到學校所建構的心理地圖。 2. 能熟練使用各種持杖技能。 3. 遇到困境能以適中音量和清晰的話語與人溝通。 4. 能安全獨立的從住家走到學校。
表現任務	能夠將從住家到學校教室所經過的環境，建構心理地圖並能完整說出，也能在老師的觸覺地圖上，將老師所指出的位置正確作記號標示出。倘若路途中遇到困難會請求他人的協助。
情境脈絡	步驟一 建立心理地圖：以口述、觸覺地圖等方式，讓學生建立住家到學校教室環境的心理 地圖，並在講解後透過對話的方式，確認學生已有相對位置的概念。 步驟二 教師以人導法引導學生走一趟從住家抵達學校的路程，過程中並以口述影像的方式，建立相對位置並在途中可能經過的陸標和線索，例如：全家便利商店、公園、早餐店等。 步驟三 進行討論有哪些地方不夠清楚，須要再釐清與提醒。 步驟四 使用手杖走一次，並指導使用的正確性。 步驟五 再討論和調整後能獨立完成。

節次安排	第 1-2 節	第 3-4 節	第 5-6 節
	心理地圖的建構。 以人導法帶領行走路徑。	求助技巧的訓練。 使用持杖技能行走住家到學校教室環境走一次	再指導與訓練並能獨立完成

所選節次教學設計：本設計為該單元第 5、6 節

學習重點	學習表現	學習內容
	特定 2-sP-1 有效分析環境中行動所需要的資訊。 特定 2-sA-3 了解有聲號誌與規則。 特定 2-sA-5 應用各種行動技能或輔助科技在非日常生活環境中獨立行走。	特定 C-sP-6 心理地圖的建構。 特定 C-sA-3 不熟悉環境中資訊的分析與統整。 特定 D-sA-1 各種不同環境下的行動技能。 特定 E-sP-3 安全且適當的位置尋求協助。
學習目標	1. 能正確統整並說出環境中的資訊。 2. 能正確分析不同環境下應使用的持杖技能。 3. 能安全獨立的從住家到學校。	
學習活動	一、**引起動機**—心理地圖的建構和說明（第五節）約 10 分鐘 以口述、觸覺地圖等方式，讓學生建立從住家到學校教室的心理地圖，並在講解後透過對話的方式，確認學生已有相對位置的概念。途中會經過哪些陸標和哪些線索，如全家便利商店、公園、早餐店等。 **二、發展活動（第五節）** 1. 從家裡出發前往學校： (1) 能利用環境線索前往過馬路的位置，例如路面材質改變、車流方向等。約 15 分鐘。 (2) 安全通過馬路走到對面的人行道時，運用各種感覺系統能力掌握行走時的線索，並依據環境使用不同的持杖技能。約 20 分鐘	

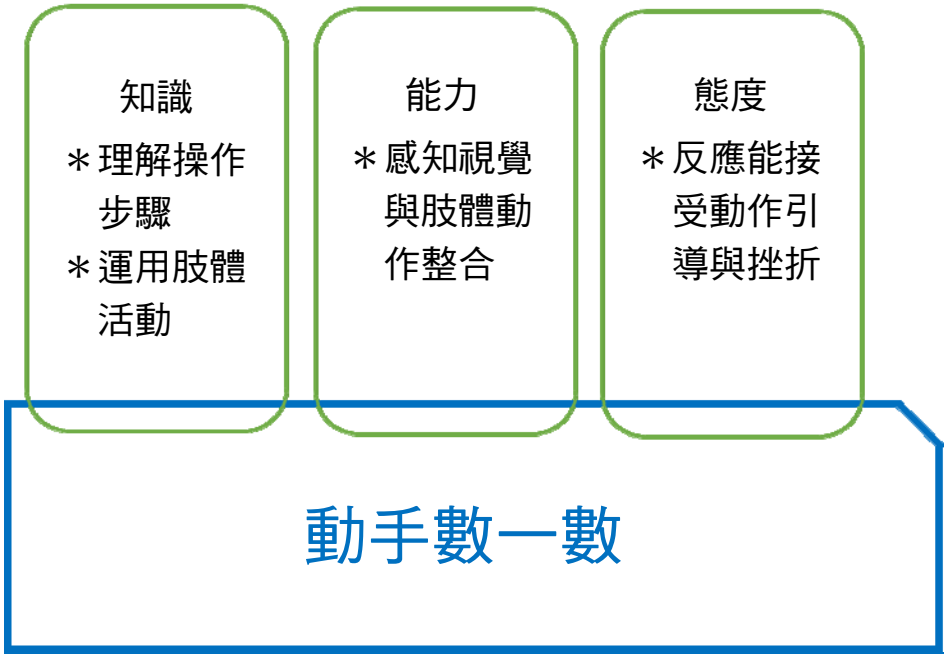
	二、發展活動（第六節） 1. 遇到困難會主動請求協助向他人表達需求。約 5 分鐘 2. 聽到交通號誌聲響，準備走入學校，依據環境線索再走入教室。約 15 分鐘。 **三、綜合活動** 1. 學生能說出經過路線中環境較難掌握的部分，和交通動線繁雜需要多些練習和調整的內容。約 15 分鐘 2. 老師針對使用手杖、上下肢保護法、求助等技能提出回饋與改進的方向。約 10 分鐘
學習評量	1. 能正確建立並完整說出從住家到學校的心理地圖。 2. 能依據環境使用正確的持杖技能。 3. 遇到困境時能向他人請求協助。 4. 能安全獨立的從住家走到學校。

感謝黃靜玲（原創者）及何世芸（改編者）協助編寫應用示例

八、功能性動作訓練

科　　目	功能性動作訓練
教學對象	國小特教班 3 年級
能力及需求分析	**一、能力分析** 甲生（腦性麻痺） 1. 上肢手臂有彎曲方向的中度反射性肌肉張力，無法過身體中線操作。肘關節以下(包括腕關節、指關節)主動關節活動上有限制，在被動性關節活動上沒有限制，亦無關節攣縮，可以配合老師或教師助理協助關節活動。 2. 認知能力表現上注意力維持短，難以執行多步驟性的指令，需要口語提示和手勢明確指示。 3. 在溝通能力上，學生能使用口語表達溝通方式，溝通功能為表達需求、表達情緒，進行社交互動及交換訊息；具有主動溝通意圖，溝通效度佳。 乙生（多重障礙）

	1. 脊柱後彎及側彎嚴重，整體肌力偏低，上肢手臂能抗重心抬舉至桌面，無法抬舉超過肩部高度。 2. 手指握力偏弱，手腕尚可轉動，雙側協調性差，能操作一般文具但握力的持續性差。 3. 視覺追視及對焦較慢。 4. 能有 10 以內的數量概念。 丙生（智能障礙） 1. 基本粗大動作無問題能抬舉、搬桌椅等。動作協調性較差，如無法準確將桌椅對齊地上標記。 2. 精細動作較差，能認識工具但對於工具的使用速度緩慢，如以湯匙舀彈珠會一直掉出。 3. 需提供圖示、影像或視覺動作示範才可以理解日常生活相關的指令與對話。 4. 學習態度不積極參與意願低，但可以在大量讚美下操作幾項活動。 **二、需求分析** 1. 建立近端關節的穩定以提供遠端關節的表現。 2. 依學生能力需提供各種教育輔助器材。 3. 能運用適當的肢體動作技巧完成學習操作。 4. 理解教學活動的動作要求。
單元名稱	動手數一數
價值定位	藉由點數錢幣建立功能性動作訓練，覺察不同感官刺激的感受，理解教學活動的要求，進而運用適當的動作技巧完成學習操作。
核心素養	本堂課擬實踐「特功-A2 具備並運用功能性動作技能，透過體驗與實踐，因應並解決生活中的各種狀況，以促進生活參與及生活獨立。」之核心素養具體內涵。
單元目標	本單元的設計旨在透過訓練學生手臂使用、肌肉力量培養、手指精細操作技能以及握筆書寫的功能性技能，以運用肢體活動達到肢體操作步驟。藉由點數的分裝與數數活動的動作，引導學生能接納動作訓練時的挫折感，並建立學習的成就感。
表現任務	經由動作訓練與引導點數錢幣的動作操作能力，最終達成社區活動參與如買麵包的任務。

<table>
<tr><td>情境脈絡</td><td colspan="3"> 
</td></tr>
<tr><td rowspan="2">節次安排</td><td>第 1-2 節</td><td>第 3-4 節</td><td>第 5-6 節</td></tr>
<tr><td>手臂使用與精細動作</td><td>手眼協調與動作計畫</td><td>參與社區活動</td></tr>
</table>

所選節次教學設計：本設計為該單元第 1、2 節

學習重點	學習表現	學習內容
	特功 2-5 具備舉起與移動物品技能 特功 2-6 具備手與手臂使用技能 特功 2-7 具備手部精細操作技能	舉起與移動物品（特功 F）： 特功 F-1 物品的舉起或放下。 手與手臂使用（特功 G）： 特功 G-1 伸手及物。 特功 G-2 推或拉物。 特功 G-3 伸手取物。 手部精細操作（特功 H）： 特功 H-1 物品的抓握或放開。 特功 H-4 前三指指腹的抓握。 特功 H-5 拇指及食指尖的撿拾。 特功 H-9 單手連續撿起小物並移至掌心。 特功 H-10 單手連續把掌心小物移

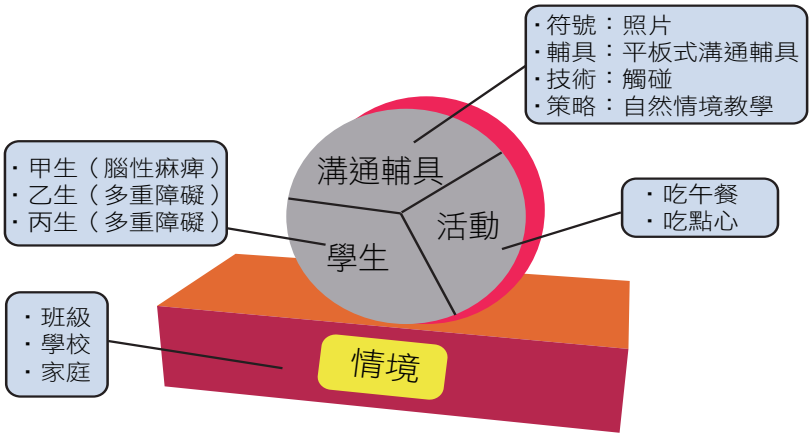
		至手指處放掉。 特功 H-13 工具的使用。
學習目標	**一、手與手臂** 1-1 能伸手取小塑膠盒。 1-2 能將目標物移位。 1-3 能協調雙手做放置與倒出目標物的動作。 **二、手部精細操作** 2-1 能以大拇指與食指撿起目標物。 2-2 能將目標物撿起後移至掌心，再逐一將目標物移至手指處（掌內操作）。 **三、工具使用** 3-1 能使用長柄湯匙或小夾子。 3-2 使用工具調整目標物。	
學習活動	**一、引起動機** 1. 回復舊經驗，複習以前學過的動作（高手乒乓球），協助學生相關概念提取。 2. 拿出教具並說明今日活動的內容--製作一個自己的錢幣筒。 **二、發展活動** 教師逐次給予大量錢幣（3 種錢幣，每種顏色 5 顆）、大圓型塑膠筒（直徑 8 公分，高 15 公分）、小圓型綠色塑膠筒（直徑 4 公分，高 12 公分，高底部已貼雙面膠），學生需點數出各自教學目標之正確數量。教學步驟如下： 1. 學生先將小圓型綠色塑膠管底部雙面膠貼紙拆，之後將小圓型綠色塑膠筒黏壓於大圓型塑膠盒內部中間位置。 甲生：操作時需有止滑墊固定大圓型塑膠盒。 乙生：操作時需將桌面墊高。 丙生：依流程圖及指令操作。 2. 學生單手握取大塑膠筒，另一隻手以大拇指及食指一次一個拿取錢幣（目標物），邊拿邊數。教師以圖卡提示並以手指示做部分提示。 甲生：前面幾個由教師協助控制手腕以拿取錢幣。 丙生：需搭配口語報數以持續完成拿取。	

	3. 一次拿 2-5 個到手掌心，完成後逐一將錢幣由掌心移至手指放置大塑膠筒，教師以口語提示。 甲生：一次拿 2 個到手掌心。 乙生：一次拿 3 個到手掌心。 丙生：一次拿 5 個到手掌心。 4. 全數錢幣放置完畢後，學生以小夾子或長柄湯匙調整錢幣位置。 甲生：以大抓握方式使用加粗長柄湯匙調整錢幣位置。 乙生：可以使用加重量小夾子調整錢幣。 丙生：使用工具時需在桌面放置大紙盒內操作。 5. 握筆在紙片上寫出座號，以貼於大圓型塑膠盒外。 甲生：以大抓握方式使用加粗握把套用彩色印章蓋出自己的號碼。 乙生：以靜態 3 指握筆畫出，使用加重彩色筆。 丙生：以觸覺提示強化動態 3 指握筆能力。 **三、綜合活動：** 1. 本節課整個操作過程回顧，同步播放上課活動照片及影片。 2. 讓學生將花插進小圓型塑膠管中，分享作品成果與成就。
學習評量	**量化評量：** 1. 掌指活動時抓握的錢幣數量及種類。 2. 持續操作工具的時間。 **質性評量：** 1. 觀察以手臂抬舉、兩指取錢幣的情形。 2. 觀察雙手協調分裝情形。 3. 觀察花瓶製作成果。 4. 觀察寫字的情形。

感謝鄭津妃（原創者）及王晴瓏（改編者）協助編寫應用示例

九、輔助科技應用

科　　目	輔助科技應用合併溝通訓練
教學對象	國中集中式特教班學生 3 名
能力及需求分析	**一、能力分析** 1. 甲生（腦性麻痺）： (1) 語言理解：能理解日常生活的指令，如：站起來、走、拿湯匙、用圍巾擦口水等，能注視說話者。 (2) 語言表達：大多是被動式表達需求，需由他人詢問才會回應，除了發出「好」，還會發出「媽媽」、「妹妹」、「尿尿」、「車車」等詞彙。 (3) 動作控制：雖是徐動型腦性麻痺，不自主動作多，且無法自己控制，但在 3 選 1 的情況下能拿取照片交給老師。 2. 乙生（多重障礙）： (1) 語言理解：能理解口語提示，並執行簡單指令，如：拍手、收一收、放進去和撿起來。當老師問學生要不要喝水、上課、吃飯時，會以拍胸、點頭表示。能在口語提示下，完成一連串的動作，如：站起來拿便當到窗臺放。 (2) 語言表達：大部分不會主動表達需求，必須詢問才會表達。能以手勢表達需求及拒絕，如：拍胸、指物或搖手。在動作提示下，能以簡單肢體動作表示 Kiss bye、再見、拍手、好棒。要求回答時，會以拍胸或搖頭表示。 (3) 動作控制：因手指精細功能不佳，較難直接拿取圖卡，但在 2 選 1 的情況下，可用食指正確指出桌上的照片。 3. 丙生（多重障礙）： (1) 語言理解：能理解生活常用訊息，如：坐下、起來、走、拿給，或要不要喝水、吃飯、尿尿、回家。 (2) 語言表達：尚無口語表達能力，且多被動。高興時，會不斷發出聲音，因氣切影響語言表達，目前可發ㄅㄚ、ㄇㄚ、ㄉㄚ、ㄊㄚ的音。 (3) 動作控制：動作控制穩定，在 2 選 1 的情況下能拿取照片交給老師。

	二、需求分析 甲乙丙三生的語言理解均優於語言表達，且現有非口語溝通方式無法完全滿足其需求，均喜歡聲音，且具拿取照片的能力，在考量溝通輔具的操作性及便利性後，選擇平板式溝通輔具作為支持學生參與溝通互動的幫手。
單元名稱	溝通好幫手
價值定位	透過溝通輔具應用，擴大及替代溝通，補償不足或有待提升的能力。
核心素養	特溝 P-A1 具備良好溝通動機，了解自己的溝通需求，建立溝通技能。 特溝 P-B1 具備理解與使用個人適用之基本溝通形式與符號，參與生活及工作。 特輔-A1 應用適當的技巧與策略使用輔具，有效處理與解決日常生活及學業問題。 特輔-B1 使用輔具表達需求與意見、了解並同理他人，解決溝通及互動問題。
單元目標	主動使用平板式溝通輔具表達「我要＋　　」 1. 覺察飲食需求 2. 選擇飲食圖形 3. 適當觸碰技巧
表現任務	1. 主動使用平板式溝通輔具表達「我要＋　　」 2. 覺察飲食需求 3. 選擇飲食圖形 4. 適當觸碰技巧
情境脈絡	

節次安排	午餐時間	下課時間
	1 個月	1 個月

所選節次教學設計：本設計為該單元的下課時間

學習重點	學習表現	學習內容
	特溝 2-sA-1 結合不同的溝通形式進行表達。 特溝 3-sP-1 表達參與活動的意圖。 特輔 2-3 願意使用選擇的輔具。 特輔 3-1 在協助下操作所使用的輔具。	特溝 D-sP-2 符合溝通需求之照片。 特溝 D-sP-7 使用溝通符號進行溝通的技巧。 特輔 E-5 以行動裝置為載具的溝通輔具功能與操作。
學習目標	能辨識及指認照片，並願意在下課時間時使用平板式溝通輔具表達吃點心的需求。	
學習活動	**一、產生動機** 1. 在下課時，準備洋芋片、葡萄乾、可樂果、蝦味先、小饅頭五樣點心給學生選擇，教師可與學生依序嘗試每種點心，一次一片即可，老師將點心放在小碟子裡，左右手各拿一個小碟子，供學生挑選，若學生無回應，教師可在學生面前試吃，待誘發學生動機後，將兩樣點心再次拿至學生面前，等待學生做出選擇。 2. 透過偏好物評量，紀錄學生選擇每樣點心的次數，從五樣中找出學生最喜歡的點心。 **二、主動操作平板式溝通輔具** 1.配對：從五樣點心中，配對實物與照片。 2.指認：從五樣點心中，指認相符合的照片。 3.觸碰：從五樣點心中，觸碰「我要」＋「點心」照片。 **三、自然情境類化** 讓學生觸碰平板式溝通輔具上的照片，使用「我要＋____」，表達當下想要吃的點心。例如：當學生依序觸碰「我要＋小饅頭」的照片後，教師隨即回應學生：對，xxx 要小饅頭，並將小饅頭	

	給學生品嚐。
學習評量	1. 使用偏好物評量，評量學生是否具備選取點心的溝通動機。 2. 使用溝通行為觀察表紀錄學生是否能順利觸碰平板式溝通輔具上的點心照片表達溝通需求。

感謝陳建華（原創者）及王俊凱（改編者）協助編寫應用示例

伍、身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要 Q&A

Q1：訂定十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要（以下簡稱身障特需領綱）的依據為何？

A1：

身心障礙學生由於生理、心理或環境因素，使其在認知、溝通、動作、社會情緒、生活自理、學業學習等方面有困難，需依其個別需求，實施支持性課程。教育部於民國 108 年公布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》，即明訂對於具有特殊學習需求之特殊教育學生應提供「特殊需求領域課程」，並列有相關科目名稱，此為研修身障特需領綱之依據。

Q2：身障特需領綱的研修理念為何？

A2：

1. 規劃原則：依循十二年國民基本教育之核心素養導向，身障特需領綱以引導性、原則性及開放性為規劃原則，提供教師參考使用。

2. 課綱架構：身障特需領綱的架構係參考總綱規定撰寫，內容包括基本理念、課程目標、核心素養、學習重點（各科學習表現與學習內容）、實施要點（包含課程發展、教材編選、教學實施、教學資源、學習評量）、附錄（包含各科學習重點與核心素養呼應參考示例、議題適切融入領域課程綱要）等六大項。

3. 非以特殊教育安置類型為規劃分類：本課程適用範圍包括特教學校、特教班及普通班。學習重點之內容並非針對某一安置類型學生編寫，使用教師宜依據任教學生個別狀況調整，也建議各級（類）學校，參考本課程綱要發展校本特殊需求領域課程。

4. 課程性質與實施考量：在國小及國中階段，身障特需課程皆屬於校訂課程

中的彈性學習課程，在高級中等教育階段則屬於校訂課程中的選修或必修課程，學校可依身心障礙學生 IEP 規劃。

Q3：身障特需課程的適用對象為何？不同科目是否適用於不同障礙類別的學生？

A3：

身障特需課程的適用對象為國民小學至高級中等教育階段的身心障礙學生或身心障礙資賦優異學生，而各科目的適用對象並不以障礙類別來區分，而是經專業評估後，具有該科目學習需求的學生。

Q4：身障特需課程的階段劃分何以有兩個階段、五個階段及不分階段之差別？

A4：

基於各科目的特性及學生需求多樣性，本領綱各科目所劃分的階段並不一致。其中，生活管理、定向行動、點字及溝通訓練考量障礙發生年齡與程度不一，分為初階與進階二個階段，以符應學生異質性及課程彈性。原則上初階的核心素養具體內涵及學習重點較屬基本或簡單者，進階則較為複雜或難度較高。社會技巧、學習策略與職業教育常以融入其他學習領域方式實施，故此三個科目，分為第一至第五共五個階段。功能性動作訓練課程關乎損傷部位及需求，輔助科技應用屬工具性科目，故此兩科不分階段。

Q5：身障特需課程的核心素養、學習表現與學習內容，三者的差異為何？彼此之間又有何關聯？

A5：

核心素養是指一個人為適應現在生活及面對未來挑戰，所應具備的知識、能力與態度，且強調學習不宜以學科知識及技能為限，而應關注學習與生活的結合，透過實踐力行而彰顯學習者的全人發展。十二年國教之核心素養，分為三大面向：自主行動、溝通互動、社會參與。三大面向再細分為九大項目：身心素質與自我精進、系統思考與解決問題、規劃執行與創新應變、符號運用與溝通表達、科技資訊與媒體素養、藝術涵養與美感素養、道德實踐與公民意識、人際關係與團隊合作、多元文化與國際理解。

學習重點係依據特殊需求領域各科目之基本理念、課程目標，並符應該核心素養具體內涵發展而來，包含學習表現及學習內容二部份，各向度依據學習階段區分。學習表現相當於該科目的目標或預期培養的能力，而學習內容則是彰顯教學內涵和作為教材或教學內容編選的依據。為了保留教師補充教材的彈性空間，本課程僅將基本、重要的部分列出，其餘相關的教材內容，教師可自行補充。在學習重點與核心素養對應表中，學習表現和學習內容未呈現一對一的對應關係。三者之間雖然有對應關係，但非全然的絕對關係，教師可自行彈性調整。

十二年國教課綱之精神是學習表現和學習內容須符合核心素養的理念，但學習表現和學習內容並無硬性的對應關係，而以學生的需求為主，選擇適當的指標為教學依據。

Q6：身障特需領綱的學習表現、學習內容與 100 特教試行課綱中的能力指標間的差異為何？

A6：

身障特需領綱的寫法與脈絡係根據十二年國民基本教育課程綱要總綱的規定，以核心素養作為課程發展的主軸。所謂的學習重點分成學習表現學習內容兩項。學習表現以向度說明，是指學生學完之後在該科目的表現。學習內容以主題方式說明，代表教師可以選為教材的內容。學習表現及學習內容必須與該科目的核心素養呼應。學習表現或學習內容並非從 100 特教試行課綱的能力指標直接轉換，而是從核心素養發展形成。

Q7：身障特需課程有不同的階段別，學生是否一定要依序或完整的學完該階段的所有學習重點，才能繼續學習下一階段的學習重點呢？

A7：

關於學習表現或學習內容的選擇，教師可依據特殊教育學生狀況，彈性選擇階段別，抑或拆解、合併階段內之內容進行調整，無須拘泥於各階段的順序，以確實符合學生需求。此外，學習表現與學習內容編碼的流水號（最後一碼）未必代表學生學習的次序，教師應依學生能力和需求選擇適切的學

習重點。

Q8：身心障礙相關之特殊需求領域課程（以下簡稱身障特需課程）的節數或學分數該如何規劃？

A8：

有關身障特需課程之節數或學分數的規劃，需參照各教育階段之校訂課程節數或學分數，並以團隊合作方式，評量學生個別優弱勢及需求，作為決定所需身障特需課程節數或學分數的依據。若認為學生需調整身障特需課程的節數或學分數，則須經學生個別化教育計畫會議決議，並送學校特殊教育推行委員會審議通過，納入學校課程計畫後，再送學校課程發展委員會通過並陳報各該主管機關備查。

Q9：身障特需課程屬彈性課程，若安排的節數有限時，教師該如何安排課程？

A9：

身障特需課程除採獨立式排課之外，也可融入其他學習領域或科目實施教學，或將已學過之學科學習內容融入身障特需課程中，均可解決受限於可安排的節數之問題。若採特需課程融入相關領域或科目實施者，亦宜於學生個別化教育計畫中訂定該特需科目之學年與學期教育目標。

Q10：學校在開設身障特需課程時，科目的名稱須明確寫出嗎？

A10：

本領綱屬於法定正式課綱，對於校內特教學生若有安排身障特需課程，建議於學生個別化教育計畫內容中明確寫出所安排之科目名稱，並於學校課程總體計畫中依領綱呈現所提供之特殊需求領域課程名稱。至於班級課表上的課程名稱則可依實際課程規劃與實施方式，彈性賦予適切且清楚的名稱，例如：生活管理、特殊需求（溝通訓練、輔助科技應用）、溝通訓練（含輔助科技應用）、數學（含學習策略）。

Q11：教師在實施課程時，是否需將本領綱各科目之學習表現和學習內容視為檢核表，逐項進行檢核？

A11：

依特殊教育專業，學生 IEP 之能力現況分析與教育目標訂定，係採多元評量和多元資料，本領綱各科目臚列之學習表現和學習內容，其性質有別於 IEP 教育目標，若教師基於課程本位評量用途，將其應用做為檢核學生能力和訂定教育目標之多元方法之一，是有其可參用性，但並非規定或要求須統一如此應用。

Q12：身障特需課程的實施方式為何？

A12：

身障特需各科目課程得採融入其他學習領域或科目實施、單獨實施或合併實施（指同時採融入與單獨實施兩者），教師宜本於學生實際需求規劃課程實施方式與時間，且不論採何種實施方式，都宜於學生個別化教育計畫訂有該特需科目之學年與學期教育目標，以落實需求與目標導向之特需課程及教學，並應與相關領域或科目之教師達成共識。至於採分組教學或個別教學，端視具備需求之學生人數而定，原則上宜盡量以小組方式實施，課程規劃與執行時，並可與相關教師及專業人員合作。

Q13：身障特需課程共有九科，教師如何評估學生需求以安排課程？如何實際運用到 IEP 的訂定中？

A13：

依據法規，IEP 內容第二項為「學生所需特殊教育、相關服務與支持策略」，學生需要哪些身障特需課程係經由專業評估及個別化教育計畫會議決定。教師應先評量學生能力現況，確認學生的特殊需求。若需要身障特需課程的某一科，宜先確定學生的起點行為或表現，以及確認學生在未來一學年內可學到的能力或表現，再參考學習內容設計教材。

教師在運用課程綱要時，可以彈性合併或分解學習表現與學習內容。課程綱要係提供教師方向與原則，所列學習表現未必能窮盡每一位特教學生的表現，並非規定教師須依照課程綱要內容一成不變地使用。

如果針對某一學生，教師覺得課綱某一條學習表現範圍過廣，教師可以將其進一步分解或重組。至於個別化教育計畫的學年與學期教育目標則係依據學生實際能力及需求訂定，並非全然從領綱的學習重點中去尋找。

故不應將身障特需領綱各科目的學習重點當成檢核表，課綱是一個課程的大要與原則性的內容，並非教科書或評量工具。教師在使用課綱時，可依據學生能力與需求，從課綱中找到方向與內涵再設計課程，切勿因而限制教師專業能力的發揮。

Q14：身障特需領綱各科目之間似乎互有關連，那科目之間是否會有重疊呢？

A14：

身障特需領綱的規劃以不受限障礙類別為原則，而是以學生需求為核心，各科目間互有關連，但亦有所區分，例如：輔具的認識、操作技能、簡易故障排除等內容屬於輔助科技應用科目，但是特定類型輔具在學習情境中的運用則歸屬於相關科目，如認識溝通輔具的功能與操作屬於輔助科技應用科目，而運用溝通策略結合輔具達成溝通目的則屬於溝通訓練科目；另如基本溝通能力的培養屬於溝通訓練科目，但生活和社會情境中的溝通應用則分屬生活管理科目及社會技巧科目。

Q15：生活管理科目的理念為何？

A15：

延續歷次生活管理科目相關課綱之修改脈絡，符合學生特殊需求之功能性、發展性之生活技能課程；重視特殊教育學生的潛能、生理年齡和所處環境的適應情形與融合的需求；給予特殊需求學生更大適齡與適性的學習空間；不僅有智能障礙學生，凡經評估具有生活管理學習需求者，均應提供其生活管理科目；課程內涵更加廣泛，不僅有日常生活技能，更突顯了個人自主、自我管理、心理賦權以及自我實現的重要性。

Q16：生活管理科目的適用對象為何？

A16：

為提升其獨立功能及生活品質，學校應在不同教育階段針對日常生活中自我照顧、居家生活、社區參與、自我決策等各項能力進行教學，以及早培養特教學生成人生活所需具備之能力，故本科目的適用對象主要為國小至高中教育階段之特教學生，且其在自我照顧、居家生活、社區參與或自我決策等方面具學習需求者。

Q17：生活管理科目的學習表現與學習內容分為初階及進階，如何運用在課程規劃與教學設計？

A17：

1. 不論學習表現或學習內容，均包括初階及進階兩個階段別。惟在課程與教學活動安排時應考量學生生理與心理年齡、身心狀況、整體能力、學習特質、家庭社區生態及文化背景等因素，兼顧功能性、發展性，並透過系統與組織化策略促使學生習得各項生活管理技能、知識與態度，且均宜適齡、適階持續發展。

2. 學習表現、學習內容細項的安排盡量兼顧功能性與發展性，應用時宜視學生能力現況、障礙情形或需求挑選合適的學習重點。選用學習表現各細項時可先進行概念分析，例如：先尋找核心概念並加以剖析，再運用簡化、減量、分解、替代、重組等方式，決定適合之學習內容，並於各學習階段內安排適當的學習時間與速度。需特別注意的是，宜避免因學生障礙或功能限制而選取較低學習階段之學習重點，而落入降低水準課程，導致學生反覆學習單一技巧而無機會學習與其年齡相當之能力；宜評量學生前一階段能力是否已具備，視需要予以補救或調整，以提供不同心理年齡學生適性學習機會；應就學生的個別差異，選擇其中適用之學習重點，且每項細項並非皆適用於每位學生；宜考量學生身心特質、致障時間、程度及類別，給予支持性的課程參與機會。

Q18：課程規劃及教學設計時，如何將生活管理科目結合其他領域/科目，讓學生獲得統整的學習？

A18：

本科目學習重點中與其他課程之關聯性說明如後，如：有關強調認識自我及一般問題解決能力的技巧之自我效能、強調多元性別交往及性騷擾或性侵犯的處理之多元性別互動技巧、強調進行社區活動之應對進退能力之社區基本適應技巧，除與生活管理科目有關，也可參閱社會技巧科目綱要；若學生需要透過語言或非語言進行理解或表達，以增進其在融合環境下的參與及合作品質，而需加強與人建立社會關係所需的溝通技巧時，則參閱溝通訓練科目綱要；若結合相關專業人員評估，發現學生需維持及改善身體活動能力、具備某些功能性動作技能並加以運用，以預防疾病及次發問題、強化參與學校生活的基本能力或促進學校生活的參與，則參閱功能性動作訓練科目課程綱要；必要時須輔以輔助科技設備及輔助科技服務之介入，減少導致個體活動參與受到侷限的環境或個體因素，協助學生於生活自理、行走、溝通、休閒、學習等各方面展現參與能力，故結合輔助科技應用科目課程綱要是進行本科目規劃設計與教學實施時不可忽略的。此外，生活、健康與體育、綜合活動等領域是本科目關聯性相對較高的課程，而社會、自然科學、科技、藝術等領域亦可視教學需求與本科目進行橫向的聯結，至於重大議題（性別平等、人權教育、環境教育、海洋教育等）與本科目內涵相關者宜予以整合並融入，以期讓學生在不同的課程脈絡中思考這些議題，以收相互啟發整合之效。

Q19：社會技巧、學習策略與職業教育的學習重點分五階段，若學生有其他階段的需求時，可以採跨階段嗎？

A19：

本領綱為學生需求本位之支持性課程，關於學習表現或學習內容的選擇，教師可依據特殊教育學生狀況，彈性選擇階段別，抑或拆解、合併階段內之內容進行調整，無須拘泥於各階段的順序，以確實符合學生需求。

Q20：溝通訓練的學習重點分為初階與進階，主要重點為何？

A20：

溝通訓練的學習重點呼應核心素養之具體內涵，分為初階及進階。若屬於具體概念交流，且其溝通層次屬於建立基礎的溝通技巧，表達或理解基本

需求或交換訊息等基本功能性溝通目的者，則歸為初階之內涵；相對地，若屬於情感、情緒或抽象複雜概念之交流，且溝通層次為溝通功能的應用，具有建立社會親密感或參與社會例行活動之功能者，則列為進階之內涵。

Q21：學生是否需先學完溝通訓練的初階再學進階的學習表現與學習內容？

A21：

溝通訓練科目學習重點之學習表現與學習內容分為初階與進階，學習表現乃訓練學生在溝通時應有的認知、情意或技能的展現，因應學生的溝通管道不同，而有不同之學習內容，例如口語、手語、輔助性溝通符號並結合非口語的溝通等。當學生在理解與表達的表現差異較大時，溝通訓練科目可依據學生能力的差異，彈性選用初階與進階的學習重點，不受初階與進階關係之限制。

Q22：不同障礙類別的學生，因為在溝通訓練的個別需求不同，是否應學習所有的內容？

A22：

對身心障礙學生來說，不同障礙類別學生在學習抽象的溝通方式時通常有不同的困難，智能障礙兒童整體發展慢，可能會出現語音、語形、語意、語用等方面問題；自閉症學生除了有非口語溝通使用的缺陷外，對語用和語意方面也有極大的困難；聽覺障礙學生受限於聽力障礙，可能會有語言接受與表達的困難，除了口語訓練外，可能還需要以讀話和手語來替代溝通；腦性麻痺、重度肢體障礙合併智能缺陷等多重障礙學生，更可能損及說話能力，包括口語表達時的肌肉控制，以及認知能力不足導致無法連結符號等能力；少數多重障礙學生，例如盲聾雙障，更需要為學生建立一套專屬的溝通系統，以達到功能性溝通。

在學習內容上，上述各類身心障礙學生的溝通形式都有其獨特性，加上學生的認知功能之差異，學習重點不甚相同，教師先評估再決定學生應學習的重點，可能涉及各種學習內容，但不一定學習所有內容。例如聾生可能會以學習手語當作主要學習內容，並結合表情與動作和文字表達，形成個別化

的溝通形式。

Q23：溝通訓練是否與社會技巧或其他領域/科目間有其重疊性，其關係為何？如何應用？

A23：

溝通訓練與社會技巧同樣強調與人建立社會關係所需的溝通技巧，若學生需透過社交技巧或適當的態度禮節之教導及練習，以增進其與人相處的品質時，宜整合社會技巧科目學習重點進行教學。

溝通訓練強調溝通符號之運用以達成溝通目的與溝通效能，對於針對擴大與替代溝通系統下的溝通輔具使用與訓練，應列入輔助科技應用科目中以避免重複，使用者可搭配輔助科技應用科目的目標。

十二年國教課程綱要中語文領域內有關閱讀能力及寫作學習重點，已十分完整且具系統，且閱讀和筆談屬於更高層次的溝通方式，若學生有高層次的溝通技巧訓練之需求，可以融入於該領域中執行訓練。

Q24：當學生有溝通訓練的課程需求時，是否應與相關專業合作進行學習目標或策略制定？

A24：

在學生經過需求評估後，若有溝通訓練之需求，教師可直接依據溝通訓練的學習重點為學生制定長短程目標進行教學。對於溝通訓練需求較高之學生，在設計學習目標可與相關專業討論（例如語言治療師），規劃學生適宜之溝通形式、溝通內容及溝通功能。

Q25：點字科目何以分為初階與進階？

A25：

本科目在核心素養具體內涵中分初階和進階，在於有些視障生可能因意外、生病或病程的進展，其視力狀況會逐漸模糊甚至全盲，因此每個視障生的起始點不同，基本能力也不同，所需要指導的內容當然也有所不同。故點字科目不以學習階段做為區分，而是以個別學生實際發生點字學習需求後所

應具備的學習表現或所需的學習內容分為初階及進階。部分視障生尚未致盲前習慣以視覺學習，但是隨著視力的變化，對視覺的依賴轉變為其他感覺系統的運用，如聽覺與觸覺，這調整與適應需要指導與訓練。雖然不似視障幼兒需要長時間的訓練，但是學習點字應有基本能力的培養與訓練仍有其必要，甚至刻不容緩。分初、進階不僅能提供指導視障生的教師需留意學生的起始點，同時也可以提醒在融合環境中的普通班教師可從本科目綱要中，了解視障生有哪些能力可以訓練與再提升。原則上初階學習以基本、難度較低為主，進階學習以複雜、難度較高為主。建議教師可依學生的能力現況順序選用之。

Q26：點字科目課程綱要所揭示的特色是什麼？

A26：

本科目課程綱要具有兩項特色：

1. 點字的學習可以培養公民意識：一般人使用文字，而視障者則使用點字閱讀與書寫，所以點字的運用讓視障者能和一般人一樣汲取新知和盡公民的義務與權利。

2. 學習英文點字和世界接軌：本科目的學習重點包含縮寫英文點字，這是目前國際間積極推廣的統一英文點字，包含兩大重點，一是結合一般點字和技術規範（如數學和科學的點字）之間的差異，二是讓英語系國家的點字系統能做整合。此套系統有助於視障生在融合教育和一般生一樣學習數學和數理符號。

Q27：點字科目的主要目標為何？

A27：

現行國語點字採用點字六點變化出聲母、韻母及結合韻等 59 個點字符號；另外加聲調標記 5 個總共 64 個，但因注音符號只有字音與字義沒有字形的概念，所以學習上與一般國語文字的學習重點不同。至於其他各科如英文、數學、物理、化學和音樂的點字符號則會依照年級的科目內容有所差異，尤其是英文除了一級外還有縮寫的二級點字（後面簡稱縮寫點字），為能提升

視障生摸讀的廣度和速度，縮寫點字已成為視障教育工作者相當重視的課題，也是視障生在學習英文點字科目中需要再加強的部分。至於視障生學習點字應有的先備能力，如注意力、記憶力、肌耐力、聽語理解等能力都應該在學習點字前做好準備。因此本科目有下列主要目標：

1. 熟練點寫及摸讀注音符號、物理、化學、音樂、數學、英文等各科目點字系統之點字符號。
2. 運用注音符號、物理、化學、音樂、數學、英文等各科目點字系統之點字符號與點字規則表現在各科科目上。
3. 能在實際生活中充分應用點字，參與各項社交活動，並實踐公民的權利與義務。

Q28：點字是專門的符號系統，此科目在教學時應該注意哪些事項？

A28：

點字符號與一般文字符號不同，具備一些獨特的屬性，最大的差異在於所有點字符號以觸覺辨識為主而非視覺。此外，國語點字與國語文字不同，其採用注音符號拼音系統，僅具有字音字義而沒有字形，學習上和一般國語文字重點不同，例如：同音異字的辨識教導以避免混淆。而各個學科也因應其所需的特殊符號而有不同的點字符號系統，如：各語文的點字符號、數理方面的點字符號。因此在教學過程中應注意下列事項：

1. 感覺系統的建立

觸覺和聽覺兩大感覺系統對學習點字來說非常重要。因為點字科目包含摸讀和點寫，聽覺是分辨語音，觸覺則是辨別點字符號的方位。在辨識點字前應先積極訓練手指觸覺以辨別物體如形狀、大小、長短、厚薄、輕重或光滑粗糙等不同類型的物品，再學習上、下、左、右等方向概念，運用點字模型板指導六點點字位置的關係，點字符號具備縱向和橫向、斜面線直線條的屬性，也就是由縱向三點與橫向兩點的凸點所構成，為能理解此一位置關係，必須學習左、右、上、下等方向概念，以及彼此順序關係的結構。可以運用點字模型等教具學習操作點字形狀的結構，然後再輔以點字機和點字板、點

字筆的練習。

2. 注意發音的正確性及國字同音異字的特別指導

視障生必須能先理解注音符號的構成，並能分辨注音符號中聲母、韻母（含結合韻）及聲調三種音素，才能正確點寫出注音符號。能讀出正確的發音，再讓視障生和一般生一起朗讀文章，從一般生的朗讀聲中感受音韻的律動。朗讀完成後讓一般生說出文章的內容，視障生不僅聽到一般生的發音，也能理解文章的內容，並鼓勵表達出自己的見解與想法，將語文中的聽、說、讀、寫涵括進來。對於來自不同文化背景的視障生，需花較多的時間指導國語發音，有助於點字的學習。

因應國語點字中以注音符號系統為主，而未能有字形的要素，在學習過程中，仍需給予字形的概念指導，如：認識簡易的部件結構、部首、偏旁等；此外，更需要能正確區辨同音異字，以利在文字輸出時能提高與他人溝通的正確性。

3. 應與各學科教師多所聯繫

各學科有不同的點字內容，因此需和各學科教師多所聯繫討論，以利於了解視障生在各科學習的表現，並給予任課教師在點字轉譯（包含點字與文字符號之間的轉譯、點字轉譯軟體的使用）方面的協助。

Q29：定向行動科目的核心素養與學習重點何以分為初階及進階兩階段？

A29：

本科目在核心素養中分初階和進階，在於有些視障生可能因意外、生病或病程的進展，其視力狀況會逐漸模糊甚至全盲，因此每個視障生的起始點不同，基本能力也不同，所需要指導的內容當然也有所不同。部分視障生尚未致盲前習慣以視覺學習，但是隨著視力的變化，對視覺的依賴轉變為其他感覺系統的運用，如聽覺與觸覺，這調整與適應需要指導與訓練。雖然不似視障幼兒需要長時間的訓練，但是學習定向行動應有基本能力的培養與訓練仍有其必要。分初、進階不僅能提供指導視障生的教師需留意學生的起始點，同時也可以提醒在融合環境中的普通班教師可從本科目綱要中，了解視障生

有哪些能力可以訓練與再提升。原則上初階學習以基本、難度較低為主，進階學習以複雜、難度較高為主。建議教師可依學生的能力現況順序選用之。

Q30：定向行動科目課程綱要所揭示的特色是什麼？

A30：

最大的特色在於關注無障礙設施的法律規定與內容。除了協助視障者用運定向系統與行動技能在任何環境安全無虞的行進之外，也能促進掌握外在環境的友善程度。因此視障者在學習定向行動的技能時，更要關注無障礙的法律規定與各項設施，而視障教育相關教師也不能將技能與對環境的認識分開成兩件事，二者必須要同等看待，此亦為視障者在自我倡議的學習表現。

Q31：定向行動科目的主要目標為何？

A31：

視障者學會了定向行動的技能，自信心自然能提升，人際互動的機會也會增加，可從心理、身體、社交、經濟及日常生活顯現價值。如在心理方面可提升自我概念與自信心，增加積極正面的感受；身體上可促進大肌肉和精細動作的技能，增進身體健康；在社交上增進人際關係的互動。人類需要各種社會關係的支持，除家庭之外，應該還有其他社交圈的參與，經由參與公益團體或是政府所辦的活動，和人產生互動；在經濟上可以創造更多的工作機會與節省交通費用；日常生活則更具條理性，因此本科目主要目標為：

1. 運用多感官知覺能力發展對環境空間的概念。
2. 培養各種定向行動技能。
3. 善用定向行動技能參與並融入社會團體生活。

Q32：功能性動作訓練科目的特色為何？

A32：

本科目的特色如下：

1. 科目理念呼應十二年國教核心素養、國際對健康功能與身心障礙的新思

維，以及朝向強調動作功能及生活參與。

2. 科目目標關注學生肢體活動能力及功能性動作技能表現，重視功能性動作技能在學校生活中的實踐與運用，強調學習者在生活中能夠實踐力行的特質。

3. 適用於有動作困難之各類身心障礙學生，而非侷限於某一特定類別的身心障礙學生。

4. 科目核心素養呼應總綱核心素養的「自主行動」面向，發展出具體核心素養內涵，並進一步據以發展出科目學習重點。

5. 學習重點不依教育階段或生理年齡做分階，學生的學習應視其能力及需求而定，未必需要依序或完整學習所有的學習重點。

6. 學習重點包括學習表現及學習內容兩部份，主要涵蓋基本身體活動、功能性粗大及精細動作技能，以及運用肢體活動和功能性動作技能參與學校生活。

7. 學習重點的內容可視學生需求，並經特教專業團隊評估後，應用相關輔助科技加以學習。

Q33：如何為學生挑選合適的功能性動作訓練學習重點？一定須依序或完整學完所有的學習重點嗎？

A33：

學生學習本科目時，應視其能力現況、障礙情形與學習需求，挑選合適之學習重點，未必需要依序或完整的學習所有學習重點。尤其針對動作功能及潛能有明顯限制或中途致殘而有需求的學生，更應考慮其需求、年齡及所屬學習階段等挑選適切的學習重點，以利其適性發展。同時，可視其需求，並經特殊教育專業團隊評估後，應用相關輔助科技，例如：擺位輔具、移位輔具、行動輔具、電腦輔具等，以擴大或創造更多參與學校生活的機會。

Q34：輔助科技的重要元素是什麼？

A34：

輔助科技包括設備及服務，設備指用以增進、維持或改善人們生理功能障礙的物件、設備或產品系統，無論是現成、修改過或客製化；服務則指任何可直接協助學生評估、選擇、取得或使用輔助科技設備的服務，要讓輔助科技充分發揮效益，兩個元素都需納入考量。

Q35：學生所需的輔具通常是從什麼管道取得？

A35：

輔具來源主要有二，一個管道是由教育系統申請的教育輔助器材，另一個管道則是社政系統申請的生活輔具。不論輔具來源為何，只要學生有輔具需求，教師就應該進一步提供服務。

Q36：當學生使用的輔具項目不在學習內容的指標內時，該如何處理？

A36：

當輔具未列在學習內容時，教師可在各輔具主題的其他輔具中增列學生使用的輔具名稱，輔助科技提供學生學習所需的各項支持，幫助他們克服障礙融入學習活動。輔助科技在特定學科的應用，仍需回歸各領域的教學，由教師融入於課程設計之中。

Q37：重度障礙學生才需使用輔助科技？

A37：

輔助科技服務不應以障礙程度來思考，輕度障礙學生亦可能有輔助科技的需求，教師應以輔助科技是否能幫助學生更有效地參與活動來決定是否使用輔助科技。

Q38：使用輔助科技是否會阻礙學生的能力發展？

A38：

有些人存在「使用行動輔具後就不會自己走路；使用溝通輔具後就不會開口說話」的錯誤迷思，但事實上輔助科技的使用是幫助學生能更有效率地參與學習活動，並讓學生從中得到成功經驗，進而培養出對學習的興趣，而

非因障礙積累挫折造成習得無助。故使用輔助科技非但不會阻礙能力發展，透過輔助科技的支持，反而更能讓學生把心力放在參與活動上。

Q39：學生使用輔助科技前需具備一定的先備能力嗎？

A39：

過去曾以學生需具先備能力作為是否選用輔助科技的依據，當學生年紀太小或太大、認知功能嚴重缺損或動作控制不佳時，都可能成為拒絕提供輔助科技服務的因素，但現在更強調活動參與，先備能力雖可能對學生參與活動造成某種程度的限制，但透過輔助科技的支持，他們仍然可以像一般生一樣展現能力、表現自我。

十二年國民基本教育
身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要
課程手冊

發 行 人：彭富源

編 著 者：蔡昆瀛

合　　撰：蔡昆瀛、王俊凱、王晴瓏、何世芸、李惠蘭、李金龍、
廖聖惠、劉芷晴、歐思賢、鄭津妃、謝佳男

助理編輯：許瑋欣、楊紫榆

封面設計：廖聖惠、許瑋欣、楊紫榆

出 版 者：教育部國民及學前教育署
地址：台中市霧峰區中正路 738-4 號
電話：04-37061800
網址：http://www.k12ea.gov.tw/ap/index.aspx

編 印 者：臺北市立大學

印刷廠商：達雯印刷有限公司

中華民國 110 年 12 月初版

為維護智慧財產權，政府出版品請勿翻印，僅提供線上下載